

私立技專校院整體發展獎補助經費運用專責小組
114 年度第 1 次會議紀錄

時間：114 年 4 月 14 日上午 10：10

地點：耕莘樓三樓 C308 會議室、宜蘭校區行政大樓 A203 會議室

出席：詳如簽名單(應到 29 人、實到 26 人、列席 2 人)

主席：陳校長友倫

紀錄：歐維萍

一、主席致詞：

二、工作報告：

(1) 工作執行報告

114 年度採已執行採購項目：

優先序	項目
11-1~2	VR 頭盔、全景相機
11-3~5	Pvix Oral AR 擴增實境專業口腔照護與保健訓練系統、Pvix VR 虛擬實境訓練系統-頭盔式
11-8~19	微電腦數位式黏度計、化學實驗室相關設備(水槽桌、實驗桌、藥品櫃、三層櫃等)
11-20	Sportreact 認知反應計時系統
11-21	除濕機
11-22~23	咖啡磨豆機、特製立式四門全冷凍冰箱
11-24~25	投影機
11-26	QCPR 成人安妮用胸皮
11-27	P5 戶外全彩 LED 顯示幕
11-28	學生重補修課程系統功能擴增
11-29、11-76	視聽教室教學設施設備優化建置、電動布幕
11-39~42	綜合擴大機、吊掛式喇叭、麥克風組、美容綜合儀
11-43~44	肩掛式無線麥克風、數位相機
11-45~46	原木積木、STEAM 活動牆
11-54~56	虛擬主機系統、伺服器主機、伺服器儲存設備
11-77	冷氣機
13-1	紙本期刊
14-1~14-11	Roland CUBE Street EX 音箱、提詞機、碎紙機、運動攝影機組、全片幅可換鏡頭式數位相機、變焦鏡、負離子移動式降溫水冷扇、電子防潮箱、觸控式直立式電子看板、平板電腦、籃球框
15-2~6	突波防護設備、防護網、冷氣機
15-10~15-12	路燈、天井燈、矮燈
17-1~14	羽球拍、木吉他、木箱鼓、矮人礦坑、傻傻玩 2.0、詐賭巫師、UNO 遊戲卡、Wink、Rummikub XXL、數位相機專用鋰電池、電池充電器、記憶卡、折疊長方桌

優先序	項目
18-1~2	名畫神偷、花磚密語
18-3~4	藍芽喇叭麥克風視訊機、SSD 固態硬碟
18-5	水分測量儀
18-6~11	不鏽鋼工作車、無線麥克風、血糖機、分層置物架、有門鐵櫃、認知遊戲訓練組
18-12~16	卡式瓦斯爐、餵食餵藥教學練習組、床包、紫外線烘乾機、超音波噴霧器
18-17	嬰兒床
18-18~20	遮光捲簾
18-21~25	不鏽鋼氧氣瓶置放架、鋼瓶用氧氣流量錶、手指型血氧飽和監測器、角針訓練模型用胸皮、角針訓練模型用魔鬼氈
18-26~27	窗簾、單耳雙面聽診器
18-28	耳溫槍
18-29	課椅
18-92~18-100	兒童哽塞背心、單耳雙面聽診器、耳溫槍、手臂式電子血壓計、不銹鋼嬰兒床、電動式布幕、顯示器、旋風凳、餐椅
19-1、19-3~19-6	MAKAR 專業版 A、華藝線上圖書館 Journals 學術期刊資料庫、CINAHL Plus with Full Text 護理學全文資料庫-進階版、Medline Plus with Full Text 生物醫學全文資料庫、萬方數據知識服務平台

(2) 113 年獎勵補助經費期末稽核結果擇要報告，詳見附件一。

陳校長友倫：關於查核重點「項目差異在 20%內」和「經費差異幅度在 30%內」的規定，請問這是由校內自行訂定的標準嗎？

王委員美業：項目內容差異 20%依教育部執行績效審查標準辦理，經費差異 30%為上限之規範為校內自訂。

陳校長友倫：現在物價波動劇烈，未來變動的可能性也會更高，建議保留教育部執行績效審查標準的部分，至於校內自行訂定經費幅度的規定，可以考慮予以刪除，這部分可再進一步研議。

王委員美業：將再與內稽小組討論。

(3) 112 年獎勵補助經費執行績效審查意見，擇要報告改善事項詳見附件二。

王委員美業：有關教師申請獎補助的比率，特別是講師部分相對較少，針對這個情況，先前在主管會議及專責小組中已有提出相關策略，由於講師多以教學實務為主，因此先鼓勵講師從參與相關研習開始，增加申請獎補助比率。依 113 年實際執行成效，獲得補助的講師人數已較 112 年明顯提升。另以護理科為例，護理科已針對各學群調查講師參與研習的情況，並主動提供協助，建議其他學科也可以思考如何協助老師進行自我成長與專業提升。

陳校長友倫：本校講師人數約佔全校師資的 6 至 7 成，然而從相關數據觀察，111

年度僅有 43 位講師獲得補助，雖然 113 年度已提升至 58 位，尚有努力空間。實際上，可申請的補助項目相當多元，包括研習、教材教具製作、在學生穩定就學暨護理人才培育等。因此，請各學科主任及委員協助推動，相關規劃應朝向更具強制性的方式執行，各學科也應積極擬定具體策略與推動計畫，鼓勵講師踴躍參與各項活動並主動申請補助。同時，也請各位委員協助加強宣導，讓講師充分了解學校現行的獎勵措施與申請辦法，避免因資訊不足而錯失申請機會。講師是學校的教學主力，我們應善用講師的專業力量，不僅於課堂教學，更包括生活輔導與課業輔導等層面，因此，積極鼓勵講師申請相關獎補助，對提升整體教學品質與學生學習成效至關重要。此外，請各學科及委員協助收集講師意見，了解實際需求與可申請補助的項目，如有現行辦法未涵蓋講師需求，學校可據此檢討並修訂相關規定，將更多符合條件的項目納入獎勵範疇，以提高講師參與度並有效提升補助的使用率。

郭委員懷婷：請問 113 年 135 位專任教師數包含實習指導老師嗎？

王委員美業：是的，現行實習指導老師也可以使用獎補助款，所以有納入計算。

莊委員禮聰：依據護理科的現況，實習指導老師的部分確實較為困難，如果將這部分扣除後，我們可以更清楚了解校內需努力的空間。以目標 50% 來看，目前 43 位講師其實已經是相當不錯的成果。因此，建議可先深入了解各學科情況，進而制訂更精準的規劃。

王委員美業：資料分析將再區分出專任講師及實習指導教師，以更清楚呈現獎補助人數。

- (4) 宜蘭校區 A209 視聽教室經重新評估需求後，修正優先序 11-29「A209 教室環境建置」及優先序 18-29「連結椅」項目名稱、規格與單價，另新增優先序 11-76「電動布幕」，為確保教室整體規劃與建置進度不受影響，依建置時程先行採購。修正對照表詳見附件三。
- (5) 因宜蘭校區現有照明設備不足，夜間安全存有隱憂，為提升校園照明品質並強化安全防護，急需增購優先序 15-10「路燈」、15-11「天井燈」及 15-12「矮燈」，以有效改善照明條件，確保校園環境安全，因此先行採購。修正對照表詳見附件四。
- (6) 為配合新店校區智慧照護示範中心建置，先行採購以下設備：優先序 11-77「冷氣機」、優先序 18-92「兒童哽塞背心」、18-93「單耳雙面聽診器」、18-94「耳溫槍」、18-95「手臂式電子血壓計」、18-96「不銹鋼嬰兒床」、18-97「電動式布幕」、18-98「顯示器」、18-99「旋風凳」及 18-100「餐椅」，以完善教學環境並提升實作訓練成效。修正對照表詳見附件五。

三、提案討論：

提案 1

提案單位：研究發展處

案由：修訂本校「整體發展經費審議專責小組組織章程」，請審議。

說明：

1、因本校組織規程依教育部 113 年 12 月 11 日臺教技(二)字第 1132303616 號函修訂，故修訂委員代表。

2、修正條文對照表詳見附件六。

擬辦：本案通過後，提報校務會議進行審議。

討論：如說明。

決議：全案經會議表決，共 25 人同意通過，提報校務會議進行審議。

提案 2

提案單位：護理科

案由：有關 114 年整體發展獎補助經費資本門採購項目調整，提請討論。

說明：

1、宜蘭校區基礎醫學實驗室及婦幼教室調整如下：

(1) 經評估空間利用與功能需求後，原基礎醫學實驗室優先序 11-51「單開木門組」及婦幼教室 11-57「冷氣」刪除購置。

(2) 依據實際使用需求，修正基礎醫學實驗室優先序 11-52「儲藏室高櫃」、11-53「基礎醫學實驗室建置」以及婦幼教室優先序 11-58「系統高櫃」、11-59「病床圍簾」及 11-71「婦幼示教室建置」之規格、數量及單價等。

(3) 為提升學習環境品質，新增基礎醫學實驗室優先序 11-51「無線網路固態光源投影機」、11-57「多媒體液晶顯示器」、11-78「攝影機」以及婦幼教室教學用之優先序 11-79「監控系統」、11-80「玻璃磁性白板」。

2、修正對照表，詳見附件七。

擬辦：通過後，依相關採購規範事宜辦理。

討論：如說明。

決議：全案經會議表決，共 25 人同意通過。

提案 3

提案單位：護理科

案由：有關 114 年整體發展獎補助經常門採購項目調整，提請討論。

說明：

1、宜蘭校區基礎醫學實驗室及婦幼教室調整如下：

(1) 經評估功能需求後，原基礎醫學實驗室優先序 18-35「插座」及婦幼教室 18-59「插座」刪除購置。

(2) 依據實際使用需求，修正基礎醫學實驗室優先序 18-36「空間標示牌」及婦幼教室 18-60「空間標示牌」之單位及單價。

(3) 為提升學習環境品質，新增基礎醫學實驗室優先序 18-35「輕鋼架 LED 平板燈」、18-59「循環扇」，以及 18-101 婦幼教室「輕鋼架 LED 平板燈」、18-102「循環扇」、18-103「窗戶捲簾」。

2、修正對照表，詳見附件八。

擬辦：通過後，依相關採購規範事宜辦理。

討論：如說明。

決議：全案經會議表決，共 25 人同意通過。

四、臨時動議：

提案 1

提案單位：總務組

案由：有關附表 15 增購「警示減速設備」案，提請討論。

說明：

1、宜蘭校區的車輛無論是從校外進來或是駛出校園，行駛速度過快可能會危及學生安全，擬增購「警示減速設備」，以有效降低車輛速度，確保校園內安全。

2、修正對照表，詳見附件九。

擬辦：通過後，依相關採購規範事宜辦理。

討論：

王委員美業：由於這涉及師生的安全，具有緊急採購必要性，因此建議進行購置。

決議：全案經會議表決，共 25 人同意通過。

提案 2

提案單位：學務處

案由：有關附表 14 增購「披薩爐」案，提請討論。

說明：

1、宜蘭校區「吃飽飽美食社」擬增購「披薩爐」，以豐富社團活動的學習內容，並提升活動的多樣性。

2、修正對照表，詳見附件十。

擬辦：通過後，依相關採購規範事宜辦理。

討論：

王委員美業：由於此項目關係到學生社團的學習需求，且依據獎勵補助整體發展經費申請標準，學生事務及輔導相關設備須占資本門經費 2% 以上，因此建議進行購置。

決議：全案經會議表決，共 25 人同意通過。

五、主席結論：

無。

六、散會：

11:00。

歐維萍 0423

校務發展組 黃敬傑 0423

行政發展處 王美業 0423

校長 陳友倫 0425

耕莘健康管理專科學校會議簽到單

會議名稱：114年度獎補助經費審議專責小組第1次會議

會議日期：114年4月14日(一)上午10:10

會議地點：耕莘樓C308

參加人員：

序	單位名稱	姓名	簽名
1	校 長	陳校長友倫	陳友倫
2	副校長	黃副校長秉炘	黃秉炘
3	教務處	莊主任禮聰	莊禮聰
4	學務處	林主任玫君	林玫君
5	研發處	王主任美業	王美業
6	總務處	許主任朝昇	許朝昇
7	人事室	陳主任惠明	陳惠明
8	會計室	林主任貴慧	林貴慧
9	全人教育中心	傅主任乙庭	傅乙庭
10	護理科	郭主任懷婷	郭懷婷
11	幼保科	賴主任美玟	賴美玟
12	妝管科	陳主任佩彥	陳佩彥
13	口照科	洪主任文綺	洪文綺
14	護理科	謝家如	謝家如
15	護理科	陳蓓蒂	陳蓓蒂
16	護理科	李芸玫	李芸玫
17	護理科	許玉嫻	許玉嫻
18	護理科	陳珏如	陳珏如
19	幼保科	楊清貴	楊清貴
20	妝管科	呂美煥	呂美煥
	口照科/首飾部/資圖中心	林主任志弘	林志弘

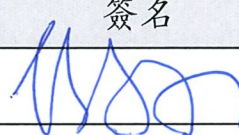
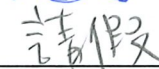
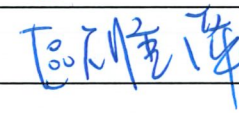
耕莘健康管理專科學校會議簽到單

會議名稱：114年度獎補助經費審議專責小組第1次會議

會議日期：114年4月14日(一)上午10:10

會議地點：耕莘樓C308

參加人員：

序	單位名稱	姓名	簽名
21	口照科	林子豪	
22	全人教育中心	施秀蓉	
23	列席人員	黃敬傑	
24	紀 錄	歐維萍	
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			

耕莘健康管理專科學校會議簽到單

會議名稱：114年度獎補助經費審議專責小組第1次會議

會議日期：114年4月14日(一)上午10:10

會議地點：伯鐸樓A203

參加人員：

序	單位名稱	姓名	簽名
1	口照科/宜蘭分部/資圖中心	林主任志弘	新店出席
2	餐旅科	鄔主任正豪	鄔正豪
3	健照科	高主任淑允	高淑允
4	護理科	蔡靜琪	蔡靜琪
5	全人教育中心	彭瑞琪	彭瑞琪
6	餐旅科	張文智	張文智
7	健照科	許晔豪	請假
8	學務組	劉靜怡	劉靜怡
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

113 年獎勵補助經費期末稽核結果擇要報告

查核重點	查核說明	處理措施或改善計畫
1.採購案件之執行與原計畫(修正版支用計畫書)之項目差異幅度應在 20%內;經費差異幅度應在 30%內	1.採購案件原規劃資本門總件數為 108 件,實際執行總項目為 132 件,相差 24 件,項目差異幅度超過 20%。	1.主要增購項目原因如下: (1)「備份儲存設備」及「UPS 不斷電系統電池」為原標餘款規劃購置項目。部分伺服器硬碟出現故障情形,對系統運作構成重大風險,增購「伺服器硬碟」。 (2)體育教學活動急需使用羽球場設備,宜蘭增購「羽球網柱」;新店籃球架損壞,為保障體育課程正常運行,增購「活動式籃球架」。 (3)基本護理示教室環境建置過程中,發現部分環境尚需加強及改善,增加以自籌款支用「單扇門、電箱包柱、空調護欄、床頭櫃內電源及給排水」等建置項目。 (4)為支援課程備餐及烹調需求,營養學教室增購「飲水機」。 (5)新店 D104、D204 教室及宜蘭 A209、A302 教室的投影機無法正常運作,採購「雷射光源投影機」以替換故障設備。 (6)新店學生活動中心的投影銀幕無法正常使用,亟須購置「席白電動投影銀幕」。 (7)由於 113 年 7 月發生雷擊事件導致「緊急電源控制器」損壞,增購「緊急電源控制器」。 (8)緊急消防廣播設備故障,增購「高功率推動放大器」;部分校園安全監控相關設備較老舊且已出現故障,增購「感應讀卡機」、「液晶電視」、「柵欄機」、「五百萬槍型網路攝影機」及「24 埠 PoE Switch 網路交換機」。 (9)因應凱米颱風及後續風災影響,為盡速清理災後環境,提高校園復原效率,使用自籌款增購「背負式吹葉機」。 (10)為提升學生活動中心的能源管理、安全保障及改善一般教室環境,增購「門禁/節電控制器」及「冷氣機」。 2.項目差異主因皆為依教學、校園安全及節能等需求,增購皆符合實際或緊急需求,且所有項目未影響原規劃購置項目。惟各需求單位應盡早評估且提出增購項目,以避免影響後續採購時程。

查核重點	查核說明	處理措施或改善計畫
1.採購案件之執行與原計畫(修正版支用計畫書)之項目差異幅度應在 20%內；經費差異幅度應在 30% 內	2.抽樣已完成採購項目如 11-36.37.38 窗簾(經費差異-55.00%)、11-39 電動六軸背景幕(經費差異-50.00%)、11-15 玻璃展示高櫃(經費差異-46.94%)、11-18 收納矮櫃(經費差異 43.57%)、11-28 假病人櫃(經費差異 43.46%)、11-12 系統展示櫃(經費差異 39.77%)、11-20 摺疊百葉拉門(經費差異 39.58%)、11-14 玻璃展示矮櫃(經費差異 36.00%)、14-15 專業前級混音機(經費差 35.25%)、14-16 專業級擴大機(經費差異 32.50%)等經費差異幅度超過 30%。	主要差異項目皆為訂製品，為滿足教學現場實際需求，材料成本和工資均有所增加。
2.資本門各單位採購項目符合預計採購月份比率	已完成採購項目資本門附表 11 有 30 件、附表 13 有 1 件、附表 15 有 1 件等未符合預計採購月份。主要差異原因為教室建置多個項目時程比預期長，因此採購月份有所延遲。	1.除以下項目較原預估採購月份延遲外，其餘項目均在預估時間差異 1 個月內或提前完成。 2.附表 11 的「音量控制及供應器」及「壁掛式箱體喇叭」2 項目，實際採購月份較原預估採購月份延後 2 個月。 3.附表 15 的「地震修繕」項目因後續發現仍有其他待修繕內容，於 11 月向教育部申報經費變更，故最終完成時間延至 12 月。

112 年獎勵補助經費執行績效審查意見，擇要報告重點改善事項

審查意見	重點改善說明																				
1.110～112 年度核定獎勵補助經費逐年成長，由 3,973 萬 7,518 元增加至 4,552 萬 5,164 元，而學校提撥之自籌款金額卻逐年下滑，112 年度比率降為 10.06%，僅略高於提撥下限，建議學校考量適度挹注更多經費以形塑教學特色。	1.本校自籌款經費編列根據當年度實際購置需求進行綜合考量，並結合其他學校經費，以滿足全校師生需求。為使經費運用更具彈性，未來依發展需求與實際現況，逐步提升自籌款金額，以支持教學及各項活動發展。 2. 113 年學校提撥之自籌款金額為 4,855,993 元，佔補助款比率 10.08%。																				
2.學校說明自 113 年度起，擬於專責小組會議中報告獎勵補助經費之專案稽核結果，並追蹤自評表缺失之改善情形，有助落實自我改善機制，惟宜瞭解相關舉措能否取得效果，以發揮自我精進效能。	1.期中稽核：本校已於 113 年 11 月 11 日專責小組會議中報告 113 年獎勵補助經費專案期中稽核結果，期中執行狀況尚無缺失事項。 2.自評表 (1)教育部於 112 年 12 月 5 日來文通知「111 年獎勵補助經費執行績效審查意見」，本校分別於 112 年 12 月 18 日主管會議、113 年 6 月 4 日專責小組會議報告討論關於「獎助教師經費運用中化現象改善情形，尤其講師未領取任何獎補助經費人數過高」的因應策略。因基於講師主要以教學實務為重，鼓勵此類講師由參與和實務教學相關研習開始，再進而申請其他教學相關獎勵補助經費。 (2)教育部於 114 年 1 月 3 日來文通知「112 年獎勵補助經費執行績效審查意見」，本校於 114 年 1 月 13 日主管會議、4 月 14 日專責小組會議擇要報告追蹤改善情形，其中關於「學校講師人數不少，且其中未領取任何獎助經費者比率不低」之狀況，已逐步改善，111 至 113 年獎助教師情形詳見如下： <table><tr><th>項目</th><th>111 年</th><th>112 年</th><th>113 年</th></tr><tr><td>專任教師數</td><td>132</td><td>136</td><td>135</td></tr><tr><td>獲獎補助款教師數</td><td>80</td><td>67</td><td>103</td></tr><tr><td>獲獎補助款講師數</td><td>43</td><td>34</td><td>58</td></tr><tr><td>獲獎補助款講師佔專任教師數比率</td><td>32.6%</td><td>25.0%</td><td>43.0%</td></tr></table>	項目	111 年	112 年	113 年	專任教師數	132	136	135	獲獎補助款教師數	80	67	103	獲獎補助款講師數	43	34	58	獲獎補助款講師佔專任教師數比率	32.6%	25.0%	43.0%
項目	111 年	112 年	113 年																		
專任教師數	132	136	135																		
獲獎補助款教師數	80	67	103																		
獲獎補助款講師數	43	34	58																		
獲獎補助款講師佔專任教師數比率	32.6%	25.0%	43.0%																		

審查意見	重點改善說明
3.稽核報告已包含前一年度缺失及異常事項改善情形之抽樣查核紀錄，惟抽查項目略少，以致部分實質未改善之項目未被發掘，建議學校內部稽核對歷年需改善項目之抽查比例可適度提高。	1.本校稽核小組自 113 年起，於整體發展經費計畫稽核中，將各項稽核項次之抽查案件比例提高 10%，以確保過去發現的問題能夠持續受到關注與改善，進一步提升稽核工作的效能與成果。 2.本校稽核小組亦針對經費執行進度及採購資料的完整與正確性進行嚴格檢核，確保各項經費使用符合預算規劃及相關規定。重點檢視經費執行是否按時達成階段性目標，並確認採購文件（如請購單、合約、發票等）內容的正確性與合規性，以避免資料遺漏或錯誤。此外，稽核小組提出改善建議，協助各單位提升財務管理效率及採購流程的透明度。
4.獎勵補助經費專案稽核報告副本已陳送監察人查閱，監察人並提出建議：「鼓勵優良廠商參與投標（為避免開標家數不足），以最合理之價格，獲取最優質採購成果」，學校宜參酌相關建議加以落實。	本校依照監察人建議，自 113 年起已逐步建立優良廠商名單，鼓勵其參與投標。
5.學校提供教師創新教學獎勵與補助，結案報告係由申請教師自行撰寫，建議獎助成果與學生直接相關之活動，若能增加學生之反饋意見（或滿意度）調查，透過學生觀點檢視創新教學方法是否達到預期成效，當可供教師持續改善之參考。另獲得特優榮譽之優良教師，其創新教學應有值得學習之處，亦可安排獲獎教師舉行觀摩分享會，以利經驗之傳承與發展。	1.本校創新教學獎勵補助成果報告中，原已納入學生反饋意見或滿意度調查，以評估創新教學方法的成效。本校再於 114 年 3 月 3 日教務會議審議，修正成果報告書格式，於執行成效欄位新增「須納入學生回饋意見」之說明，使教師能更具體陳述學生意見。 2.教學資源中心每年亦定期舉辦觀摩分享會，邀請獲獎教師分享其教學成果與經驗，藉此促進教師間的經驗交流與知識傳承。
6.根據學校現行辦法，教師接受補助參加研習均須檢附「心得報告」，然經檢視發現報告品質良莠不齊，部分報告內容虛應了事；部分詳實撰寫十分用心。建議學校對於心得報告宜建立基本之品質管控，以免失去補助意義。	本校於 113 年 8 月 26 日接獲審查意見後，於 9 月 16 日專責小組會議報告，後續針對研習後的「心得報告」格式修正，於 10 月 9 日公告全校後即日適用；除規定字數，主管亦對內容嚴格把關。

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	申請單位	修正前							修正後							變動原因	備註
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價		
☒ 資本門 ☐ 經常門	教務處	11-29	A209教室環境建置	一、隔間 1.砂酸鈣板9mm以上雙面單層輕隔間25平方公尺以上 2.砂酸鈣板9mm以上單面封板51平方公尺以上 3.活動屏風含軌道與單門片29平方公尺以上 4.隔間門面貼美耐板3樑 5.重型級鍊門180公分1樑 二、電力配置 4.220V電源迴路*3 5.110V電源迴路*6 6.燈具開關配線*7 7.消防、燈具、循環扇、投影機、電動布幕、電子講桌電源布線及安裝 三、天花板及油漆 1.暗架天花板45坪含以上 8.天花板及牆面(1底2度)水泥漆粉刷95坪以上 9.窗簾盒51尺以上 四、燈具 1.LED 12W防眩嵌燈35顆 2.LED 12W條型燈含鋁槽盒48公尺以上 3.緊急照明燈1具 4.避難指示燈1具 五、高架地板 1.鍍鋅C型鋼高架地板及雙層6分夾板含以上43平方公尺以上 2.PVC地板195平方公尺以上 3.鋁合金壓條10公尺以上	1	式	2,834,800	2,834,800	11-29	視聽教室教學設施設備優化建置	一、保護及拆除 1.電梯、走道、家具保護 2.輕隔間拆除 3.明、暗架天花拆除 4.全室廢棄物清運 5.安裝後細部清潔 二、隔間及天花 1.砂酸鈣板9mm以上雙面單層輕隔間 2.砂酸鈣板9mm以上單面封板 3.明架天花板 4.暗架天花板 5.隔間牆開孔、製作新門框、安裝現有雙開門片 三、電力配置 1.110V電源迴路 2.燈具開關配線 3.消防、燈具、循環扇、投影機、電動布幕、電子講桌電源配線及安裝 四、資訊設備移機 1.投影機位移 2.資訊接點位移 3.資訊講桌位移 4.新增維修孔 五、油漆 1.全室新做天花(1底2度)水泥漆粉刷 2.全室新做牆面(1底2度)水泥漆粉刷 3.窗簾盒/燈槽/投影布幕 六、燈具 1.LED 12W含以上防眩嵌燈 2.LED 12W含以上條型燈含鋁槽盒 3.緊急照明燈依法規數量配置 4.避難指示燈依法規數量配置 七、地板 1.PVC地板 2.鋁合金壓條 八、原有座椅位置調整 1.原有座椅調整拆裝搬運 2.原有座椅扶手補件 九、簽證 1.室內裝修審查合規費 2.消防技師變更消防圖說與簽證費	1	式	2,140,500	2,140,500	調整教學設施設備改善空間	
☐ 資本門 ☒ 經常門	教務處	18-29	連結椅	1.椅背：全包PU發泡棉一體成型，厚12mm木合板。 2.座墊：全包PU發泡棉一體成型，厚12mm木夾板，角鑽長350*106*厚3mmU型鋼板。 3.座墊軸心：直徑16mm實心圓鋼，座緩回收。 4.扶手：實木扶手表面PU漆。 5.手寫板：木蕊板表面貼美耐板297*325*18mm。 6.手寫板軸管：25*25*400*厚2.8mm鋼管。 7.直立腳管：20*40*1.5*高578mm鋼管*2並排焊接。 8.烤漆：靜電粉體塗裝。 9.布料：防焰等級。 10.含安裝調整測試。	23	張	8,500	195,500	18-29	課椅	1.椅背座：PP射出一體成型，椅座最內中心厚度為8-13mm至椅背邊緣厚6mm，椅背平滑無多餘支撐。 2.椅座骨架：由20mm*35mm*厚1.6mm橢圓冷軋鋼管油壓一體成型，表面烤漆(黑色)處理。 3.橢圓管腳墊：尼龍加纖維射出成型，強度高耐撞擊，防止地板刮傷及減震吸音。 4.椅身與椅腳連結方式：共使用六組合金鋼內六角螺絲、彈簧華司及平華司，以側向方式鎖定鎖緊。 5.符合通過BIFMA學生椅座測試標準以保品質及安全。 6.含安裝調整測試。	100	張	1,950	195,000	增加教室座位。	

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	申請 單位	修正前							修正後							變動 原因	備 註
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價		
☒ 資本門 ☐ 經常門	教務處								11-76	電動布幕	1.180吋16:9(簾白)-無接縫 2.採用軸心式管狀馬達/採用3"(76.2mm)以上 3.銀幕捲軸、12mm軸心及軸承 4.投影畫面:224x399(HxW)cm 5.捲軸兩端均具多重噪音防震裝置 6.含安裝設定/系統整合測試	1	台	45,000	45,000	新增教室投影布幕	
								3,030,300	總計								

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	申請單位	修正前							修正後							變動原因	備註
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價		
☒ 資本門 ☐ 經常門	總務組								15-10	路燈	1.燈具總消耗功率：65W 2.色溫：5000K(中色溫)，演色性(CRI)：≥70. 3.總光通量：總輸出光通量≥10,000 lm. 4.燈具發光效率：≥160 lm/W. 5.功率因數：≥92% 6.輸入電壓：AC100V~277V 7.防水防塵IP66 8.含安裝設定/系統整合測試	3	只	28,000	84,000	改善校園夜間照明，強化校園安全	
☒ 資本門 ☐ 經常門	總務組								15-11	天井燈	1.額定電壓100V~240VAC 2.消耗功率150W 3.色溫5700K 4.ADC12壓鑄鋁外殼 5.防水防塵IP65 6.防護等級IK08 7.含安裝設定/系統整合測試	1	只	15,440	15,440	改善校園夜間照明，強化校園安全	
☒ 資本門 ☐ 經常門	總務組								15-12	矮燈	1.燈具總消耗功率：10W 2.本體：全套不銹鋼製成防眩格柵鋁材 3.燈罩：透明PC材質 4.尺寸：直徑140mm*H600mm 5.光源：E27燈頭LED10W 6.輸入電壓：AC100V~240V 7.含安裝設定/系統整合測試	5	只	10,100	50,500	改善校園夜間照明，強化校園安全	
									總計						149,940		

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	申請單位	修正前							修正後							變動原因	備註
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價		
■資本門 □經常門	護理科								11-77	冷氣機	1.冷氣能力16.0kW 2.CSPF:5.10kWh/kWh 3.風力:70m3/min以上 4.噪音:≤53dB 5.壓縮機:DC直流變頻高磁力直流變迴轉式壓縮機 6.室內型式:嵌入式四方吹。 7.冷媒:R410A 8.機組安全保護裝置:室外機具有風扇馬達過熱保護、壓縮機過載保護、冷媒吐出溫度保護機制。 9.自動故障診斷功能:故障代碼立即顯示於室內機上。 10.機組具有除濕功能。 11.機組具有斷電復歸功能。 12.機組具有試運轉功能。 13.機組具有機體防霉功能。 14.機組具有節能標章及環保標章。 15.能源效率等級1級。 16.含安裝設定/系統整合測試。	1	台	160,203	160,203	提升新店校區智慧照護示範中心教學品質	
□資本門 ■經常門	護理科								18-92	兒童哽塞背心	1.可穿在身上練習哈姆立克法。 2.操作正確時能將哽塞物排除。 3.具有背部擊退墊，可供練習背部拍擊手法。 4.合成膠囊背心。 5.內含PVC袋、模擬氣道與模擬哽塞物。	4	套	8,300	33,200	提升新店校區智慧照護示範中心教學品質	
□資本門 ■經常門	護理科								18-93	單耳雙面聽診器	1.隱藏式耳掛組裝片。 2.附軟耳豆。 3.單面高低音頻兩用型。 4.隱藏式耳掛採用高級不銹鋼高碳鋼雙片式彈簧結合Y管製造。	6	組	1,400	8,400	提升新店校區智慧照護示範中心教學品質	
□資本門 ■經常門	護理科								18-94	耳溫槍	1.溫度量測範圍:35℃~42℃。 2.耳套彈出裝置，使用後自動斷電。 3.液晶螢幕顯示。 4.附收納盒。 5.使用1.5V AA電池x2。	6	支	3,000	18,000	提升新店校區智慧照護示範中心教學品質	
□資本門 ■經常門	護理科								18-95	手臂式電子血壓計	1.軟式壓脈帶:適用臂圍:22-32公分±3%。 2.主機重量:約310g±3%。 3.記憶組數60組。 4.不規則脈波檢測、身體晃動檢測。 5.外型尺寸:寬105*高87*縱深153mm±3%。 6.使用鹼性電池#3號4顆。	6	台	2,300	13,800	提升新店校區智慧照護示範中心教學品質	
□資本門 ■經常門	護理科								18-96	不銹鋼嬰兒床	1.長72*寬38*高75cm±5%。 2.壓克力嬰兒床，床墊尺寸:長57*寬27*高2.5cm±2%。 3.三面護欄採用5分不銹鋼扁鐵，高5cm±2%。 4.下層附抽屜，抽屜尺寸高16*寬31.5*深50cm±2%。 5.附四個2"±2%活動塑膠輪。	3	台	6,000	18,000	提升新店校區智慧照護示範中心教學品質	
□資本門 ■經常門	護理科								18-97	電動式布幕	1.電動式6呎×8呎±2%。 2.軸心式管狀馬達。	1	台	6,453	6,453	提升新店校區智慧照護示範中心教學品質	

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	申請 單位	修正前							修正後							變動 原因	備 註
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價		
☐ 資本門 ☒ 經常門	護理科								18-98	顯示器	1.尺寸23.8"。 2.IPS/1920x1080。 3.亮度：250ni。	1	台	3,288	3,288	提升新店校區 智慧照護示範 中心教學品質	
☐ 資本門 ☒ 經常門	護理科								18-99	旋風凳	1.尺寸33*41*47cm±2%。 2.PP材質。 3.重量：1054g±2%。	20	張	129	2,580	提升新店校區 智慧照護示範 中心教學品質	
☐ 資本門 ☒ 經常門	護理科								18-100	餐椅	1.尺寸40*45*73cm±2%。 2.PP材質。 3.重量：3.2KG±2%。	10	張	345	3,450	提升新店校區 智慧照護示範 中心教學品質	
									總計						267,374		

耕莘健康管理專科學校教育部獎補助私立技專校院

整體發展經費審議專責小組組織章程修正條文

對照表

修正條文	現行條文	說明
第二條 本小組設置委員人數為 26 至 34 人。校長、副校長、宜蘭分部主任、教務處主任、學務處主任、總務處主任、資訊暨圖書中心主任、研究發展處主任、人事室主任、會計室主任、各科(中心)主任為當然委員。推舉委員為各科(中心)教師代表，由各科(中心)自行推舉產生，任期 2 年，至多連任 1 次。各科(中心)專任講師級以上人員總人數在 10 人以下者，應遴選 1 位教師代表，每超過 10 人應增列 1 位。本小組成員不得為本校內部控制制度稽核人員。	第二條 本小組設置委員人數為 26 至 34 人。校長、副校長、宜蘭分部主任、教務處主任、學務處主任、總務處主任、資訊暨圖書中心主任、研究發展處主任、人事室主任、會計室主任、各科(中心)主任為當然委員。推舉委員為各科(中心)教師代表，由各科(中心)自行推舉產生，任期 2 年，至多連任 1 次。各科(中心)專任講師以上人員總人數在 10 人以下者，應遴選 1 位教師代表，每超過 10 人應增列 1 位。本小組成員不得為本校內部控制制度稽核人員。	因應本校組織規程修訂及教師員額現況，故修訂委員代表。

耕莘健康管理專科學校教育部獎補助私立技專校院

整體發展經費審議專責小組組織章程

中華民國 90 年 12 月 27 日行政會議通過
中華民國 91 年 2 月 18 日校務會議修正通過
中華民國 93 年 3 月 3 日校務會議修正通過
中華民國 95 年 6 月 7 日校務會議修正通過
中華民國 96 年 1 月 17 日校務會議通過更改校名
中華民國 97 年 9 月 8 日校務會議修正通過
中華民國 98 年 6 月 8 日校務會議修正通過
中華民國 101 年 10 月 19 日專責小組會議修正通過
中華民國 102 年 6 月 3 日校務會議修正通過
中華民國 102 年 8 月 26 日專責小組會議修正通過
中華民國 102 年 10 月 9 日校務會議修正通過
中華民國 103 年 9 月 22 日專責小組會議修正通過
中華民國 103 年 10 月 13 日校務會議修正通過
中華民國 104 年 3 月 19 日專責小組會議修正通過
中華民國 104 年 4 月 17 日校務會議修正通過
中華民國 105 年 3 月 14 日專責小組會議修正通過
中華民國 105 年 4 月 25 日校務會議修正通過
中華民國 107 年 4 月 23 日專責小組會議修正通過
中華民國 107 年 5 月 28 日校務會議修正通過
中華民國 110 年 11 月 4 日專責小組會議修正通過
中華民國 111 年 5 月 9 日校務會議修正通過
中華民國 112 年 11 月 7 日專責小組會議修正通過
中華民國 113 年 4 月 29 日校務會議修正通過
中華民國 114 年 4 月 14 日專責小組會議修正通過

第一條 為配合教育部獎補助私立技專校院整體發展經費審查事宜，特成立「耕莘健康管理專科學校教育部獎補助私立技專校院整體發展經費審議專責小組」（以下簡稱本小組）。

第二條 本小組設置委員人數為 26 至 34 人。校長、副校長、宜蘭分部主任、教務處主任、學務處主任、總務處主任、資訊暨圖書中心主任、研究發展處主任、人事室主任、會計室主任、各科(中心)主任為當然委員。推舉委員為各科(中心)教師代表，由各科(中心)自行推舉產生，任期 2 年，至多連任 1 次。各科(中心)專任講師級以上人員總人數在 10 人以下者，應遴選 1 位教師代表，每超過 10 人應增列 1 位。本小組成員不得為本校內部控制制度稽核人員。

第三條 本小組置主任委員 1 人，由校長兼任之；置執行秘書 1 人，由研究發展處主任擔任之。如校長因故無法出席與主持會議，得由副校長或校長指

定之代理人主持會議。當然委員因故無法出席時，得由職務代理人出席行使職權。

第四條 本小組任務如下：

- 一、統籌規劃年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費之申請事宜。
- 二、審議教育部獎補助私立技專校院整體發展經費分配、變更及支用事宜。

第五條 本小組會議之召開以每年度至少 1 次為原則，以進行審查工作及任務檢討；必要時得由校長召開臨時會議，本小組開會時應有二分之一以上委員出席始可開議，由出席委員三分之二以上同意始可決議。

第六條 本小組應定期開會檢討本年度該經費支用情形。原報部之經費支用計畫在維持總金額不變原則下，申請項目、規格、數量及細項改變者，應提報本小組會議審議通過，其會議紀錄及簽到單、變更項目對照表及理由應存校備查，於執行績效訪視時一併查核。

第七條 本小組得視實際需要邀請相關人員列席說明，或配合提供資料。

第八條 本章程經整體發展經費審議專責小組會議通過後，送校務會議審議通過，陳校長核定後公布實施，修正時亦同。

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	申請單位	修正前							修正後							變動原因	備註
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價		
■資本門 □經常門	護理科	11-51	單開木門組	略	1	樘	34,500	34,500	-	-	-	-	-	-	-	重新規劃宜蘭校區基礎醫學實驗室空間及需求，故刪除	
■資本門 □經常門	護理科	11-57	冷氣	略	3	台	110,860	332,580	-	-	-	-	-	-	-	重新規劃宜蘭校區婦幼教室空間及需求，故刪除	
■資本門 □經常門	護理科	11-52	儲藏室高櫃	1.W190xD60xH200(±5%)cm。 2.門片、桶身、層板板皆為18mm，背板為8mm(±2%)。 3.以上櫃體均需採用E1 V313防潮環保美芯板。 4.需附緩衝鉸鍊。 5.需出具綠建材證明。 6.門鎖為同號鎖。	23	尺	15,525	357,075	11-52	儲藏室高櫃	1.四門系統高櫃 2.W160xD50xH240(±5%)cm 3.含層板 4.含固定	8	個	51,450	411,600	重新規劃宜蘭校區基礎醫學實驗室空間及需求，故變更規格、數量、單位及單價	
■資本門 □經常門	護理科	11-53	基礎醫學實驗室建置	1.原有窗簾及軌道拆除。 2.拆除垃圾清運(含搬)。 3.新作繼電器-110V，4組。 4.110V電源回路，4回。 5.儲藏室隔間牆，尺寸為26尺，高3.2米。 6.室內清潔。	1	式	463,920	463,920	11-53	基礎醫學實驗室建置	1.原有窗簾、軌道電風扇、燈具拆除。 2.拆除垃圾清運(含搬)。 3.室內清潔。 4.電力配置(含插座移位、新增110V電源迴路、新增110V繼電器)。 5.輕鋼架配置。 6.全室油漆。 7.冷氣清潔保養及銅管包覆管線。	1	式	399,835	399,835	重新規劃宜蘭校區基礎醫學實驗室空間及需求，故變更規格及單價	自等款
■資本門 □經常門	護理科	11-58	CPU矮櫃	1.W140*D60*H200(±5%)cm。 2.採用E1 V313防潮環保美芯板。 3.採用鉸鍊附緩衝。 4.門鎖為同號鎖，所有櫃鎖皆可開。 5.門片、桶身皆為18mm，層板板為25mm，背板為8mm(±2%)。 6.開門方式由業主決定。 7.顏色由業主選擇。 8.需出具綠建材證明。 9.含安裝設置/整合測試。	10	尺	16,330	163,300	11-58	系統高櫃	1.四門系統高櫃 2.W120xD50xH240(±5%)cm 3.含層板 4.含固定	2	個	32,000	64,000	重新規劃宜蘭校區婦幼教室空間及需求，故變更項目名稱、規格、數量、單位及單價	

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	申請單位	修正前							修正後							變動原因	備註
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價		
■資本門 □經常門	護理科	11-59	L型病床圍簾	1.W250*D250*H240(±5%)cm,397CM*H240(±5%)cm。 2.具防焰證明。 3.針織布材質。 4.含設置安裝。 5.顏色由業主選擇。 6.含圍簾軌道及掛勾。	6	組	22,770	136,620	11-59	病床圍簾	1.具防焰證明。 2.W250*D250*H240(±5%)cm 3.含L型滑軌X6組 4.含安裝。	6	組	13,000	78,000	重新規劃宜蘭校區婦幼教室空間及需求，故變更項目名稱、規格、單位及單價	
■資本門 □經常門	護理科	11-71	婦幼示教室建置	1.拆除原有架高地板。 2.地板美容。 3.拆除垃圾清運(含搬)。 4.護理教室部分披土+水泥漆(拆除釘子之牆面批土)。 5.新作配電盤-110V。 6.電源主幹線線路，500米(22改成14平方)。 7.110V電源回路。4回。 8.室內清潔。 9.保護工程及垃圾清運。	1	式	580,150	580,150	11-71	婦幼示教室建置	1.原有窗簾、軌道電風扇、燈具拆除。 2.拆除垃圾清運(含搬)。 3.室內清潔。 4.電力配置(含新增110V電源迴路X3、新增110V繼電器X3、含插座X12)。 5.網路建置(含雙孔網路資訊面板X6)。 6.輕鋼架配置。 7.全室油漆。 8.高架地板修繕。 9.冷氣清潔保養及銅管包覆管線。	1	式	441,235	441,235	重新規劃宜蘭校區婦幼教室空間及需求，故變更規格及單價	自籌款
■資本門 □經常門	護理科								11-51	無線網路固態光源投影機	1.5000ANSI流明以上。 2.含安裝。	1	台	35,223	35,223	重新規劃宜蘭校區基礎醫學實驗室空間及需求，故新增	
■資本門 □經常門	護理科								11-57	多媒體液晶顯示器	1.螢幕尺寸：65型以上。 2.面板解析度：4K 3840 x 2160 3.可視角度(水平/垂直)：178°/178°。 4.輸出端子—SPDIF 輸出端子：1(光纖)。 5.HDMI高畫質數位影音端子：3(HDMI2.1*1、HDMI2.0*2)/LAN (RJ45)：1/U-Link：2。 6.AV 影像輸入端子：1(mini AV-in)。 7.含安裝。	1	台	35,000	35,000	重新規劃宜蘭校區基礎醫學實驗室空間及需求，故新增	
■資本門 □經常門	護理科								11-78	攝影機	1.1/2.8英寸影像感測器/12 倍光學變焦。 2.USB 3.0 介面，帶 HDMI 視訊輸出。 3.Full HD 1080p信號輸出格式，幀速率 6fps。 4.具有平移、傾斜和對焦功能。 5.與Barco ClickShare Conference 相容。 6.Zoom認證PTZ攝影機(Lumens VC-B30U)寬視角。	1	台	50,000	50,000	重新規劃宜蘭校區基礎醫學實驗室空間及需求，故新增	

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	申請 單位	修正前							修正後							變動 原因	備註
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價		
☒ 資本門 ☐ 經常門	護理科								11-79	監控系統	1.8CH 5MP 監控主機/3.5"10T HDD。 2.200萬全彩/3.6mm x6。 3.含安裝。	1	組	46,000	46,000	重新規劃宜蘭校區婦幼教室空間及需求，故新增	
☒ 資本門 ☐ 經常門	護理科								11-80	玻璃磁性白板	1.可防眩光。 2.可降低灰塵及指紋的殘留。 3.尺寸 360*120 CM(±5%)。 4.玻璃書寫面積：360*120 CM(±5%)。 5.玻璃厚度：5mm以上。 6.四邊0.5cm小圓角(±5%)。 7.含筆槽。 8.含安裝。	1	式	79,600	79,600	重新規劃宜蘭校區婦幼教室空間及需求，故新增	
									總計						245,823		

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	申請單位	修正前							修正後							變動原因	備註
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價		
☐ 資本門 ☒ 經常門	護理科	18-35	插座	略	20	組	4,025	80,500	-	-	-	-	-	-	-	重新規劃宜蘭校區基礎醫學實驗室空間及需求，故刪除	
☐ 資本門 ☒ 經常門	護理科	18-59	插座	略	20	組	4,025	80,500	-	-	-	-	-	-	-	重新規劃宜蘭校區婦幼教室空間及需求，故刪除	
☐ 資本門 ☒ 經常門	護理科	18-36	空間標示牌	1.木皮板面6分底座 W65*H25*T2CM(±5%)。 2.水晶字內容由業主決定。 3.英數字高度9CM,中文字高12CM 厚度10MM(±2%)。 4.含安裝設置。	1	組	8,000	8,000	18-36	空間標示牌	1.木皮板面6分底座 W65*H25*T2CM(±5%)。 2.水晶字內容由業主決定。 3.英數字高度9CM,中文字高12CM 厚度10MM(±2%)。 4.含安裝設置。	1	座	7,000	7,000	重新規劃宜蘭校區基礎醫學實驗室空間及需求，故變更單位及單價	
☐ 資本門 ☒ 經常門	護理科	18-60	空間標示牌	1.木皮板面6分底座 W65*H25*T2CM。 2.水晶字內容:等業主確定。 3.英數字高度9CM,中文字高12CM 厚度10MM。 4.含安裝設置。 5.需提供色樣予業主選色。 6.所有尺寸±5%。	1	組	8,000	8,000	18-60	空間標示牌	1.木皮板面6分底座 W65*H25*T2CM。 2.水晶字內容:等業主確定。 3.英數字高度9CM,中文字高12CM 厚度10MM。 4.含安裝設置。 5.需提供色樣予業主選色。 6.所有尺寸±5%。	1	座	7,000	7,000	重新規劃宜蘭校區婦幼教室空間及需求，故變更單位及單價	
☐ 資本門 ☒ 經常門	護理科								18-35	輕鋼架LED 平板燈	1.尺寸：2尺x2尺(±5%)。 2.白光。 3.消耗電力40W。 4.色溫4000K。 5.燈體材質：鋁框邊、鐵底殼。 6.含安裝設置。	40	組	900	36,000	重新規劃宜蘭校區基礎醫學實驗室空間及需求，故新增	
☐ 資本門 ☒ 經常門	護理科								18-59	循環扇	1.電壓100V~240V。 2.尺寸：600x600x218mm(±5%)。 3.功率22W。 4.扇徑35cm(±5%)。 5.附遙控器。 6.重量：3.9Kg(±5%)。 7.含安裝設置。	8	台	2,900	23,200	重新規劃宜蘭校區基礎醫學實驗室空間及需求，故新增	

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	申請 單位	修正前							修正後							變動 原因	備註
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價		
☐ 資本門 ☒ 經常門	護理科								18-101	輕鋼架LED 平板燈	1.尺寸：2尺x2尺(±5%)。 2.白光。 3.消耗電力40W。 4.色溫4000K。 5.燈體材質：鋁框邊、鐵底殼。 6.含安裝設置。	32	組	900	28,800	重新規劃宜蘭校區婦幼教室空間及需求，故新增	
☐ 資本門 ☒ 經常門	護理科								18-102	循環扇	1.電壓100V~240V。 2.尺寸：600x600x218mm(±5%)。 3.功率22W。 4.扇徑35cm(±5%)。 5.附遙控器。 6.重量：3.9Kg(±5%)。 7.含安裝設置。	8	台	2,900	23,200	重新規劃宜蘭校區婦幼教室空間及需求，故新增	
☐ 資本門 ☒ 經常門	護理科								18-103	窗戶捲簾	1.捲簾材質:PVC 2.遮光等級100% 3.具防焰功能 4.含安裝 5.由採購單位選色	207	才	195	40,365	重新規劃宜蘭校區婦幼教室空間及需求，故新增	
									總計						165,565		

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	申請 單位	修正前							修正後							變動 原因	備註
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價		
☒ 資本門 ☐ 經常門	總務組								15-13	警示減速 設備	一、減速墊 1. 尺寸:500*500*35mm，總長3.5米*4組；4.5米*3組。 2. 顏色:黃/黑。 3. 材質:橡膠。 4. 含安裝、設定、調整。 設備規格中長度或重量均允許±5%合理誤差。 二、減速標語 1. 標誌貼紙含副牌(停)*1組 2. 限速貼紙含副牌*3組 3. 凸透鏡面含副牌(直徑80公分)*1組 三、警戒照明 1. 220V LED 中型警示燈。 2. 100W LED照明燈。 3. 電力配置。 4. 含安裝、設定、調整。	1	式	99,800	99,800	降低車輛 速度，確 保校園內 安全。	
									總計								
															99,800		

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	申請 單位	修正前							修正後							變動 原因	備註
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價		
■資本門 □經常門	學務組								14-12	披薩爐	1.不鏽鋼材質 2.有輪子可移動 3.木碳款 4.尺寸:底座78*67公分、主體高度124公分、煙管高76公分(±5%)。 5.附長柄披薩鏟，披薩滾刀，刷子	2	座	49,880	99,760	吃飽飽美食社社團課使用，增加社團活動學習內容，使社團活動多樣化	
									總計							99,760	

私立技專校院整體發展獎補助經費運用專責小組 114 年度第 2 次會議紀錄

時間：114 年 6 月 2 日下午 01：30

地點：耕莘樓三樓 C308 會議室、宜蘭校區行政大樓 A203 會議室

出席：詳如簽名單(應到 26 人、實到 22 人、列席 1 人)

主席：陳校長友倫

紀錄：歐維萍

一、主席致詞：

二、工作報告：

(1) 114 年獎勵補助經費支用計畫書審查意見詳附件一。

王委員美業：依據審查意見提到學校招生缺額已連續三年持續擴大，特別提醒需加強招生策略及學生休退學的問題，並強調雖然學校已採取相關補救措施，但仍需深入了解學生缺席的真正原因，才能從根本解決問題。此外，委員建議應追蹤證照與學生就業、職涯發展的關聯。關於推動實務教學，創新教學獎勵金額看似下降，但實際各補助項目加總後的總額並無減少，未影響教師權益，將於支用計畫中補充說明以避免誤解。最後，委員建議規劃「耕莘人文」課程的相關策略、KPI 及管考機制。

黃副校長秉新：關於委員提到「學校整體國際化規劃中，相關計畫較少看到具體可行的策略、KPI 及追蹤管考策略」，這個部分是我們目前需要加強的，目前各科也有一些國際參與的計畫，例如「學海築夢」、「USR 計畫」等，這些其實都能納入整體國際化發展架構中。以「耕莘人文」課程為例，其國際化策略目前主要與聯合國永續發展目標（SDGs）接軌，藉此將本校的課程策略與國際議題對應連結。但除了這之外，我們的確還需要更多具體、可執行的策略與 KPI。過去我們在國際化的呈現上，集中在老師出國發表、參加研討會等形式上。重點應該放在學生的實際參與，例如透過出國異地教學，來提升學生的國際理解與行動力。異地教學不一定只到發展較先進的國家觀摩，也可以到資源相對不足的地區進行輔導、服務與文化交流，這些都是落實人文關懷與國際責任的具體實踐。

(2) 由於現有活動舞台設備老舊且結構不穩，已影響教學與學生活動安全，為確保學生使用安全及課程順利進行，急需增購優先序 11-81「活動舞台」。修正對照表詳見附件二。

三、提案討論：

提案 1

提案單位：研發處

案由：114 年度「私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書」修正案，提請討論。

說明：

- 1、本計畫原申請補助 4,817 萬 4,526 元（經常門 2,408 萬 7,263 元，資本門 2,408 萬 7,263 元），依據 114 年 5 月 20 日教育部臺教技(二)字 1142301035X 號函文，核定 114 年度「私立技專校院整體發展獎勵補助經費」共計新臺幣 4,804 萬 0,457 元（經常門 2,402 萬 0,229 元，資本門 2,402 萬 0,228 元），實際核給金額下修 13 萬 4,069 元，須於 114 年 6 月 13 日前檢附修正計畫書報部。
- 2、依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(2)款規定，獎勵補助款經常門、資本門各占總預算 50%，其經費使用應符合教育部所定支用比率及流用方式。如須流用經常門及資本門比率者，應提交專責小組會議審議通過並依教育部規定，經專案核定後列於支用計畫書中，始得執行。惟資本門不得流用至經常門，經常門得流用至資本門，其流用以總獎勵補助款 20%為限。學校如須變更經、資門比率，請列於《修正支用計畫書》中，並於函文清楚敘明理由及編列比率，以利後續核定作業之處理。
- 3、114 年度核定經費，評估本校實際需求且為使經費使用達最大效益，將調整資本門、經常門比例為 58.00%、42.00%，詳下表，實際分配比率仍依教育部核定後執行。

	獎勵補助款		自籌款			總金額	
	資本門	經常門	資本門	經常門	占獎勵補助款比率	資本門	經常門
小計	48,040,457 (48,174,526)		4,847,282 (4,851,174)		10.09% (10.07%)	52,887,739 (53,025,700)	
占總金額比率	90.83% (90.85%)		9.17% (9.15%)				
金額	27,864,370 (24,087,263)	20,176,087 (24,087,263)	3,376,408 (4,180,746)	1,470,874 (670,428)		31,240,778 (28,268,009)	21,646,961 (24,757,691)
比率	58.00% (50%)	42.00% (50%)	69.66% (89.18%)	30.34% (13.82%)		59.07% (53.31%)	40.93% (46.69%)

*括弧內為原報部金額與比率

擬辦：本案通過後，依據決議內容修正計畫書。

討論：

王委員美業：教育部核定經、資門比率為 50%、50%，但因應教學現場授課實際需求及校園安全維護之必要，此次報部調整為資本門 58.00%、經常門 42.00%，

請委員審議是否同意調整經、資門比率，委員同意後將報部審核。

決議：全案經會議表決，共 22 人同意通過。

提案 2

案由：114 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費資本門經費需求「教學及研究設備」、「學生事務及輔導相關設備」、「其他」採購項目調整及其標餘款採購項目，提請討論。

說明：

一、附表 11「教學及研究設備」：

- 1、優先序 11-6「伺服器主機」及 11-7「伺服器主機」原為因應導入 Tronclass 系統所需，但經盤點相關教學軟體，現行依教學現場需求規劃，暫緩採購。(提案單位：資訊組)
- 2、經盤點相關教學場域，現行教學活動可依據既有場域進行，擬刪除購置宜蘭校區設計思考教室設備優先序 11-30~11-37。
- 3、因應教學活動多元化及數位化發展需求，為強化教學互動及資訊分享，進而提升學生參與感與學習動機，擬於 2 校區增購「全彩色顯示器」及「移動式全彩色顯示器」。(提案單位：教務處、教務組)
- 4、因宜蘭校區臨床技能訓練中心原有攝影機設備部分損壞，為確保課程順利進行並維持學生學習品質，擬增購「固定式攝影機」及「可動式攝影機」。(提案單位：護理科)
- 5、為改善莘 SPA 時尚實習沙龍教室設施，以提升學習品質，擬增購「滾筒洗衣機」；同時為提高彩妝教室及美髮教室教學品質，擬增購「投影機」。(提案單位：妝管科)
- 6、為提高莘咖啡屋教學環境與品質，擬增購「冷氣機」。(提案單位：餐旅科)
- 7、為提高宜蘭校區一般教室教學品質，擬增購「投影機」。(提案單位：教務組)
- 8、因應課程所需及設備保存，擬增購「移動式牙科治療機」、「紫外線器械保存箱」及「除濕機」。(提案單位：口照科)
- 9、為確保學生學習資歷檔案儲存完整性，擬增購「備份儲存設備硬碟擴充」。(提案單位：資訊組)
- 10、修正對照表請詳附件三。

二、附表 14「學生事務及輔導相關設備」：

- 1、經學生社團評估實際使用需求後，優先序 14-12「披薩爐」調整規格。(提案單位：學務處)
- 2、為因應學生社團辦理各類型活動之需求，新店校區原有「字幕捲揚機」設備損壞，影響社團活動進行，擬增購新設備。(提案單位：學務處)

3、修正對照表請詳附件四。

三、附表 15「其他」設備：

1、優先序 15-1「自動體外心臟電擊去顫器」，經盤點全校資源後，改由其他計畫經費支應。(提案單位：學務處)

2、為保障學生安全、預防意外及提升校園節能效率，擬增購優先序 15-14「門禁控制主機」、15-15、16「冷氣機」、15-17「防墜網」、15-18、19「防護網」、15-20「熱水系統設備」、15-21「五百萬槍型網路攝影機」、15-標餘 1「五百萬半球型網路攝影機」及 15-標餘 2「LED 智慧照明設備」。(提案單位：營保組、總務組)

3、修正對照表請詳附件五。

四、綜合以上考量，為確保資源能有效配置，並切實維護校園安全、因應設備損壞的急迫性，以及滿足教學需求之重要性，本次所列設備採購均屬當前急需辦理之項目，以確保校園安全與教學品質不受影響，故提高資本門比例為 58%。設備採購優先順序如下：

1、總務組、營保組：「門禁控制主機」、「冷氣機」、「防墜網」及「防護網」。

2、教務處、教務組：「全彩色顯示器」及「移動式全彩色顯示器」。

3、護理科：「固定式攝影機」及「可動式攝影機」。

4、學務處：「字幕捲揚機」。

5、妝管科：「滾筒洗衣機」及「投影機」。

6、餐旅科：「冷氣機」。

7、總務組：「熱水系統設備」。

8、教務組：「投影機」。

9、口照科：「移動式牙科治療機」、「紫外線器械保存箱」及「除濕機」。

10、資訊組：「備份儲存設備硬碟擴充」。

11、營保組：「五百萬槍型網路攝影機」。

五、標餘款運用原則：114 學年度開學前，將再次盤點實際教學現場，若仍有與教學直接相關設備需求，將優先以標餘款辦理附表 11 教學設備採購。此外，附表 15 增列「五百萬半球型網路攝影機」及「LED 智慧照明設備」等項目，實際採購數量將依標餘款金額彈性調整。

六、綜合上述，114 年度評估實際需求且為使經費使用達最大效益，將調整資本門比例為 58%，資本門實際分配比率仍依教育部核定後執行，經費分配比率詳下表：

項 目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比率(%)	金額	比率(%)
一、教學及研究設備(包括圖書館自動化設備、圖	教學及研究設備(請另填寫【附表 11】)	19,251,769 (18,268,504)	69.09% (75.84%)	3,081,848 (3,886,186)	91.28% (92.95%)
	圖書館自動化設備(請另填寫【附表 12】)	248,000 (248,000)	0.89% (1.03%)	0 (0)	0 (0)

項 目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比率(%)	金額	比率(%)
書期刊、教學媒體等)	圖書期刊、教學媒體(請另填寫【附表 13】)	866,000 (866,000)	3.11% (3.60%)	0 (0)	0 (0)
	小計	20,365,769 (19,382,504)	73.09% (80.47%)	3,081,848 (3,886,186)	91.28% (92.95%)
二、學生事務及輔導相關設備(占資本門經費 2%以上)(請另填寫【附表 14】)		700,399 (508,239)	2.51% (2.11%)	0 (0)	0 (0)
三、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施)(請另填寫【附表 15】)		6,798,202 (4,196,520)	24.40% (17.42%)	294,560 (294,560)	8.72% (7.05%)
四、支用重大修繕維護工程(請另填寫【附表 9】)		0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
總 計		27,864,370 (24,087,263)	100.00% (100.00%)	3,376,408 (4,180,746)	100.00% (100.00%)

擬辦：本案審議通過後，依相關採購規範事宜辦理。

討論：

謝委員家如：關於 T705 教室冷氣設備「汰舊換新」，該教室近期已更換部分冷氣設備，但原有舊機尚未拆除。請問此次「汰舊換新」是否是為舊機移除後，於原位置安裝新機？且目前教室內的冷氣總數是否為 4 台？另 T703 與 T705 教室預計於七月舉辦考照衝刺班，希望安裝時程提前公告，避免與課程時段重疊，影響教學進行。

許委員朝昇：T705 教室原配置 4 台冷氣機，去年已汰換其中 2 台為「四方吹」機型，主因為其中一台故障、另一台效能不佳。此次預計更換走道側另外 2 台舊機，全部改為 4 台四方吹機型，確保送風均勻。T703 教室目前配有 2 台吊隱式冷氣，因效能不足且多次維修，今年規劃汰換為 2 台四方吹冷氣，提升室內舒適度。冷氣採購將透過政府共同供應契約辦理，無須公開招標，若排程順利，預計可於「考照衝刺班」前完成安裝，避免影響教學進行。

陳校長友倫：請問為何要使用四方吹冷氣？是否因一般機型無法達到相同的冷房效果？四方吹冷氣在安裝上是否較為複雜？以及學校其他教室目前使用的冷氣機型為何？

許委員朝昇：四方吹冷氣的優點在於能向四個方向均勻送風，提升室內溫度均勻分佈性，且清潔維護方便，只需定期清洗底部濾網。目前教室若使用窗型冷氣，原則上依然優先選用窗型冷氣；若教室有天花板結構，則會考量安裝四方吹或吊隱式冷氣。四方吹冷氣的安裝方式較不複雜，直接安裝在天花板上，與一般吊隱式冷氣相似，但吊隱式冷氣若沒有設定迴風系統，

冷氣運作時必須先將天花板上方累積的熱氣降溫，才能有效將冷氣傳導至下方空間，因而影響冷房效率。

陳校長友倫：本案經專責會議決議後，請相關單位務必於「考照衝刺班」開課前完成所有冷氣設備安裝作業，以避免影響教學安排，並請提前妥善規劃與公告安裝時程。

黃副校長秉炘：請說明優先序 15-17「防墜網」、15-18、19「防護網」差異。

許委員朝昇：防墜網是水平鋪設，主要具備承重功能，可在高處時防止人員墜落並提供安全保護；防護網則為垂直設置，用於防止意外掉落至外部區域，有效提升防護效果。

陳校長友倫：近年來，國外許多圖書館已逐漸朝向「無人化」模式發展。就我們學校而言，是否也有機會做類似規劃？目前觀察到多數學生查找資料的習慣已逐漸轉向網路資源，實體圖書館的使用模式也隨之改變。過去兩年圖書館在空間與服務上已有一定程度的調整與建構，若未來能進一步強化校園無線網路的穩定性與涵蓋範圍，或許可以考慮朝「無人化」或「近無人化」的「智慧圖書館」方向規劃，使圖書館空間更為開放與彈性，並在學生自律與自主管理的前提下，自由進出及充分運用館內資源，提升自主學習與閱讀能力。若能順利推動，該規劃亦可作為本校未來發展的重要特色，值得進一步評估。

林委員志弘：目前圖書館已具備借還書自動化機制，但書籍歸還後仍需人工進行上架。是否進一步推進至近無人化圖書館，後續可再逐步規劃與評估。

決議：全案經會議表決，共 22 人同意通過。

提案 3

案由：114 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費經常門經費需求「學輔相關物品」、「改善教學相關物品」、「電子資料庫」及「其他」採購項目，提請討論。

說明：

- 一、「提高現職專任教師薪資」原編列 3,130,564 元，本校因獲教育部「補助私立大專校院因應 114 年度軍公教調薪後增加之人事費用差額經費」補助，故 114 年度「提高現職專任教師薪資」修正編列為 489,750 元。
- 二、「推動實務教學」原編列 3,737,600 元，經對各項補助及獎勵項目進行更嚴謹的檢視與規劃後，在不影響教師申請權益的前提下，依實際需求情形修正編列為 3,543,762 元。調整後金額仍高於 113 年度實際執行金額 2,878,006 元。
- 三、「研究」原編列 3,036,220 元，鑑於目前校內研究案等案件及經費核定已完成外審，經評估實際需求修正編列經費為 2,454,295 元。

四、附表 17 學輔相關物品、附表 18 教學相關物品及附表 19 電子資料庫:

- 1、為因應學生會及科學會辦理各類型活動之需求，擬增購優先序 17-15「塑膠椅」。
- 2、經盤點相關教學場域，現行教學活動可依據既有場域進行，擬刪除購置宜蘭校區設計思考教室物品優先序 18-30~18-33。
- 3、經重新評估實際需求後，刪除優先序 18-57「8 音按鐘」。(提案單位：護理科)
- 4、為提升高齡技能專業教室教學品質，擬增購優先序 18-104「鋁合金輪椅」。
(提案單位：口照科)
- 5、為優化彩妝教室、美髮教室及美膚教室環境，擬增購優先序 18-105「門片」。
(提案單位：妝管科)
- 6、為提升體育課教學安全，擬增購優先序 18-106「運動地墊」。(提案單位：全人教育中心)
- 7、因宜蘭校區臨床技能訓練中心原有八軌混音器損壞，為確保課程順利進行並維持學生學習品質，擬增購優先序 18-107「八軌混音器」。(提案單位：護理科)
- 8、優先序 19-2「數位學習平台授權」原為因應導入 Tronclass 系統所需，但經盤點相關教學軟體，現行依教學現場需求規劃，暫緩採購。(提案單位：教務處)
- 9、修正對照表請詳附件六。

五、「其他」採購項目:

為推動節能措施，教育部請各校依 114 年 3 月 21 日臺教資(六)字第 1142700920 號函，定期清洗冷氣濾網，以維持冷氣機高效運轉及提高教學環境舒適度，相關經費，得列入經常門「其他」項下，故擬於「其他」項下編列「冷氣維護費用」。
(提案單位：總務處)

六、114 年度評估本校實際需求且為使經費使用達最大效益，將調整經常門比率為 42%，經常門實際分配比率仍依教育部核定後執行，經費分配比率詳下表：

經常門經費支用項目、金額與比率表

目				獎勵補助款			
				預估獎勵補助		自籌款	
				金額	比率(%)	金額	比率(%)
一、改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費 60%以上)使用於教師薪資經費不得超過本小	教師薪資經費	新聘(三年以內)	8,374,749	55.36%	41.51%	1,062,453	72.23%
		專任教師薪資	(8,467,984)		(35.16%)	(65,498)	(9.77%)
		提高現職專任教師薪資	489,750 (3,130,564)		2.43% (13.00%)	0 (0)	0% (0%)
	現職專任教師彈性薪資		0 (0)	44.64%	0% (0%)	0 (0)	0% (0%)
	推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)		3,543,762 (3,737,600)		17.56% (15.52%)	80,422 (120,000)	5.47% (17.90%)

目	目經費總和之 60%	獎勵補助款				
		預估獎勵補助			自籌款	
		金額	比率(%)		金額	比率(%)
研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	2,454,295 (3,036,220)	12.16% (12.61%)		207,999 (364,930)	14.14% (54.43%)
	研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	1,000,800 (1,000,800)	4.96% (4.15%)		0 (0)	0% (0%)
	進修(護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位)	0 (0)	0% (0%)		120,000 (120,000)	8.16% (17.90%)
	升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)	150,000 (150,000)	0.74% (0.62%)		0 (0)	0% (0%)
	小計	16,013,356 (19,523,168)	100% (100%)	79.37% (81.05%)	1,470,874 (670,428)	100% (100%)
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費 2%以上)	外聘社團指導教師鐘點費	250,000 (250,000)	1.24% (1.04%)		0 (0)	0% (0%)
	學輔相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)	76,178 (67,678)	0.38% (0.28%)		0 (0)	0% (0%)
	其他學輔相關工作經費	700,000 (700,000)	3.47% (2.91%)		0 (0)	0% (0%)
	小計	1,026,178 (1,017,678)	5.09% (4.22%)		0 (0)	0% (0%)
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5%以內)		111,000 (111,000)	0.55% (0.58%)		0 (0)	0% (0%)
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)		1,522,703 (1,412,567)	7.55% (5.86%)		0 (0)	0% (0%)
五、其他	電子資料庫訂閱費用	1,202,850 (2,022,850)	5.96% (8.40%)		0 (0)	0% (0%)
	軟體訂購費用	0 (0)	0% (0%)		0 (0)	0% (0%)
	其他	300,000 (0)	1.49% (0%)		0 (0)	0% (0%)
	小計	1,502,850 (2,022,850)	7.45% (8.40%)		0 (0)	0% (0%)
六、兼任師資授課鐘點費		0 (0)	0% (0%)		0 (0)	0% (0%)
總計		20,176,087 (18,210,053)	100% (100%)		1,470,874 (413,960)	100% (100%)

擬辦：本案審議通過後，依相關規範事宜辦理。

討論：

陳校長友倫：教務主任近期相當用心協助評估 TronClass 教學平台，也安排教育訓練。

但目前學校仍在進行系統整合作業，考量若立即導入 TronClass，可能無法順利與現有伺服器完成對接。對於現行 ZUVIO 系統功能，有老師反映已能滿足教學需求，加上 Moodle 為免費資源，目前兩者搭配使用已能有效支援教學所需。未來仍可評估推動 TronClass，但需進一步了解老師們對 TronClass 的試用及教育訓練課後的實際回饋。學校重視智慧化教學發展，期盼在智慧教學趨勢上與時俱進、不落人後。請各位老師踴躍分享實際使用經驗，作為後續推動的重要參考。

謝委員家如：老師們使用 ZUVIO 系統已經有相當長的時間，目前功能包含點名、作業繳交、線上測驗等，足以應付日常教學需求，並具備共用題庫等便利性，整體使用上相當順暢。相較之下，若導入 TronClass，學生可能需額外花時間適應與學習，導入初期也需投入較多時間進行訓練。先前老師們上完課後也已填寫回饋表，希望能從實際使用者的角度，提供學校在未來規劃上的參考依據。

陳委員珏如：TronClass 在實際操作上與 ZUVIO 差異不大，而 ZUVIO 本身已具備即時互動、題庫建立及作業批改等功能，老師們使用起來也相當習慣。若 TronClass 未來能展現出顯著的功能優勢，當然可以進一步考慮導入，但以目前的使用體驗來看，兩者並無顯著差異。

陳校長友倫：導入 TronClass 需要購置其他物件嗎？

林委員志弘：應該是沒有，不過目前我們使用的 Moodle 是免費的開放系統，市面上也有廠商提供各種加強功能的模組。如果未來希望提升 Moodle 的使用效能，其實可以考慮委託廠商協助加裝所需功能，不一定需要更換整個系統。

陳校長友倫：未來科技化與智慧教學將是臺灣教育發展的重要趨勢，因此在規劃升級 e 化講桌等教學設備時，我們也應同步檢視並評估教學軟體的更新與整合。目前 e 化講桌部分已使用超過十年，雖然去年已針對電腦與擴音器進行部分汰換，但若未來規劃全面升級，應從整體教學環境的軟硬體整合著手，以提升教學效能與數位應用的彈性。同時，請資訊組協助與廠商洽談，根據學校實際教學需求，提出具體且可行的整體規劃建議。透過漸進汰換設備與數位資源整合，逐步強化本校教學現場的智慧科技內涵。此外，若老師們於外出參加研討會或至其他學校參訪期間，有機會接觸到優質設備或創新作法，歡迎回校後能分享經驗，學校將依實際情況評估與調整，持續改善校內教學資源與學習環境。

江悅慈老師：補充說明，TronClass 最大的優勢在於能夠完整追蹤學生的學習歷程，這是目前 ZUVIO 所無法提供的功能。雖然 Moodle 也具備相關功能，但需經額外設定。TronClass 可直接記錄學生觀看數位教材的時間長短及

是否完整觀看等學習紀錄，對教務端蒐集與分析學生學習歷程相當有助益。

林委員志弘：TronClass 可視為結合 ZUVIO 與 Moodle 兩套系統功能的平台。。

陳校長友倫：若廠商能提供完整的整合方案，協助學校在既有技術與平台上進行升級，將有助於學校未來在學生學習歷程建置方面獲得更完善的支援，同時也將對教務處未來的規劃有所幫助。此部分請資訊組持續追蹤與評估。

決議：全案經會議表決，共 22 人同意通過。

四、臨時動議：

無。

五、主席結論：

今年度的經費已經確定，相關計畫也將持續推動與執行。感謝各單位在規劃與執行過程中的積極配合與支援。

六、散會：

15:10。

歐維洋 0605

校務發展組 黃敬傑 組長 0605

研究發展處 王美棠 主任 0605

友倫
1140606

114 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費之校務發展及年度經費支用計畫書-審查意見

耕莘健康管理專科學校

審查重點	校務發展年度經費支用計畫書審查綜合意見
第一 部分 校務發 展計畫 之明確 性及可 行性	1. 學校以培養學生成為「健康促進與健康照護領域且為業界可用之中階及基礎人才」為定位，辦學發展上，已從單一「護理」專業延伸至「健康促進」與「健康照護」兩大特色領域，在人才培育的過程，宜加強教育品質的提升。 2. 學校在辦學特色六大構面，訂有校發計畫行動策略。建議在各項計畫內容，宜依各項行動策略，訂定目標及執行情形／措施。 3. 111 至 113 年學生總人數分別為 4,214 人、4,044 人及 3,931 人；學生就學穩定率為 93.5%、91.3%及 94%。新店及宜蘭共有 6 個教學單位，學校 113 學年度新生核定名額 932 人、註冊人數 769 人，實際新生註冊人數少於核定人數 163 人，新生註冊率下降為 82.51%，此缺額的現象連續 3 年擴大，對後續校務經營及教務安排產生重大影響，學校宜更積極務實反思目前所訂的招生策略，以招收具有興趣的學生就學。 4. 111-113 學年度日間部五專生全校平均休退學率約為 11.5%。雖然 IR 進行休退學與成績預警分析，休退率仍高，有必要再深入了解原因，並提出有效因應策略，提高學生就學穩定率及畢業率。且學生休退學部分集中於專四生，主要因實習壓力大或不及格科目較多，轉而報考大學。學校宜針對不同需求的學生提供合適的學習路徑，協助學生適性發展。 5. 校務分析結果，學生因為缺課時數過多，容易達到扣考標準，導致學分不足，而增加休退學風險。針對此現象，學校調整扣考標準，針對無法出席學生，提供線上補課或錄影課程等補救管道。此作法雖可降低休退學風險，但仍需瞭解學生缺課的真正原因，從根本處理，同時留意對於認真上課學生的影響，以全面提升教育品質。 6. 校區涵蓋新店、宜蘭（97 學年度設立）及基隆三地，其中，新店與宜蘭校區為主要教學據點，學校資源分散 2 個校區，宜兼顧學生使用資源的均衡性，以提高教育品質。

7. 學校主校區在新北市新店，屬於都會區，目前主要的學生來源為新北市、桃園與宜蘭地區，宜蘭地區國中畢業生已可 100%就讀公立高中職，在面對宜蘭地區恐無生源的狀況下，學校提出多項辦法，包括提供宜蘭校區學生通勤專車、住宿優惠、入學獎學金，以及辦理地方活動等，成效有待觀察。
8. 110-112 學年度護理師執照考通過率顯示，宜蘭校區通過率均低於新店校區，值得學校對宜蘭校區的教學與輔導，多花點心思。
9. 學校為因應少子女化，對教師總額的控管措施，於 113 年度專任教師持續減少至 142 人，兼任教師增加至 200 人，宜評估有無增加教師負荷及影響教育品質。
10. 表 1，教師人數及生師比統計表之近 3 學年度（111-113）日間生師比為：20.8、21.0、21.6。然根據大專校院校務資訊公開平臺統計，學校 111 至 112 學年度日間生師比為 26.39、26.27，兩者顯有落差，宜詳加瞭解原因，並盡快於校務發展計畫中針對教師質量之優化擬定具體改善策略。
11. 學校採取多項措施提升護理高階師資，訂定多元升等管道，但仍以學位升等為主，107 至 112 學年度，共有 5 位教師以學位送審完成升等，另有 1 位教師以教學實務途徑升等為副教授。而學校自 107 年以來輔導教師投入教育部教學實踐研究計畫，至 113 年為止共通過核定 39 件，宜鼓勵教師結合教學實踐研究計畫升等，以符多元升等精神。
12. 學校在跨領域課程的努力，增加教師開課彈性，提升微學分與深碗課程開課數，加深加廣學生跨領域學習的範疇；學校之跨領域學分學程包含「高齡服務人才學分學程」與「健康科技微學程」，112 年高齡服務人才學分學程修讀學生 158 人、修畢學生 46 人，有 13 名學生取得高齡相關專業證照。建議追蹤該等學生就業與職涯發展關係。
13. 學校參與 111 至 113 年的學海逐夢計畫，各有 8 人、10 人及 18 人，並與民間及宗教團體合作進行國際交流活動（如菲律賓長照天使培訓及國際醫療照顧服務計畫、非洲菁英人才培育計畫），積極拓展及促進學生國際交流，值得繼續擴大辦理。
14. 學校有 3 個附設機構，以加值學生實務學習之辦學成效；如新店校區發展幼托專業（2 個附設機構，承接雙北 9 個委辦非營利幼兒園及公托中心）及宜蘭校區發展高齡長期照護專業（勁好園綜合長照機構及三星鄉老人日間托育服務委辦 9 個社區據點）；連結地方特色（溫泉）資源，開發創新產品，作為能源發電與課程，創造教學與研發的特色；產學研發跨域合作，協助與提升地方產業發展等辦學特色與亮點。建議擴大辦理成效，以發揮學校經營效益及 USR 功能。

		15. 經濟不利生接受生活與學習獎助學金，以及接受課業輔導或協助共 620 人，補助率占 66.0%，補助金額 307 萬 3,000 元，平均每生約僅獲得 5,000 元協助，宜檢討對經濟不利生之實質效益，確保其安心向學。
第一 部分	辦學特色與校務發展計畫之關聯性	1. 學校推動教師改進教學，教師申請教育部教學實踐計畫，自 109 年起通過案件數不少，宜進一步連結計畫成果與多元升等績效。 2. 採用創新教學模式課程逐年增加，111-113 年分別為 72、112 及 132 門；修課學生人次也逐年增加，分別為 3,267、5,676 及 8,192 人次，而學校補助教師創新教學獎勵金額反而逐年減少，教學是教師最重要的工作，宜檢討經費分配原則，適度檢討調整。 3. 學校在產學合作與實務研究面向，能以健康促進與健康照護領域為研發主軸，結合專業知能，進行產學鏈結及特色研發；產學鏈結資源包括附設機構委辦機構、教會聯盟資源、在地資源及產品拓展通路；產學合作之成效，讓學校有推動創新、創意之學生學習環境及鼓勵師生研發成果商品化，發展學校衍生企業之藍圖。建議宜訂定 KPI 並加強管考，以提高辦理成效。 4. 表 15，顯示妝管的就學留任率 75%，餐旅 76.9%，護理 81.4%，皆為下降趨勢，宜有應對的策略。例如，妝管與餐旅科系考慮跨領域課程安排，增加就業的範圍，避免妝管與餐旅學生流失率擴大。 5. 外籍學生目前僅有 3 名，宜藉由良好之國際學術交流活動增加外籍生。例如菲律賓長期天使培訓計畫結合、海外實習等接觸學校與學生的機會等增加外籍學生招聘。 6. 學校於行動策略 4-5、4-6 提出強化有關學生就業輔導之策略，但計畫內容對策略之具體規劃說明不足，建議再強化規劃作法。 7. 學生畢業以取得三照一證為目標，110-112 年比率分別為 91.6%、91.8%、88.1%；護理科學生全校考照通過率亦由 111 年 68.6%提升至 75.6%，其中宜蘭校區護理科在 111 年度因改變命題方式，通過率下降甚多(54.1%)，學校能迅速回應，調整教學策略，112 年提升至 73.8%，值得肯定。 8. 教育部五專展翅計畫，自 106 學年度起共媒合 573 位學生，如期履約者累計有 165 人，投注護理職場人力，值得持續輔導及鼓勵學生參加。 9. 自 113 學年度起，開設校特色必修課「耕莘人文」，培養學生社會關懷與國際觀，且國際化為學校型塑辦學特色之一，但相關計畫較少看到具體可行的策略、KPI 及追蹤管考策略。

		10. 積極推動與耕莘醫院體系的合作，強化耕莘醫療健康教育產業園區聯盟的功能。有必要規劃更細膩完整的可行方案，並定期追蹤執行成效。 11. 表 16，學生輔導成效，學校設立預警制度，辦理補救教學，學期成績改善人數達 90% 以上，其中宜蘭校區成績改善率 95.5%。相對於新店校區改善率 85.3%，宜分析宜蘭校區進步甚快的原因，提供新店校區參考，提升全校改善比率。 12. 學校與宜蘭地區四校組成四校聯盟，研議未來多元合作，值得鼓勵。期望未來能充分利用各項資源，協助宜蘭地區發展，達到「共好」局面。
第二部分	113 年度整體發展經費支用成效	1. 113 年度校務發展辦學特色及經費支用情形，建議：未來之辦學特色在預期成效／目標，應更具體之質、量化目標說明，如：跨域學習之跨領域課程，在高齡服務人才學分學程及微學程，各應明列開課數、修讀學生數、修畢學生數及取得相關專業證照數等；在教師成長之補助教師國內外研習，亦應說明。另教師參與專題研究計畫件數、教師研發成果產品化件數、教師參與國內外研習、學術研討會及作品發表會的人、次數等，亦請補充。(第 108 頁)。 2. 111-113 年度教師承接各企業民營機構產學合作計畫達 73 案，總金額達 1,900 萬元；113 年度產學合作案金額達 30 萬以上者共 9 件。學校已與長庚科大簽訂產學合作意向書，宜訂定相關配套及 KPI，鼓勵教師積極參與，以提高學校產學合作成效。 3. 113 年學生取得專業證照共計 931 張，包含托育人員單一級證照 35 張、照顧服務員單一級證照 17 張、乙級證照 18 張。建議追蹤與分析該等證照在就業與職涯發展的表現，並鼓勵學生獲取含金量高的專業證照，以提高其競爭優勢。 4. 經常門之新聘教師薪資主要為補充宜蘭校區師資，有助於宜蘭師資提升成效，應確實管考執行。 5. 學校對「附表 4 之 113 年校務發展辦學特色及經費支用情形」，宜更落實對預期量化指標之實際執行成效檢自我檢核，並針對「未達成執行成果者」進行原因之檢討。例如：在校生英語證照 (A2 級及以上) 通過率 36%，並未達成目標值，未達成效之原因分析填寫「參見第 33 頁」，且該頁並未見相關資料與說明。
第二部分	114 年度整體發展經費規劃	1. 112 學年度學校總收入 6 億 1,917 萬 0,049 元、總支出 5 億 1,997 萬 7,835 元；附設機構總收入 4,228 萬 3,964 元、總支出 2,943 萬 4,655 元。無論學校抑或附設機構均有盈餘，顯示學校財務狀況良好。且 112 學年度學校附設機構盈餘約 1,200 萬元，均回饋學校，值得肯定。惟在少子女化生源不足且不穩定的大環境下，建議學校仍需持續開源節流，以維持學校的永續。

措施之妥適性	2. 114 年度預期量化指標，多項以場次、人次、件、門、套、案...等過程式指標，建議持續檢討深化，提出具成果導向之質量化指標。 3. 114 年度經費支用預估辦理成效所列量化預期目標，較 113 年目標值調升其預期指標，展現學校追求進步之企圖心。惟 114 年教師產學合作之量化指標仍維持 113 年所定之目標直 2 案，但 113 年實際已達成 9 案，建議宜配合上修目標值。 4. 整體發展經費各支用項目之「與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結」欄位，雖已呈現連結之計畫項次與名稱，建議再增列對應頁碼，以利索引參照。 5. 114 年配合公務人員調薪政策，計畫全校專任教師本俸調升 4%，助理教授級以上學術研究加給調升 15%，講師級調升 4%。此外，編制外專任教師的本俸及學術研究加給亦比照編制內教師標準進行調整。但 114 年度經費支用項目，皆未編列現職專任教師彈性薪資，對教學、研究、輔導及服務表現優異之教師，將缺乏激勵經費。 6. 附表 8 顯示，114 年規劃用於新聘與現職教師薪資經費為 1,159 萬 8,548 元，占「改善教師、教師薪資及薪資結構」之 59.41%。雖尚符合規定，惟其對於教師之教學、研究、研習等之獎補助經費配置恐有所排擠。建議挹注更多經費於其他改善教師教學之獎勵補助教師項目，以優化教師教學及研究品質與能量，強化教師專業持續發展，發揮經費運用之永續效益。 7. 學校近 2 年有 5 件 USR 計畫，學校可考慮於中長期擴大 ESG 的落實活動，並編列預算配合，如學校有考慮進行溫室氣體盤點。 8. 114 年之經費使用重點在護理科宜蘭校區的婦幼示範教室、基礎醫學實驗室、優化妝管科化學實驗室，另因應新設健康照護科的實務教學現場需求和改善學習環境需要及優化高齡者健康中心設備等，宜確實落實施行，以提高宜蘭校區教學環境品質。 9. 建議於附表 11 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書後，另表增列標餘款優先購置設備項目之規劃，並排列其優先順序。此既利於未來經費之有效運用與執行；亦可避免未來需多次召開專責小組，提升規劃審議之議事效率。 10. 附表 16 經常門經費需求項目明細表中，推動實務教學項目包含：業師協同教學，該業師鐘點費非本經費支用項目；另推動實務教學下之編列學習獎勵金 28 案，其支用項目與對象宜再釐清是否符合本整體發展經費之支用範圍。
----------------------	---

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	申請 單位	修正前							修正後							變動 原因	備註
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價		
■資本門 □經常門	全人教 育中心								11-81	活動舞台	1.面板:180*32*25、45、65公分(±5%)・耐磨地毯・PVC一體成形封邊條・L型鋁合金防滑條。 2.骨架:1吋鋁合金方管。 3.腳墊:可調整。 4.安全裝置:支撐架、安全扣環、平橫拉桿、鋁合金一體成形強化後鈕。 5.含防護背架。	4	組	12,500	50,000	現有活動舞台設備老舊且結構不穩，已影響教學與學生活動安全，為確保學生使用安全及課程順利進行，急需增購	
									總計						50,000		

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	申請單位	修正前							修正後								變動原因	設備採購優先序
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格		數量	單位	預估單價	預估總價		
■資本門 □經常門	資訊組	11-6	伺服器主機	略	1	套	500,000	500,000	11-6	-	-		-	-	-	-	原為因應導入Tronclass系統所需，但經盤點相關教學軟體，現行依現場教學需求規劃，暫緩採購。	
■資本門 □經常門	資訊組	11-7	伺服器主機	略	1	套	400,000	400,000	11-7	-	-		-	-	-	-		
■資本門 □經常門	教務處	11-30	雷射投影機	略	1	台	65,000	65,000	11-30	-	-		-	-	-	-	經盤點相關教學場域，現行教學活動可依據既有場域進行，故刪除購置	
■資本門 □經常門	教務處	11-31	電動式銀幕	略	1	台	15,000	15,000	11-31	-	-		-	-	-	-		
■資本門 □經常門	教務處	11-32	電腦主機	略	1	台	36,800	36,800	11-32	-	-		-	-	-	-		
■資本門 □經常門	教務處	11-33	音量控制及供應器	略	1	台	22,000	22,000	11-33	-	-		-	-	-	-		
■資本門 □經常門	教務處	11-34	壁掛式箱體喇叭	略	2	組	13,000	26,000	11-34	-	-		-	-	-	-		
■資本門 □經常門	教務處	11-35	大型輔助顯示器	略	1	台	49,000	49,000	11-35	-	-		-	-	-	-		
■資本門 □經常門	教務處	11-36	資訊講桌	略	1	台	70,000	70,000	11-36	-	-		-	-	-	-		
■資本門 □經常門	教務處	11-37	磁性玻璃白板	略	2	座	48,000	96,000	11-37	-	-		-	-	-	-		

類別	申請單位	修正前							修正後							變動原因	設備採購優先序
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價		
■資本門 □經常門	教務處								11-82	全彩色顯示器	一、LED室內全彩色顯示面板 1.LED Pixel IP2.5mm(含)以下。 2.整體顯示畫面尺寸：3840mm(W)x1440m(H)(含)以上 3.電視牆組合後之顯示比例，水平：垂直=16：9(可配合實際模組比例微調)。 4.模組刷新率≥3,840Hz(含)以上。 5.畫面組成解度：1536*576(含)以上。 6.亮度控制：須支援調光，可與電腦控制調整。 7.含安裝設定/系統整合測試。 二、終端主機 1.主機板：工業級主機板。 2.中央處理器：ARM Cortex四核心(含)以上。 3.記憶體：DDR4 2G (含)以上。 4.儲存容量：16G (含)。 5.作業系統：Android 11 (含)以上。 6.有線網路：Ethernet R45 10/100 Base-TX (含)以上。 7.無線網路：WiFi 802.11b/g/n (含)以上。 8.輸出訊號：HDMI*1。 9.輸入訊號：USB*6埠(不可外接擴充)/HDMI*1(選配)。 10.終端主機系統具定時開關機功能。 11.播放管理推播系統功能 系統採用B/S (Browser/Server，瀏覽器/伺服器模式)，伺服器主機搭配固定IP，Client端可透過WAN/LAN，WiFi無線網路DHCP 與伺服器主機連線取得遠端資料，並可直接透過任一部電腦的網頁瀏覽器開啟管理介面，不需再額外安裝軟體，做到雲端中央統一管理之功能。 12.版面顯示與節目功能： 播放區域支援4K解析度的節目編輯，可任意指定其格式及內容類型。 支援格式說明如下： 圖片格式：JPG.PNG.BMP。 影片格式：H.263 MPEG4，H.264 MOV。 音訊格式：MP3.WMA.WAV。 應用擴充支援格式如下： 檔案格式：WORD,EXCEL,PDF,PTT,支援播放區域畫面的任意切割，支援橫式和直立式的面版，各個播放區域自由組合，自由劃分，可隨意指定其下內容型態:影片、圖片、文字、跑馬燈、youtube 播放、天氣溫度、天氣內容、天氣圖標、時間、日期、RSS、網頁、音樂音樂、APP、RTSP影音串流。 文字部份可選擇跑馬燈水平或垂直移動，並可調整水平左右方向、速度、字型、字體顏色、大小、背景顏色或圖片，可由文字輸入方式，自行轉換成語音輸出。 畫面區域可圖片與影片可於同區域內相互輪播。 可外接USB 隨身即用，指定至畫面任意區域播放。 支援版圖範本的編輯及應用，各個播放區域區域分割及功能設定完成可上傳到主機端形成範本資料庫，管理人員可以隨時調用已建好的範本，輕易放入各功能的內容素材來製作節目。 13.節目管理與播放排程： 可訂定排程，依排程或週期性排程播放，支援各個節目的指定時間播放與播放次數，並可依需要設定其節目播放順序。 可設定頻道模式，藉由遙控器選台方式，選擇欲播放節目內容。 可指定時段播播，並依指定日期時間播放。 支援編輯中或已完成的節目於操作主機端先行預覽效果。 支援對多個終端主機同時發送相同節目或獨立性節目，並可自行預設依時間日期發送節目。 可設定端主機群組式管理，並可指定群組下載節目及節目更換。 具RSS功能，操作者不需登入後台管理軟體，即可立即發送文字、圖片、影片至播放區域區塊並可設定一對一或一對多同步發送。 可提供輕按點或api (0-10組不同緊急逃生情境畫面影音推播)供第三方訊號控制緊急播播功能，如火警災情總機警報時，能即時推播逃生方向導向地圖並即語言訊息，以利人員疏散提供有效安全動線。 14.遠端監控與雲端管理： 開關機時間、音量、重啟、休眠、播放、下載、網路等操作，可由後台管理系統或於端主機設備上皆可控制。 設備具網路連線主動通報功能。 可由WEB設定多主機系統遠端操作並控制。 支援離線播放(需連線內容不適用)。 可記錄異常信息，即時監控運行狀態和播放情況，並可匯出日誌。 可遠端或手機監控每台電子看板目前連線狀態。 可遠端觀看終端主機當前播放節目畫面，也可自訂定期截取並回傳節目畫面存檔管理。 可設定於端主機群組分組或全部，對於端主機運行狀態進行監控及維護管理。 可匯出各節目內容播放次數報表之統計功能。 15.權限管理： 管理者可自訂帳號來設定功能操作權限及審核權，針對不同帳號做各種功能的增加、修改、查詢、刪除的設定，每個不同管理帳號，都有操作記錄可查詢。	1	式	420,000	420,000	因應教學活動多元化及數位化發展需求，為強化教學互動及資訊分享，進而提升學生參與感與學習動機	7

類別	申請單位	修正前							修正後							變動原因	設備採購優先序
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價		
■資本門 □經常門	教務處								11-83	全彩色顯示器	1.LED Pixel:P2.5mm(含)以下。 2.整組顯示畫面尺寸：512cm(W)x288cm(H)231吋(含)以上。 3.電視牆組合後之顯示比例，水平：垂直=16：9(可配合實際模組比例微調)。 4.模組刷新率≥3,840Hz(含)以上。 5.畫面組成解析度：1706*960(含)以上。 6.亮度控制：須支援調光，可與電腦控制調整。 7.含安裝設定/系統整合測試。	1	式	727,250	727,250	因應教學活動多元化及數位化發展需求，為強化教學互動及資訊分享，進而提升學生參與感與學習動機	8
■資本門 □經常門	教務組								11-84	移動式全彩色顯示器	1.LED Pixel:P2.5mm 2.整組顯示畫面尺寸：3200mm(W)x1760m(H)(含)以上。 3.電視牆組合後之顯示比例，水平：垂直=16：9(可配合實際模組比例微調)。 4.移動架大小：3284mm(W)x2504mm(H)(含)以上。 5.模組刷新率≥3,840Hz 6.畫面組成解析度：1280*704 7.亮度控制：支援調光，可與電腦控制調整 8.移動式LED：內建3個置物空間有輪子可以滑動，可以煞車固定。 9.144吋SMD搭配箱體/含鐵件。	1	式	335,000	335,000	因應教學活動多元化及數位化發展需求，為強化教學互動及資訊分享，進而提升學生參與感與學習動機	9
■資本門 □經常門	護理科								11-85	固定式攝影機	1感應器：1/2.8" 2MP CMOS 2有效像素：1920(H) x 1080(V) 3最低照度：0.002 Lux@F1.6 4信噪比：>56dB 5快門：自動/手動，1/3~1/100000秒 6紅外線距離：最大 50 公尺 (3 顆 IR LED) 7 IR 控制：自動 / 手動 8最大解析度：1920x1080@30fps 9壓縮格式：H.265 / H.264 / MJPEG 10 WDR：120dB 11降噪：3D DNR 12隱私遮蔽：最多 4 區域 13音訊輸入/輸出：1 入 / 1 出 (RCA) 14聲音壓縮：G.711a / G.711Mu / G726 / AAC 15介面：RJ-45 (10/100 Base-T) 16.含安裝整線	7	台	22,000	154,000	因宜蘭校區臨床技能訓練中心原有攝影機設備部分損壞，故汰舊換新	10

類別	申請 單位	修正前							修正後							變動 原因	設備 採購 優先 序
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	優先 序	項目名 稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價		
									11-86	可動式 攝影機	1影像元件：1/2.8" Progressive Scan RGB CMOS(含)以上 2鏡頭：P-iris控制、4.4-132mm(含)以上、光圈F1.4-4.6自動對焦鏡頭 3日夜兩用功能：內建可自動移除的紅外線濾光片 4水平可視角度：2.3°~62° 5需具備光學最少30倍(含)以上、數位12倍(含)以上、最高可達360倍 6最低照度：彩色 1.0 lux@30 IRE F1.4 (含)以下、黑白0.03 lux@30 IRE F1.4 (含)以下 7電子快門：1/10000 至 1 秒 8需支援256組(含)以上預設點(Preset)設定、控制佇列(Control queue)以及螢幕上可顯示 目前路徑位置、可調整變焦速度等功能 9移動角度：垂直-20°~90°(含)以上、水平±170° 10鏡頭移動速度：水平：0.2°/s - 100°/s、垂直：0.2°/s - 90°/s 11記憶體：1GB RAM, 512 MB Flash 12影像壓縮：H.264/H.265/MJPEG並且可支援多重串流輸出。 13解析度：1920x1080 (HDTV 1080p) ~ 160x90間多種輸出設定 14傳輸率：於上述各種解析度與壓縮格式的條件下，皆可達到60fps 15多串流(Multi Streaming)傳輸控制：需支援於不同壓縮格式下分別設定各種不同影像串 流的參數和控制傳輸張數以及使用頻寬設定。 16音訊功能：音訊串流支援雙向立體聲、SDI介面支援AES3、HDMI介面支援LPCM、網 路介面支援AAC, G.711, G.726與Opus並可支援自訂位元率。 17聲音輸入介面支援48V電源供電的XLR單聲道平衡輸入(左聲道與右聲道)以及3.5mm的 非平衡立體聲輸入輸出。 18支援 HDMI 與 3G-SDI 介面輸出即時影像與聲音 19流量控制：需支援VBR及ABR/MBR並可自行調整最高傳輸上限，方便網路管理者調配 並限制使用之最大頻寬。 20影像設定：需支援透過網頁來針對飽和度、亮度、對比、銳利度、白平衡、曝光模式、 曝光區域、日夜臨界值、去霧化功能以及影像旋轉0°與180°。 21通訊協定：IPv4/IPv6, HTTP, HTTPS, SSL/TLS, TCP, ICMP, SNMPv1/v2c/v3 (MIB-II), CIFS/SMB, RTSP, RTP, UDP, IGMP, RTCP, SMTP, SFTP, DHCP, UPnP, Bonjour, ARP, DNS, DynDNS, SOCKS, NTP, SSH, SIP, LLDP, MQTT, HDMI 1.4, 3G-SDI 22通訊連接埠：須採用10BaseT / 100BaseTx自動切換快速乙太網路通訊埠 23網路安全：多層使用者密碼權限保護、IP位址過濾、HTTPS加密、摘要驗證、使用者存 取記錄、集中憑證管理、以簽署的硬體保護等 24智慧分析：支援將軟體上傳到攝影機內來增加智慧化功能 25數位I/O：支援2組可自訂的數位輸入或輸出	1	台	75,000	75,000	因宜蘭校區臨床 技能訓練中心原 有攝影機設備部 分損壞，故汰舊 換新	11

類別	申請單位	修正前							修正後							變動原因	設備採購優先序
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價		
											26 警報觸發：可透過邊際儲存事件、外部輸入等 27 攝影機支援將錄影主動錄製到SD記憶卡或是網路共享儲存空間上，無須透過任何錄影軟體協助。 28 電源供應：支援11-13V DC供電，最大耗電量25W 29 作業溫度：0°C~40°C 30 系統整合支援：需於驗收後提供開放性的API以供後續整合 31 投標時需提供設備BSMI認證 32 投標時需檢附設備型錄，並逐條依規格順序標示型錄與規範之對應項次，投標廠商不得自行任意修改型錄，他國文字須逐項翻譯成中文。 33 投標時須提供原廠工程師技術認證。 34 交貨時須提供本案原廠新品暨連帶保固證明(註明採購單位、日期、設備型號及數量)，進口品須提供進口報單文件。 35 攝影機原廠軟體 (1)錄影軟體需可支援網路攝影機錄製不同的解析度 (Resolution)、壓縮格式 (H.264, MPEG4, MJPEG)、與壓縮率 (Compression)，並且能根據每一攝影機設定不同的錄影條件 (包括連續錄影、事件錄影、排程錄影與手動錄影) (2)錄影軟體事件錄影包括：音訊警報觸發錄影 (現場聲音音量突然發生變化，例如太大聲或突然安靜)、外部裝置I/O運動觸發、攝影機內建的虛擬圍欄觸發警報、攝影機系統異常警報、位移偵測、攝影機偵測防破壞等 (3)系統可自訂排程，包括錄影排程與事件警報排程，並可設定例外排程 (4)錄影軟體支援網路攝影機斷線自動回補技術，當網路攝影機無法錄影到錄影系統時，自動啟動錄影於攝影機端上的SD記憶卡，並於錄影系統恢復運作時，自動取回SD卡片上的錄影資料，並自動終止SD卡錄影，維持更長的記憶卡壽命 (5)錄影系統支援透過 SMTP 伺服器與 SMTP (SSL) 做郵件發送，以讓發生警報時可傳送郵件 (6)錄影軟體必須能提供自訂修改TCP與串流播放連接埠，以供防火牆開PORT時使用 (7)錄影系統兼具攝影機管理軟體功能，可自動檢查攝影機是否有新版本軟體、設定攝影機IP位置、帳號密碼、日期時間、重新開機、備份/還原攝影機、更新攝影機軟體、攝影機參數設定 (8)錄影系統支援新一代智能影像壓縮技術，支援攝影機內建的動態GOP 和動態FPS (9) 需提供軟體授權證明。 36.含安裝整線						
■資本門 □經常門	妝管科								11-87	滾筒洗衣機	1.19公斤溫風循環式滾筒洗衣機。 2.洗脫烘三用；洗衣19公斤/乾衣11公斤 (±3%)。 3.自動槽洗淨。 4.外觀尺寸：686*770*1035mm (±1%)。 5.有節能標章 6.項目含安裝、電源配置、進水配置、排水管配置	1	台	70,000	70,000	原華SPA時尚實習沙龍教室設備104年購置，多次故障，修復後仍反覆出現問題，故汰舊換新	13
■資本門 □經常門	妝管科								11-88	投影機	1.液晶板系統:LCD x3 (16:10 aspect ratio) 2.解析度: WVUXGA (1920x1200)支援4K(30HZ) 3.亮度(白色/彩色):7100流明/7100流明 4.光源:雷射二極體/光源壽命:20000小時(正常) 5.具備數位變焦及數位位移功能，具備邊角梯形修正，校正畫面梯形扭曲。 6.具備曲面校正及多點校正及送訊號開機及送電開機功能/具備1~9組配對碼，可對成組的投影機可分別進行控制。 7.含支架*2 10.保固:雷射光源保固五年或兩萬小時先到為主。	2	台	49,595	99,190	原原妝教室及美髮教室投影機其投影的顏色有問題，畫面有時消失，故汰舊換新	14

類別	申請單位	修正前							修正後							變動原因	設備採購優先序
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價		
■資本門 □經常門	餐旅科								11-89	冷氣機	1. 主機定位安裝 管路配線 2. 機器銅管配線 尺寸:5.5M 電力 220V 額定能力:10KW配線 :8M 3. 壁掛型室內機安裝 4. 室外機豪華鍍鋅安裝架 1組 5.規格尺寸: 分離式單冷變頻冷氣 【室內機外尺寸】 360x1250x253±30mm 【室外機外尺寸】 900x950x350±30mm 6.特色 :除濕 能源效率等級 CSPF第一級省電 藍波防鏽/開機防霉/ 室內溫度顯示 R32環保新冷媒 7.五金廢料及試俾調整	1	台	86,500	86,500	原萃咖啡屋冷氣已故障，故汰舊換新	15
■資本門 □經常門	教務組								11-90	投影機	亮度：5000ANSI流明(含)以上。 解析度：WUXGA (1920x1200)(含)以上。 投影技術：3LCD 光源：雷射光源 光源壽命：20,000小時(含)以上。	2	台	38,918	77,836	原T2-107、T2-109投影機已故障，故汰舊換新	17
■資本門 □經常門	□照科								11-91	移動式牙科治療機	內含:強弱吸手柄+三用噴槍+洗牙機+高低速手機組+光固化機 電壓:110V~240V/50~60HZ 功率:550W 額定流量:60L/min@4Bar 空氣瓶容積:7L 淨重:24.5kg 噪音值: <58dB(A) 尺寸:430 X 295 X 615 mm(±5mm) 供水瓶:1L 汙水瓶:1L	1	組	98,000	98,000	因應課程所需，故增購	18
■資本門 □經常門	□照科								11-92	紫外線器械保存箱	尺寸:60 X 19.7 X 46.5公分(±5公分) 電壓:110V 重量:18KG(±3%)	2	組	22,600	45,200	因應設備保存，故增購	19

類別	申請 單位	修正前							修正後							變動 原因	設備 採購 優先 序
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	優先 序	項目名 稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價		
■資本門 □經常門	□照科								11-93	除濕機	1.濾網規格:集塵 2.水箱容量:4.1-5L 3.機身尺寸:寬365*高625*深305mm±3% 4.電源:110V/60Hz 5.適用室溫範圍:5°C-35°C 6.機體重量:15.5kg 7.除濕公升數:8L以上 9.除濕方式:微電腦電子式	3	台	12,500	37,500	因應設備保存・故增購	20
■資本門 □經常門	資訊組								11-94	備份儲存設備 硬碟擴充	Synology 3.5" SATA HDD / 16TB	5	顆	20,000	100,000	確保學生學習資 歷檔案儲存完整 性・故增購	21
									總計						2,325,476		

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	申請 單位	修正前							修正後							變動 原因	設備採 購優先 序
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價		
■資本門 □經常門	學務處	14-12	披薩爐	1.不鏽鋼材質 2.有輪子可移動 3.木碳款 4.尺寸：底座78*67公分；主體高度124公分；煙管高76公分(±5%)。 5.附長柄披薩鏟、披薩滾刀、刷子	2	座	49,880	99,760	14-12	披薩爐	1.不鏽鋼材質 2.有輪子可移動 3.木碳款、 <u>燃氣款</u> 4.尺寸：底座78*67公分；主體高度124公分；煙管高76公分(±5%)。 5.附長柄披薩鏟、披薩滾刀、刷子	2	座	49,880	99,760	經學生社團評估實際使用需求後，木碳款、燃氣款各一款可配合不同場地及活動內容用，故變更規格。	
■資本門 □經常門	學務處								14-13	字幕捲揚機	1. 動力結構:煞離型單相減速220V馬達(1/6馬力)2.5A(含)以上。 2. 絞盤:鋁合金鑄造，直徑250mm(含)以上。 3. 最大拉力:250kgf(含)以上。 4. 速度:5.5m/min(±0.5) 5. 出廠證明書，需有第三方公正測試報告，例如SGS或同等級實驗室測試公正。 6. 含安裝設定/系統整合測試。	1	組	92,400	92,400	新店校區因應學生社團辦理各類型活動使用。	12
									總計						99,760		

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	申請單位	修正前							修正後							變動原因	設備採購優先序
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價		
■資本門 □經常門	學務處	15-1	自動體外心臟電擊去顫器	略	4	組	104,400	417,600	15-1	-	-	-	-	-	-	改由其他計畫支應	
■資本門 □經常門	總務組								15-14	門禁控制主機	1. 每組門禁網路控制器可以設定30000筆有效卡片，連接16組節電讀卡機及門禁讀卡機。 2. 門禁網路控制器透過校園網路與節電管理系統主機連接，透過自動/手動方式同步使用權限，並及時將使用記錄收回。 3. 門禁網路控制主機需提供16門搭配規劃。 4. 主機採用RISC 32 bit CPU微處理器，支援多工處理作業。 5. 記憶體16 MB SDRAM，128 KB SRAM，4MB (可擴充) FLASH ROM。 6. 門禁網路控制主機透過TCP/IP接入校園網路，如遇環境問題時須能使用內建光藕隔離與突波保護的通訊埠，自由選擇RS-232或RS-485與管理系統主機連線，通訊速率19200 bps-N-8-1，最大傳輸距離可達1200米。 7. 門禁網路控制主機可以連接節電讀卡機或門禁讀卡機，連接節電讀卡機時可以判讀卡號依權限使用電力設備，連接門禁讀卡機時須具備管制功能，以備後續擴充教室門禁管制使用。 8. 支援線上軟體更新，韌體功能新增或修正不需替換硬體零件。 9. 內建記憶鋰電池，當正常電力供應不足或中斷時，控制器自動備份資料並維持時間的正常運算。 10. 具PLUG-IN CONNECTOR 使接線及維修更容易。 11. 具有Real Time-Clock。 12. 系統具有Watch-Dog功能。 13. 需安裝於本校WEB門禁軟體。 14. 含電力突波保護裝置:輸入電壓AC100~280V/ 15A，抑制干擾種類雷擊閃絡突波、開關突波、開關突入電流、電磁脈衝波/最大承受電湧衝擊能力 組合波1.2x50μs,15kV; 8x20μs,10kA (如提供電子鎖就不需提供上述保護器)	1	組	42,000	42,000	汰換宜蘭校區若瑟樓安全設備	1
■資本門 □經常門	總務處								15-15	冷氣機	1.冷氣能力11.2kW 2.CSPF:5.62kWh/kWh 3.壓縮機:DC直流變頻高磁力直流雙迴轉式壓縮機 4.室內型式:嵌入式四方吹。 5.冷媒:R410A 6.機組安全保護裝置:室外機具有風扇馬達過熱保護、壓縮機過載保護、冷媒吐出溫度保護機制。 7.自動故障診斷功能:故障代碼立即顯示於室內機上。 8.機組具有除濕功能。 9.機組具有斷電復歸功能。 10.機組具有試運轉功能。 11.機組具有機體防霉功能。 12.機組具有節能標章及環保標章。 13.能源效率等級1級。 14.含安裝設定/系統整合測試。	8	台	112,825	902,600	汰換新店校區聖母樓S702、S703、S704及德肋撒樓T703教室冷氣	2

類別	申請單位	修正前							修正後							變動原因	設備採購優先序
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價		
■資本門 □經常門	總務處								15-16	冷氣機	1.冷氣能力14kW 2.CSPF:5.23kWh/kWh 3.壓縮機:DC直流變頻高磁力直流雙迴轉式壓縮機 4.室內型式:嵌入式四方吹。 5.冷媒:R410A 6.機組安全保護裝置:室外機具有風扇馬達過熱保護、壓縮機過載保護、冷媒吐出溫度保護機制。 7.自動故障診斷功能:故障代碼立即顯示於室內機上。 8.機組具有除濕功能。 9.機組具有斷電復歸功能。 10.機組具有試運轉功能。 11.機組具有機體防霉功能。 12.機組具有節能標章及環保標章。 13.能源效率等級1級。 14.含安裝設定/系統整合測試。	2	台	123,032	246,064	汰換新店校區德肋撒樓T705教室冷氣	3
■資本門 □經常門	總務組								15-17	防壁網	1.高密度聚乙烯PE防壁網 2. 24X1.7寸 3.每件有2條縫合痕跡 4.含安裝、設定、調整。	2	件	50,715	101,430	維護宜蘭校區路加樓安全	4
■資本門 □經常門	總務組								15-18	防護網	1.高密度聚乙烯PE防護網 2. 106X70尺*5組 3.含安裝、設定、調整。	1	式	319,268	319,268	維護宜蘭校區路加樓安全	5
									15-19	防護網	1.高密度聚乙烯PE防護網 2. 24M*3.3M*2組, 18M*35M*2組 3.含安裝、設定、調整。	1	式	115,080	115,080	維護宜蘭校區若瑟樓、若望樓安全	6

類別	申請單位	修正前							修正後							變動原因	設備採購優先序
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價		
■資本門 □經常門	總務組								15-20	熱水系統設備	一、三通電動閥 1.電源:220V 2.管徑:3吋 3.耐壓:10kg/cm2 4.ON/OFF 球閥(T2型) 5.含安裝、設定、調整。 二、C級水表 1.口徑:75mm 2.常設流量:35(m3/h) 3.超載流量:70(m3/h) 4.耐壓:16kgf/ cm2 5.工作環境溫度:-25°C~70°C 6.防護等級:符合IEC60529 IP68 防塵防水保護等級 7.輸出信號:數位編碼，可加裝傳輸介面，轉換4-20mA、Pulse、RS-485、Modbus(RTU)、GSM/GPRS等信號輸出 8.電源:鋰電池 9.含安裝、設定、調整。 三、串列輸出轉換器 1.輸入信號:數位編碼 2.輸出信號:RS-232、RS-485、Modbus(RTU) 3.工作溫度:-25°C~70°C 4.電源:12~24VDC(300mA) 5.防護等級:讀表介面符合IP54，通訊線符合IP68防塵防水等級 6.含安裝、設定、調整。	1	式	443,100	443,100	提升宜蘭校區校園節能效率	16
■資本門 □經常門	總務處								15-21	五百萬槍型網路攝影機	1. 1/2.7" Progressive CMOS 2. 焦距範圍:f = 2.8 ~ 12 mm，F1.4 ~ F2.8 3. 低照度可以達到彩色模式 0.03 lux@F2.0，黑白模式 0.005Lux@F2.0。 4. 提供內建紅外光有效距離可達到30公尺(含)以上。 5. 在H.265、H.264、MJPEG 任何一種壓縮格式，可達到2560x1920@20fps效能。 6. 提供內建網頁伺服器，可顯示CPU負載、記憶體使用率，並提供開放標準且可供使用的API 供軟體開發使用。 7. 寬動態範圍可達到 120 dB(含)以上。 8. 提供多台攝影機派送工具，可修改及執行下列動作。IP設定(DHCP、指定IP範圍)，更新韌體、權限、擴充套件，還原、重新啟動攝影機。 9. 工作溫度範圍: -30°C ~ 60°C。 10. 設備通過第三方IP66驗證標準的防塵、防水機構設計及IK10防破壞材質認證。 11. 為確保攝影機無資安之疑慮，攝影機須內建或外接達到下述功用的防病毒程式:偵測到來源 IP 嘗試以暴力攻擊法登入即阻擋其所有的存取。根據病毒識別碼，偵測來自攝影機或嘗試存取攝影機的異常行為並將其阻擋偵測到目的地 IP 符合全球雲端系統確認為可疑的伺服器即阻擋任何來自攝影機的存取。提供自動或人工的方式來更新病毒碼以修補攝影機弱點。 12.含安裝設定/CAT.6網路佈線.系統整合測試。	20	台	30,000	600,000	汰換新店校區安全監視設備	22

類別	申請單位	修正前						修正後						變動原因	設備採購優先序		
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位			預估單價	預估總價
■資本門 □經常門	總務處								附表15 標餘1	五百萬半球型網路攝影機	1.1/2.7" Progressive CMOS 2. 焦距範圍: f = 3.6mm，光圈範圍: F2.0。 3. 低照度可以達到彩色模式 0.03 lux@F2.0，黑白模式 0.005Lux@F2.0。 4. 提供內建紅外光有效距離可達到30公尺(含)以上。 5. 在H.265、H.264、MJPEG 任何一種壓縮格式，可達到2560x1920@20fps效能。 6. 提供內建網頁伺服器，可顯示CPU負載、記憶體使用率，並提供開放標準且可供使用的API 供軟體開發使用。 7. 寬動態範圍可達到 120 dB(含)以上。 8. 提供多台攝影機派送工具，可修改及執行下列動作。IP設定(DHCP、指定IP範圍)，更新韌體、權限、擴充套件，還原、重新啟動攝影機。 9. 工作溫度範圍: -30°C ~ 60°C。 10. 設備通過第三方IP66驗證標準的防塵、防水機構設計及IK10防破壞材質認證。 11. 為確保攝影機無資安之疑慮，攝影機須內建或外接達到下述功用的防病毒程式:偵測到來源 IP 嘗試以暴力攻擊法登入即阻擋其所有的存取。根據病毒識別碼，偵測來自攝影機或嘗試存取攝影機的異常行為並將其阻擋偵測到目的地 IP 符合全球雲端系統確認為可疑的伺服器即阻擋任何來自攝影機的存取。提供自動或人工的方式來更新病毒碼以修補攝影機弱點。 12.含安裝設定/CAT.6網路佈線.系統整合測試。	2	台	30,000	60,000	汰換新店校區安全監視設備	23
■資本門 □經常門	總務組								附表15 標餘2	LED智慧照明設備	1. 燈具總消耗功率：65±5W 2. 色溫：5000K±283(中色溫)，演色性(CRI)：≥70。 3. 總光通量：總輸出光通量≥10,000 lm。 4. 燈具發光效率：≥160 lm/W。 5. 功率因數：≥92% 6. 輸入電壓：AC100V~277V。 7. 光束維持率試驗：持續點燈 3000 小時，光束維持率≥98%。 8. 突波保護：≥10.0KV(須符合 CNS14676-5 之規定)。 9. 鹽霧試驗：燈具整體通過鹽霧2000小時/等級10，且燈具本體不得有鏽蝕產生。 10. 燈具本體：採鋁合金材質，採用自然對流(鰭片式散熱)方式散熱，不得採用主動風扇式或任何外掛散熱設備。固定配件及螺絲採用不銹鋼材料或其他同等級耐候材料。 11. 整燈燈具重量：5kg 以下。 12. 防護等級：≥IP66。 13. 風力測試：需符合抗 17 級風力測試正向/側向各 150 分鐘 14. 燈具符合：發光二極體道路照明試驗 CNS15233 之"整套"試驗測試。 15. 照度均勻度≥0.42 16. 燈具符合 CNS 正字標記及節能標章之認證(需檢附標章證書)。 17. 電源供應器：須符合全臺 LED 設置規範(能技字第 10405001771 號)且須出具TAF認證之試驗合格報告，由同一家實驗室出具完整之試驗報告。 18. 燈具本體上具有NEMA電氣插座，以利後續擴充智慧型燈控系統。NEMA插座不得另鎖固於附加構造件上。 19.得為大陸製。交貨時需檢附原廠出廠證明。 20.投標時檢附1-17項測試報告及證明文件，均需為第三方認證機構佐證之實驗室合格測試報告，需原廠授權用印。	1	盞	109,673	109,673	汰換宜蘭校區路燈	24
									總計						2,939,215		

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	申請單位	修正前							修正後							變動原因	設備採購優先序
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價		
□資本門 ■經常門	學務處								17-15	塑膠椅	1. 47.3CM*38CM*38CM(±3%)。 2. PP(聚丙烯)·耐溫-20度~120度。 3.可堆疊·耐重80KG(±3%)。	100	張	85	8,500	為因應學生會及科學會辦理各類型活動之需求，故增購	1
□資本門 ■經常門	教務處	18-30	顯示器	略	1	台	3,200	3,200	18-30	-	-	-	-	-	-	經盤點相關教學場域，現行教學活動可依據既有場域進行，故刪除購置	
□資本門 ■經常門	教務處	18-31	無線麥克風組	略	1	組	8,000	8,000	18-31	-	-	-	-	-	-		
□資本門 ■經常門	教務處	18-32	多功能討論桌	略	28	張	5,000	140,000	18-32	-	-	-	-	-	-		
□資本門 ■經常門	教務處	18-33	折合椅	略	84	張	900	75,600	18-33	-	-	-	-	-	-		
□資本門 ■經常門	護理科	18-57	8音按鐘	略	7	組	1,200	8,400	18-57	-	-	-	-	-	-	經重新評估實際需求後，故刪除購置	
□資本門 ■經常門	□照科								18-104	鋁合金輪椅	1.靠腳可拆旋轉，扶手可後掀，後拆，方便移位。 2.輪胎:小輪 3.重量:13.5kg (±3%)	2	台	9,800	19,600	提升高齡技能專業教室教學品質，故增購	2
□資本門 ■經常門	妝管科								18-105	門片	寬度:90cm 高度 207.6cm (±5%) 材質完成面:浮雕蘋果木 配備:水平鎖、水平鎖鉸鍊	6	樘	8,000	48,000	優化彩妝教室、美髮教室及美膚教室環境	3

類別	申請單位	修正前							修正後							變動原因	設備採購優先序
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價		
□資本門 ■經常門	全人教育中心								18-106	運動地墊	1.尺寸：100*100*3 cm(±3%) 2.材質：環保回收PE 3.雙面(藍/紅)可用 4.通過歐盟EN71 PART 1, 2, 3 and 9 測試, 美國ASTM F963檢測合格 (不含重金屬 & 塑化劑)	300	片	495	148,500	提升體育課教學安全	4
□資本門 ■經常門	護理科								18-107	八軌混音器	1.具有低噪聲混音前置放大器2個XLR輸入 2.雙通道帶立體聲1/4 "線路輸入 3.具有主電平控制 立體聲輸出 4.1/4連接器(左/右) 立體聲耳機插孔 5.主輸出LED表:4段 衡器:高頻/-15dB @ 12 kHz 中頻/-15dB @450 Hz 低頻/-15dB @ 80 Hz 6.幻象電源:+48VDC可用於所有XLR輸入 7.含安裝整線	4	組	8,500	34,000	宜蘭校區臨床技能訓練中心，強化學生的臨床操作技能訓練，提供沉浸式學習與模擬操作反饋，提升教學效果。	5
□資本門 ■經常門	教務處	19-2	數位學習平台授權	略	1	式	820,000	820,000	19-2	-	-	-	-	-	-	原為因應導入Tronclass系統所需，但經盤點相關教學軟體，現行依教學現場需求規劃，暫緩採購。	
									總計						250,100		

耕莘健康管理專科學校會議簽到單

會議名稱：114年度獎補助經費審議專責小組第2次會議

會議日期：114年6月2日(一)下午1:30

會議地點：耕莘樓C308

參加人員：

序	單位名稱	姓名	簽名
1	校 長	陳校長友倫	陳友倫
2	副校長	黃副校長秉炘	黃秉炘
3	口照科/宜蘭分部/資圖中心	林主任志弘	林志弘
4	教務處	莊主任禮聰	莊禮聰(紙)
5	學務處	林主任玫君	林玫君
6	研發處	王主任美業	王美業
7	總務處	許主任朝昇	許朝昇
8	人事室	陳主任惠明	陳惠明
9	會計室	林主任貴慧	林貴慧
10	護理科	郭主任懷婷	郭懷婷
11	幼保科	賴主任美玫	賴美玫
12	妝管科	陳主任佩彥	陳佩彥
13	口照科	洪主任文綺	洪文綺
14	護理科	謝家如	謝家如
15	護理科	陳蓓蒂	請假
16	護理科	李芸玫	李芸玫
17	護理科	許玉嫻	許玉嫻
18	護理科	陳珏如	陳珏如
19	幼保科	楊清貴	楊清貴

耕莘健康管理專科學校會議簽到單

會議名稱：114年度獎補助經費審議專責小組第2次會議

會議日期：114年6月2日(一)下午1:30

會議地點：耕莘樓C308

參加人員：

序	單位名稱	姓名	簽名
20	妝管科	呂美煥	呂美煥
21	口照科	林子豪	上課
22	列席人員	黃敬傑	黃敬傑
23	紀 錄	歐維萍	歐維萍
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			

耕莘健康管理專科學校會議簽到單

會議名稱：114年度獎補助經費審議專責小組第2次會議

會議日期：114年6月2日(一)下午1:30

會議地點：伯鐸樓A203

參加人員：

序	單位名稱	姓名	簽名
1	餐旅科	鄔主任正豪	鄔正豪
2	健照科	高主任淑允	高淑允
3	護理科	蔡靜琪	蔡靜琪
4	餐旅科	張文智	張文智
5	健照科	許旺豪	許旺豪
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

私立技專校院整體發展獎補助經費運用專責小組
114 年度第 3 次會議紀錄

時間：114 年 8 月 1 日 下午 1：30

地點：耕莘樓三樓 C308 會議室、宜蘭校區行政大樓 A203 會議室

出席：詳如簽名單(應到 28 人、實到 28 人、列席 1 人)

主席：陳校長友倫

紀錄：歐維萍

一、主席致詞：

感謝各位委員今天撥冗參加會議。此次會議提前召開，主要是基於實際執行進度與開學時程的考量，希望能更早掌握現況並加快推動速度。儘管今年整體執行速度較去年有所提升，但距離開學所剩時間不多。在歷次書面審查與報告中，委員們反覆提醒我們，部分設備在接近年底才提供學生使用，這樣的時程安排確實難以發揮整體效益。過去部分案子延宕在工程設計階段，今年我們在設計上做出調整，推動「簡單、好、乾淨、明亮」的教室環境整備方向，讓學生能更快在改善後的場域中學習。另一項原因為宜蘭校區需改建兩間大班教室，相關經費需儘早動支，期望能於暑假中下旬完成初步整備。雖然大班教室工程屬輕度整修，但仍需全力加快腳步。我們期望未來能依照審查委員建議，大部分整備工作順利於暑假期間完成，讓學生開學時即可使用當年度設備，而非拖延至 9、10 月才陸續投入使用，避免影響教學品質。

二、工作報告：

1、教育部 114 年 7 月 11 日臺教技(二)字第 1140072943 號函，同意本校調整經、資門比率資本門、經常門比率為：資本門：58.00%、經常門：42.00%。

2、114 年度整體發展獎補助經費資本門補助款截至 114/7/30 執行情形：

	補助款核配金額	補助款執行(含決標、驗收及核銷)金額(%)
資本門	27,864,370	19,832,974 (71.18%)

資本門已執行之重大項目：

優先序	項目
11-1~2、11-24~26、 11-47~53、11-57~71、 11-73~75、11-77~80	護理科-宜蘭校區臨床技能訓練中心 VR 頭盔、全景相機、宜蘭校區階梯教室投影機、宜蘭校區內外身評示教室 QCPR 成人安妮用胸皮、宜蘭校區基護示教室電動靜脈注射抽血模型、新店校區基護示教室洗乾衣機、宜蘭校區臨床技能訓練中心心臟電擊器、智慧照護示範中心冷氣機、宜蘭校區基礎醫學實驗室及宜蘭校區婦幼教室設備
11-3~5	口照科-Pvix Oral AR 擴增實境專業口腔照護與保健訓練系統、Pvix VR 虛擬實境訓練系統-頭盔式、Pvix VR 虛擬實境訓練系統-頭盔式

優先序	項目
11-8~19、11-39~42	妝管科-化學實驗室及美膚教室設備
11-20~21	健照科-Sportreact 認知反應計時系統、除濕機
11-22~23	餐旅科-咖啡磨豆機、特製立式四門全冷凍冰箱
11-27、11-29、11-76	教務處-P5 戶外全彩 LED 顯示幕、視聽教室教學設施設備優化建置及電動布幕
11-38	資訊組-Microsoft 軟體授權
11-43~46	幼保科-肩掛式無線麥克風、數位相機、原木積木、STEAM 活動牆
11-54~56	資訊組-虛擬主機系統、伺服器主機、伺服器儲存設備
11-81	全人教育中心-新店校區學生活動中心活動舞台
12-1~3	圖書組-半球型網路攝影機、門禁安全系統電源箱電源控制版、門禁安全系統刷卡門柱紅外線偵測器
13-1~3、13-5	圖書組-期刊、中文圖書、錄影帶、西文圖書
14-1~12	學生社團-Roland CUBE Street EX 音箱、提詞機、碎紙機、運動攝影機組、全片幅可換鏡頭式數位相機、變焦鏡、負離子移動式降溫水冷扇、電子防潮箱、觸控式直立式電子看板、平板電腦、籃球框、披薩爐
15-4~6、15-9、15-15、15-16	永續校園綠化-冷氣機、數位電錶
15-2、15-3、15-7、15-8、15-10~14	校園安全-突波防護設備、防護網、感應讀卡機、門禁控制主機、路燈、天井燈、矮燈、警示減速設備

三、提案討論：

提案 1

案由：有關 114 年整體發展獎補助經費資本門補助款結餘款運用及採購項目調整，提請討論。

說明：

- 截至 114/7/30，本年度整體發展獎補助經費中，資本門補助款結餘約 200 萬元，自籌款結餘約 16 萬元。
- 依原規劃標餘款購置附表 15 順序 1「五百萬畫素半球型網路攝影機」(優先序 15-22) 及順序 2「LED 智慧照明設備」。其中，經評估實際需求後，「LED 智慧照明設備」調整項目名稱為「LED 照明設備」(優先序 15-23)。
- 由於因應教學現場亟需處理現況，以及與校園安全相關，因此須優先考量並調整採購順序，以因應緊急需求。各單位相關需求如下：
 - (1) 幼保科：優先序 11-44「數位相機」因原規格機型目前缺貨，為避免影響

教學活動進行，故調整規格與單價。

(2) 教務處：

- A. 優先序 11-82「全彩色顯示器」經評估實際需求後，調整項目名稱、單價及規格。
 - B. 優先序 11-84「移動式全彩色顯示器」經評估需求後，刪除購置。
 - C. 為提高教學品質與教學空間多元化，規劃於宜蘭校區原電腦教室【T2-302、T2-208】建置 2 間多媒體教室，擬增購優先序 11-95「高亮度雷射投影機」、優先序 11-96~97「大型輔助顯示器」、優先序 11-98「專業喇叭」、優先序 11-99「綜合擴大機」、優先序 11-100「T2-302 教室教學環境建置」及優先序 11-101「T2-208 教室教學環境建置」，以提供學生多元學習環境。
 - D. 為提升教學宣導效率及營造數位學習環境，擬增購優先序 11-102「智慧數位看板」，及配合英文教學融入生活情境及隨時展示學生口說英文成果，擬增購優先序 11-103「電梯專用直式強化玻璃電子看板」。
 - E. 為建構數位化學習環境並強化學生對校園訊息、學習資源與活動資訊的即時掌握，擬增購優先序 11-109「全彩 LED 顯示幕」，以提升資訊傳達成效並展現學校特色。
- (3) 餐旅科：因烘焙教室原有冷藏冰箱出現冷媒洩漏情形，影響教學使用，為提供完整且穩定的教學環境，擬增購優先序 11-104「立式四門全冷藏冰箱」；另為提升中餐教室教學品質，擬增購優先序 11-105「電熱式蒸箱」。
- (4) 資訊組：為強化校園資訊系統之穩定性，並確保資料的一致性與完整性，擬增購優先序 11-106「虛擬系統主機備份軟體」及優先序 11-107「主機硬碟」。以保障系統運作不中斷並提升資料安全；同時為提升教師教學與研究效能，擬增購優先序 11-108「電腦主機」，以支援教學應用。
- (5) 總務組：優先序 15-18「防護網」及 15-19「防護網」等項目，經重新評估使用需求後，調整規格內容及單價，以符合現場實際狀況與安全考量。
- (6) 營保組：為保障學生安全，擬增購優先序 15-24「防墜網」；為集中處理感染性廢棄物，擬增購優先序 15-25「冷凍櫃」。

4、若仍有與教學直接相關設備需求，將優先以標餘款辦理附表 11 教學設備採購。

5、修正對照表，詳見附件一。

擬辦：通過後，依相關採購規範事宜辦理。

討論：

陳校長友倫：請問為何不直接處理掉廢棄物，反而還要另外買冷凍櫃呢？

許委員朝昇：由於屬於感染性廢棄物，根據法規規定，原則上需每週清理一次。

王委員美業：請問優先序 11-82「全彩色顯示器」放置地點。

許委員朝昇：將放置耕莘樓的穿堂。

王委員美業：請說明優先序 11-102「智慧數位看板」及 11-103「電梯專用直式強化玻璃電子看板」購置原因。

莊委員禮聰：為了培養學生的英語能力，我們在課程開始時安排學生進行英語口說錄影，表現優秀的影片會被精選出來，透過牆上螢幕及兩校區電梯內的展示空間反覆播放，讓同學們能夠觀摩學習。電梯中的螢幕播放時還搭配聲音，學生搭乘電梯時有機會看到自己、同學或學弟妹的作品，同時也會播放外籍老師的英語教學片段。藉由這些簡單且貼近生活的方式，讓學生在平日行走校園的片刻，都能隨時接觸英語情境，提升語感與學習興趣。未來，學校若有重要政策宣導，或如護理科全國技能競賽得獎等榮譽，也將透過這些平台分享，讓資訊有效傳遞，營造豐富多元的校園學習環境。

決議：全案經會議表決，共 27 人同意通過。

提案 2

案由：有關 114 年整體發展獎補助經費經常門補助款採購結餘款運用，提請討論。

說明：

1、截至 114/7/30，本年度整體發展獎補助經費中，經常門補助款(附表 17~19)結餘約 7 萬元。擬由各單位提出需求後逐項討論，依校內整體使用情形排列優先序，依序購置。相關需求如下：

- (1)教務處：為提高教學品質與教學空間多元化，規劃於宜蘭校區原電腦教室【T2-302、T2-208】建置 2 間多媒體教室，擬增購優先序 18-108「吊扇」、優先序 18-109「DC 循環扇」及優先序 18-110「電動布幕」。
- (2)資訊組：為提升教師教學與研究效能，擬增購優先序 18-111「電腦螢幕」，以支援教學應用。

2、修正對照表，詳見附件二。

擬辦：通過後，依相關採購規範事宜辦理。

討論：如說明。

決議：全案經會議表決，共 27 人同意通過。

四、臨時動議：

無。

五、主席結論：

鼓勵所有教師，若是在教學發現有什麼可以改善的地方，歡迎提出，即使是一點點的調整，也都是對學生很大的幫助。

六、散會：

14:20。

書記歐維萍

0807

教務發展組 甘敬傑
組長 0807

研習發展處 王美棠
主任 0807

教學設備項目，
儘速辦理，務必於開學前
完工。

友倫

1140812

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	申請單位	修正前						修正後						變動原因	備註	
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位			預估單價
■資本門 □經常門	營保組	附表15 標餘1	五百萬半球型網路攝影機	略	2	台	30,000	60,000	15-22	五百萬半球型網路攝影機	略	2	台	30,000	60,000	原標餘款購置附表15順序1
■資本門 □經常門	總務組	附表15 標餘2	LED智慧照明設備	略	1	盞	109,673	109,673	15-23	LED照明設備	略	1	盞	109,673	109,673	評估實際狀況，修改項目名稱。
■資本門 □經常門	幼保科	11-44	數位相機	1.相機內記憶卡 SanDisk EXTR SD 128GB 180M 2.螢幕保護貼 3.原廠電池 4.DIGIC 8數位影像處理器 5.24-100mm f/1.8-2.8大光圈4.2倍光學變焦鏡頭 6.支援無裁切4K 30p高畫質短片攝錄 7.支援外置3.5 mm收音麥克風輸入 8.3吋104萬點多角度觸控式螢幕 9.內置低功耗藍牙技術及Wi-Fi 10.支援以USB Type-C 端子為相機供電及充電	2	組	24,372	48,744	11-44	數位相機	1.相機內記憶卡 SanDisk EXTR SD 128GB 180M 2.螢幕保護貼 3.原廠電池 4.有效畫素：約2010萬畫素 5.18-50mm 廣角變焦鏡頭 6.支援無裁切4K 30p高畫質短片攝錄 7.支援外置3.5 mm收音麥克風輸入 8.3吋92萬點以上多角度觸控式螢幕 9.內置低功耗藍牙技術及Wi-Fi 10.支援以USB Type-C 端子為相機供電及充電	2	組	22,895	45,790	因原規格機型目前缺貨，為避免影響教學活動進行，故調整規格與單價。
■資本門 □經常門	教務處	11-82	全彩色顯示器	一、LED室內全彩色顯示面板 1.LED Pixel:P2.5mm(含)以下。 2.整組顯示畫面尺寸：3840mm(W)x1440mm(H)(含)以上 3.電視牆組合後之顯示比例：水平：垂直=16：9(可配合實際牆組比例微調)。 4.模組刷新率≥3,840Hz(含)以上。 5.畫面組成解析度：1536*576(含)以上。 6.亮度控制：須支援調光，可與電腦控制調整。 7.含安裝設定/系統整合測試。 二、廠牌主機 1.主機板：工業級主機板。 2.中央處理器：ARM Cortex四核心(含)以上。 3.記憶體：DDR4 2G(含)以上。 4.儲存容量：16G(含)。 5.作業系統：Android 11(含)以上。 6.有線網路：Ethernet RJ45 10/100 Base-TX(含)以上。 7.無線網路：WiFi 802.11b/g/n(含)以上。 8.輸出訊號：HDMI*1。 9.輸入訊號：USB*6埠(不可外接擴充)/HDMI*1(選配)。 10.於端主機系統員定時間開機功能。 11.播放管理播放系統功能 系統採用B/S (Browser/Server，瀏覽器/伺服器模式)，伺服器主機預配固定IP，Client端可透過WAN/LAN、WiFi無線網路DHCP與伺服器主機連線取得系統資料，並可直接透過任一部電腦的網頁瀏覽器開啟管理介面，不需再額外安裝軟體，做到雲端中央統一管理之功能。 12.版面顯示與節目功能： 播放區域支援4K解析度的節目編輯，可任意指定其格式及內容類型。 支援格式說明如下： 圖片格式：JPG.PNG.BMP。 影片格式：H.263 MPEG4、H.264 MOV。 音訊格式：MP3.WMA.WAV。 應用擴充支援格式如下： 檔案格式：WORD.EXCEL.PDF.PPT.支援播放區域畫面的任意切割，支援橫式和直	1	式	420,000	420,000	11-82	顯示器	一、電視機 1.解析度：4K 3840 x 2160 2.可視角度：178°/178°(水平/垂直) 3.顯示尺寸：65吋 4.高畫質數位輸出支援能力：2160p, 1080p 1080i, 720p, 480p 5.每吋電視內含1條HDMI2.0版光纖線材 6.每吋電視內含1組壁掛式吊架 7.區域網路數位顯示電腦 二、廠牌主機 1.主機板：工業級主機板。 2.中央處理器：ARM Cortex四核心(含)以上。 3.記憶體：DDR4 2G(含)以上。 4.儲存容量：16G(含)。 5.作業系統：Android 11(含)以上。 6.有線網路：Ethernet RJ45 10/100 Base-TX(含)以上。 7.無線網路：WiFi 802.11b/g/n(含)以上。 8.輸出訊號：HDMI*1。 9.輸入訊號：USB*6埠(不可外接擴充)/HDMI*1(選配)。 10.於端主機系統員定時間開機功能。 11.台灣製造(台灣產品檢驗BSMI) 12.播放管理播放系統功能 系統採用B/S (Browser/Server，瀏覽器/伺服器模式)，伺服器主機預配固定IP，Client端可透過WAN/LAN、WiFi無線網路DHCP與伺服器主機連線取得系統資料，並可直接透過任一部電腦的網頁瀏覽器開啟管理介面，不需再額外安裝軟體，做到雲端中央統一管理之功能。 13.版面顯示與節目功能： 播放區域支援4K解析度的節目編輯，可任意指定其格式及內容類型。 支援格式說明如下： 圖片格式：JPG.PNG.BMP。 影片格式：H.263 MPEG4、H.264 MOV。 音訊格式：MP3.WMA.WAV。 應用擴充支援格式如下： 檔案格式：WORD.EXCEL.PDF.PPT.支援播放區域畫面的任意切割，支援橫式和直式的版面，各個播放區域自由組合、自由顯示，可隨意指定其內容型態：影片、圖片、文字、動畫、youtube 播放、天氣溫度、天氣預報、天氣圖解、時間、日期、RSS、網頁、股票資訊、APP、RTSP串流串流。 文字部份可選擇動態水平或垂直移動，並可調整水平左右方向、速度、字型、字體顏色、大小、背景顏色或圖片。	1	式	118,000	118,000	評估需求後，修改項目名稱、單價及規格

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	申請單位	修正前						修正後						變動原因	備註									
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位			預估單價	預估總價							
				立式的版面，各個播放區域自由組合、自由劃分、可隨意指定其下內容型態:影片、圖片、文字、跑馬燈、youtube 播放、天氣溫度、天氣內容、天氣圖標、時間、日期、RSS、網頁、背景音樂、APP、RTSP影音串流。 文字部份可選擇跑馬燈水平或垂直移動，並可調整水平左右方向、速度、字型、字體顏色、大小、背景顏色或圖片。 可由文字輸入方式，自行轉換成語音輸出。 畫面區域可圖片與影片可於同區域內相互輪播。 可外接USB 觸摸屏用，指定畫面在任意區域播放。 支援低型號本的編碼及應用，各個播放區域區域分割及功能設定完成可上傳到主機端形成範本資料庫，管理人員可以隨時調用已建好的範本，輕易放入各功能的內容素材來製作節目。 13.節目管理與播放排程： 可訂定排程，依排程或週期性排程播放，支援各個節目的指定時間播放與播放次數，並可依需要設定其節目播放順序。 可設定頻道模式，藉由遙控器遙台方式，選擇欲播放節目內容，可指定時段插播，並依指定日期時間播放。 支援編輯中或已完成的節目於操作主機端先行預覽效果。 支援對多個於端主機同時發送相同節目或獨立性節目，並可自行預設依時間日期發送節目。 可設定於端主機群組式管理，並可指定對組下載節目及節目更換。 具RSS功能，操作者不需登入後台管理軟體，即可立即發送文字、圖片、影片至播放區域區域並可設定一對一或一對多同步發送。 可提供乾接點api (0-10組不同緊急逃生情境畫面影音推播)供第三方訊號控制緊急推播功能，如火警受感應機警報時，能即時推播逃生方向等動感圖標即語音訊息，以利人員疏散提供有效安全動線。 14.遠端監控與設備管理： 關閉機時間、音量、重啟、休眠、播放、下載、網路等操作，可由後台管理系統或於端主機設備上皆可控制。 設備與網路連線主動通報功能。 可由WEB設定多主機系統遠端操作並控制。 支援遠端播放(兩端內容不適用)， 可記錄異常信息，即時監控運行狀態和播放情況，並可匯出自誌。 可遠端觀看端主機監控每台電子看板目前連線狀態。 可遠端觀看端主機當前播放節目畫面，也可自訂定期截取並回傳節目畫面存檔管理。 可設定於端主機群組分組或全部，對於端主機運行狀態進行監控及維護管理。 可查詢各節目內容播放次數報率之統計功能。 15.權限管理： 管理者可自訂帳號來設定功能操作權限及審核權，針對不同帳號做各種功能的增加、修改、查詢、刪除的設定。 每個不同管理帳號，都有操作記錄可查詢。								可由文字輸入方式，自行轉換成語音輸出。 畫面區域可圖片與影片可於同區域內相互輪播。 可外接USB 觸摸屏用，指定畫面在任意區域播放。 支援低型號本的編碼及應用，各個播放區域區域分割及功能設定完成可上傳到主機端形成範本資料庫，管理人員可以隨時調用已建好的範本，輕易放入各功能的內容素材來製作節目。 14.節目管理與播放排程： 可訂定排程，依排程或週期性排程播放，支援各個節目的指定時間播放與播放次數，並可依需要設定其節目播放順序。 可設定頻道模式，藉由遙控器遙台方式，選擇欲播放節目內容。 可指定時段插播，並依指定日期時間播放。 支援編輯中或已完成的節目於操作主機端先行預覽效果。 支援對多個於端主機同時發送相同節目或獨立性節目，並可自行預設依時間日期發送節目。 可設定於端主機群組式管理，並可指定對組下載節目及節目更換。 具RSS功能，操作者不需登入後台管理軟體，即可立即發送文字、圖片、影片至播放區域區域並可設定一對一或一對多同步發送。 可提供乾接點api (0-10組不同緊急逃生情境畫面影音推播)供第三方訊號控制緊急推播功能，如火警受感應機警報時，能即時推播逃生方向等動感圖標即語音訊息，以利人員疏散提供有效安全動線。 15.遠端監控與設備管理： 關閉機時間、音量、重啟、休眠、播放、下載、網路等操作，可由後台管理系統或於端主機設備上皆可控制。 設備與網路連線主動通報功能。 可由WEB設定多主機系統遠端操作並控制。 支援遠端播放(兩端內容不適用)， 可記錄異常信息，即時監控運行狀態和播放情況，並可匯出自誌。 可由端端主機監控每台電子看板目前連線狀態。 可遠端觀看於端主機當前播放節目畫面，也可自訂定期截取並回傳節目畫面存檔管理。 可設定於端主機群組分組或全部，對於端主機運行狀態進行監控及維護管理。 可查詢各節目內容播放次數報率之統計功能。 16.權限管理： 管理者可自訂帳號來設定功能操作權限及審核權，針對不同帳號做各種功能的增加、修改、查詢、刪除的設定。 每個不同管理帳號，都有操作記錄可查詢。												
■資本門 □經常門	教務處	11-84	移動式全彩色顯示器	略	1	式	335,000	335,000	11-84	移動式全彩色顯示器	-	-	-	-	-	評估需求後，刪除購置								
■資本門 □經常門	教務處								11-95	高亮度雷射投影機	亮度：6000ANSI流明(含)以上。 解析度：WUXGA (1920x1200)(含)以上。 投影技術：3LCD 光源：雷射光源	2	台	35,425	70,850	原電腦教室(T2-302、T2-208)改建為多媒體教室，提供學生多元學								
■資本門 □經常門	教務處								11-96	大型輔助顯示器	1.螢幕尺寸：55型 2.面板解析度：4K 3840 x 2160 3.工業級吊架/訊號來源:運動教學PC 4.全機三年保固	2	台	25,000	50,000	原電腦教室(T2-302、T2-208)改建為多媒體教室，提供學生多元學習環境。								
■資本門 □經常門	教務處								11-97	大型輔助顯示器	1.螢幕尺寸：65型 2.面板解析度：4K 3840 x 2160 3.全機三年保固	2	台	48,000	96,000	原電腦教室(T2-302、T2-208)改建為多媒體教室，提供學生多元學習環境。								

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	申請單位	修正前							修正後							變動原因	備註
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價		
■資本門 □經常門	教務處								11-98	專業喇叭	1.音路：2音路 2.阻抗：8 3.頻率響應：50Hz~22KHz 4.效率(1M/1W)：91dB(±3dB) Woofer：6 1/2"x1 5.承受功率：130W(RMS)/ 160W(PEAK) 6.分頻點：3.5KHz 7.音箱尺寸(H.W.D.)：285mm x 220mm x175mm 8.防塵/ 防水等級：IP-X3&IP-55 9.每組2支	4	組	12,000	48,000	原電腦教室(T2-302、T2-208)改建為多媒體教室，提供學生多元學習環境。	
■資本門 □經常門	教務處								11-99	綜合擴大機	1.遙控輸入選擇由原廠循環式改成環控直接呼頻 2.提供獨立頻道選擇紅外線控制碼 3.輸出功率:150W+150W 8歐姆/200W+200W 4歐姆 4.四組麥克風6.3 PHONE JACK輸入插座	2	台	16,500	33,000	原電腦教室(T2-302、T2-208)改建為多媒體教室，提供學生多元學習環境。	
■資本門 □經常門	教務處								11-100	T2-302教室教學環境建置	1.原有電風扇、燈具拆除。 2.拆除垃圾清運(含搬)。 3.室內清潔。 4.電力配置。 5.HDMI 1對4 分配器(含線材)燈管更換。 6.燈管更換。 7.冷氣清潔保養	1	式	80,000	80,000	原電腦教室(T2-302、T2-208)改建為多媒體教室，提供學生多元學習環境。	自籌款支應
■資本門 □經常門	教務處								11-101	T2-208教室教學環境建置	1.原有電風扇、燈具拆除。 2.拆除垃圾清運(含搬)。 3.室內清潔。 4.電力配置。 5.HDMI 1對4 分配器(含線材)燈管更換。 6.燈管更換。 7.冷氣清潔保養	1	式	80,000	80,000	原電腦教室(T2-302、T2-208)改建為多媒體教室，提供學生多元學習環境。	自籌款支應
■資本門 □經常門	教務處								11-102	智慧數位看板	1.面板尺寸 55吋 2.重量± 17Kg 3.基礎壁掛安裝(含掛架) 4.USB自動播放系統	2	台	46,095	92,190	為提升教學宣導效率及營造數位學習環境，故增購	
■資本門 □經常門	教務處								11-103	電梯專用直式強化玻璃電子看板	1.面板尺寸 18.5吋 2.重量± 5Kg 3.基礎壁掛安裝(含掛架) 4.USB自動播放系統	2	台	26,775	53,550	為提升教學宣導效率及營造數位學習環境，故增購	
■資本門 □經常門	餐旅科								11-104	立式四門全冷藏冰箱	1.尺寸:1200mm*900mm*2110mm±50mm 2.電力:220V 1N/60oz/20A 3.能源因數值 (EF)2.5(AC1.6) 4.冷藏能力 5459 Btu(60rps) 5.層架:32組 6.白色鋼架16個 7.散熱器外移 8.銅管:14.5M/ 包覆 9.含安裝	1	台	92,700	92,700	因原設備冷媒發生洩漏，經廠商評估維修費用過高，故汰舊換新以確保運作效能與安全。	

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	申請單位	修正前							修正後							變動原因	備註
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價		
■資本門 □經常門	餐旅科								11-105	電熱式蒸箱	外部尺寸:(W)49*(D)55*(H)99cm 內部尺寸:(W)36*(D)47*(H)66.5cm 容量:105公升 電壓:110V / 6A 層數:4層 外層:SUS#430 內部:不銹鋼網子SUS#304	1	台	28,350	28,350	為提升中餐教室教學品質，故增購。	
■資本門 □經常門	資訊組								11-106	虛擬系統主機備份軟體	1.備份類型支援 系統應支援完整映像備份、檔案層級備份，並可依使用者需求選擇整機或個別資料進行備份。 2.備份排程與策略管理 系統應可設定自動排程（每日、每週、每月等），支援完整備份、增量備份及差異備份，以優化備份效能與儲存使用率。 3.跨平台備份支援 系統應支援 Windows、Linux 等作業系統之備份，並可備份 VMware、Hyper-V 等虛擬環境內之虛擬機器。 4.軟體安裝、設定及教育訓練 5.一年保固	2	套	99,134	198,268	為保障系統與運作不中斷，故增購	
■資本門 □經常門	資訊組								11-107	主機硬碟	900G 15K SAS HD	3	顆	17,500	52,500	保障資料一致性與完整性，故增購	
■資本門 □經常門	資訊組								11-108	電腦主機	i7-14700(雙硬碟) CPU: Intel i7-14700 記憶體:16G*1 DDR5-5600 硬碟:512G SSD + SATA3 2TB HDD 光碟機:SuperMulti DVD RW 讀卡機:多合一/smart card 電源:330W 80+ 作業系統:Windows 11 Pro 保固:3年 配件:USB鍵盤滑鼠組	15	台	31,203	468,045	為提升教師教學與研究效能。	
■資本門 □經常門	教務處								11-109	全彩LED顯示幕	顯示面積高96*寬640CM 外觀尺寸高104*寬648CM 顯示顏色：全彩顯示點數：192dots(H) *1280dots(W) 燈體組件: LED SMD RGB 燈體間距：5mm 燈體亮度：戶外超高亮度 ≥7000cd/m2 模板具有IP66防塵防水認證 採用HDMIIN輸出，支援整合校方原有系統 電源供應器：20顆350W電源供應器(符合CE認證) 接收卡：5張接收卡網路線：Cat6.0網路線 75型C型鋼結構固定 軟體教學1小時 (一年保固)	1	套	145,000	145,000	為建構數位化學習環境並強化學生對校園訊息、學習資源與活動資訊的即時掌握，故增購。	
■資本門 □經常門	總務組	15-18	防護網	1.高密度聚乙烯PE防護網 2. 106X70尺*5組 3.含安裝、設定、調整。	1	式	319,268	319,268	15-18	防護網	1.高密度聚乙烯HDPE防護網 2.灰色網目(2cm*2cm)*24股*290丹尼 3. 18尺X71尺*6件 接合成108*71尺 (6件接合，有5條縫合線) 4.含安裝、設定、調整。	1	式	319,268	319,268	評估需求後，變更規格，以符實際使用。	

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	申請單位	修正前							修正後							變動原因	備註	
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價			
■資本門 □經常門	總務組	15-19	防護網	1.高密度聚乙烯PE防護網 2. 24M*3.3M*2組、18M*35M*2組 3.含安裝、設定、調整。	1	式	115,080	115,080	15-19	防護網	1.高密度聚乙烯HDPE防護網 2.灰色網目(2cm*2cm)*24股*290丹尼 3. 7.45M*3.65M*2組、4.85M*4.25M*1組、5.35M*4.25M*1組/T1 4.5.15M*3.65M*2組/T2 5.21.55M*4.2M*1組/D4 6.含安裝、設定、調整。	1	式	115,117	115,117	評估需求後，變更規格及單價，以符實際使用。		
■資本門 □經常門	營保組								15-24	防墜網	1.材質:303不鏽鋼 2.外框:方形管，厚度:1.2mm 3.棉網尺寸:長5.3m*寬1.7m，線徑1.6mm，網目:30*30mm	1	式	93,000	93,000	為保障學生安全，故增購。		
■資本門 □經常門	營保組								15-25	冷凍櫃	1.容量:300L 2.消耗功率125W 3.消耗電量22.26kwh/月 4.冷媒:R600a 5.壓縮機:變頻 6.機體尺寸:W1125 x H835 x D610 mm	1	台	15,900	15,900	為集中處理感染性廢棄物，故增購。		
									本次需求補助款總計							1,707,063		

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	申請 單位	修正前							修正後							變動 原因	備註
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價		
☐ 資本門 ☒ 經常門	教務處								18-108	吊扇	360度天花板旋轉吊扇	4	台	1,250	5,000	原電腦教室 (T2-302、 T2-208)改 建為多媒體 教室，提供 學生多元學 習環境。	
☐ 資本門 ☒ 經常門	教務處								18-109	DC循環扇	14吋輕鋼架DC循環扇	11	台	2,900	31,900		
☐ 資本門 ☒ 經常門	教務處								18-110	電動布幕	1.電動式8呎×10呎 2.軸心式管狀馬達	2	台	9,500	19,000		
☐ 資本門 ☒ 經常門	資訊組								18-111	電腦螢幕	23.8吋/1920x1080/無喇叭/對比 1000:1 介面:HDMI+D-Sub	15	台	2,630	39,450	為提升教師 教學與研究 效能。	
									總計						95,350		

耕莘健康管理專科學校會議簽到單

會議名稱：114年度獎補助經費審議專責小組第3次會議

會議日期：114年8月1日(五)下午1:30

會議地點：耕莘樓C308

參加人員：

序	單位名稱	姓名	簽名
1	校 長	陳校長友倫	陳友倫
2	副校長	黃副校長秉炘	黃秉炘
3	宜蘭分部/資圖中心	林主任志弘	林志弘
4	教務處	莊主任禮聰	莊禮聰
5	學務處	林主任玫君	林玫君
6	研發處	王主任美業	王美業
7	總務處	許主任朝昇	許朝昇
8	人事室	陳主任惠明	陳惠明
9	會計室	林主任貴慧	林貴慧
10	護理科	郭主任懷婷	郭懷婷
11	幼保科	賴主任美玫	賴美玫
12	妝管科	陳主任佩彥	陳佩彥
13	口照科	洪主任文綺	洪文綺
14	餐旅科	鄔主任正豪	鄔正豪
15	健照科	高主任淑允	高淑允
16	護理科	謝家如	謝家如
17	護理科	陳蓓蒂	陳蓓蒂
18	護理科	李芸玫	李芸玫
19	護理科	許玉嫻	許玉嫻

耕莘健康管理專科學校會議簽到單

會議名稱：114年度獎補助經費審議專責小組第3次會議

會議日期：114年8月1日(五)下午1:30

會議地點：耕莘樓C308

參加人員：

序	單位名稱	姓名	簽名
20	護理科	陳珏如	陳珏如
21	幼保科	楊清貴	楊清貴
22	幼保科	江悅慈	江悅慈
23	妝管科	呂美煥	呂美煥
24	口照科	林子豪	林子豪
25	列席人員	黃敬傑	黃敬傑
26	紀 錄	歐維萍	歐維萍
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			

耕莘健康管理專科學校會議簽到單

會議名稱：114年度獎補助經費審議專責小組第3次會議

會議日期：114年8月1日(五)下午1:30

會議地點：伯鐸樓A203

參加人員：

序	單位名稱	姓名	簽名
1	護理科	蔡靜琪	蔡靜琪
2	護理科	李筱薇	李筱薇
3	餐旅科	張文智	張文智
4	健照科	許旺豪	許旺豪
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

私立技專校院整體發展獎補助經費運用專責小組
114 年度第 4 次會議紀錄

時間：114 年 10 月 3 日 上午 9：00

地點：耕莘樓三樓 C308 會議室、宜蘭校區伯鐸樓 A203 會議室

出席：詳如簽名單(應到 28 人、實到 19 人、列席 1 人)

主席：陳校長友倫

紀錄：歐維萍

一、主席致詞：

二、工作報告：

1. 114 年度整體發展獎補助經費資本門補助款截至 114/9/25 執行情形：

	補助款核配金額	補助款執行(含已動支、決標、驗收及核銷)金額(%)
資本門	27,864,370	27,250,158 (97.8%)

2. 於第 3 次會議(8/1) 各單位提出增購及修正項目皆已購置，如下：

優先序	項目名稱	優先序	項目名稱	優先序	項目名稱
11-44	數位相機	11-102	智慧數位看板	15-23	LED 照明設備
11-82	全彩色顯示器	11-103	電梯專用直式強化玻璃電子看板	15-24	防墜網
11-95	高亮度雷射投影機	11-104	立式四門全冷藏冰箱	15-25	冷凍櫃
11-96	大型輔助顯示器	11-105	電熱式蒸箱	18-108	吊扇
11-97	大型輔助顯示器	11-106	虛擬系統主機備份軟體	18-109	DC 循環扇
11-98	專業喇叭	11-107	主機硬碟	18-110	電動布幕
11-99	綜合擴大機	11-108	電腦主機	18-111	電腦螢幕
11-100	T2-302 教室教學環境建置	11-109	全彩 LED 顯示幕		
11-101	T2-208 教室教學環境建置	15-22	五百萬畫素半球型網路攝影機		

3. 113 年整體發展獎勵補助經費運用情形執行績效書面審查報告(初稿)，說明如下：

王委員美業：針對書審委員提出的意見，整體而言，這些建議皆有助於學校在相關辦法的制定與執行層面更加完善。對於委員所提出各項建議，學校將逐一說明回覆。

陳校長友倫：委員所提建議當中，有部分可能是因為資料呈現的方式與委員實際參閱內容略有差異，學校將會盡力釐清並提供適當的說明與回覆。至於針對學校辦法若有尚未完善之處，亦將持續朝向更周延、完整的方向

進行修訂與補充。有關教師獎勵及相關協助措施，學校整體政策方向並未改變。未來經費運用，無論是高教深耕計畫或整體補助項目，皆由校層級統籌規劃與調配，對教師的支持與資源投入不會因此減少，並持續落實經費配置與協助措施，以強化對教學與研究的支持。

三、提案討論：

提案 1

案由：有關 114 年整體發展獎補助經費資本門補助款結餘款運用，提請討論。

說明：

- 1、截至 114/9/25，本年度整體發展獎補助經費中，資本門補助款結餘約 60 餘萬元。
- 2、因應教學現場急需處理之現況及校園安全相關事宜，各單位提出相關需求如下：
 - (1) 提案單位【教務處及護理科】：為提升教學品質及多元學習方式，規劃於兩校區教室增購優先序 11-110、11-111「視訊系統」、優先序 11-112「電腦主機」及優先序 11-113、11-114「無線麥克風」，以提供學生多元學習環境。
 - (2) 提案單位【教務處及教務組】：為提升教學效能與設備穩定性，擬汰舊換新，增購優先序 11-115、11-116「電腦主機」、優先序 11-117「綜合擴大機」、優先序 11-118「資訊講桌多媒體環控設備」、優先序 11-119「電動螢幕」及優先序 11-120「資訊講桌多媒體環控設備」，以強化教學使用效能。
 - (3) 提案單位【總務處】：因一般教室空調及校園安全相關設備部分已損壞，為確保學生良好的學習環境及維護校園安全，擬增購優先序 15-26「冷氣機」及優先序 15-27「24 埠 PoE Switch 網路交換機」。
 - (4) 提案單位【總務組】：宜蘭校區因雷擊影響，導致校園安全相關設備故障，擬增購優先序 15-28「感應讀卡機」。另宜蘭校區現有節能設備二通電動閥已損壞，無法有效控管水量，導致水資源浪費，擬增購優先序 15-29「二通電動閥」，以恢復自動控制功能，提升節能成效。
- 3、若仍有與教學直接相關設備需求，將優先以標餘款辦理附表 11 教學設備採購。
- 4、修正對照表，詳見附件一。

擬辦：通過後，依相關採購規範事宜辦理。

討論：

莊委員禮聰：為提升教學設備的完善度與教學空間的彈性運用，新店校區 C403 教室與宜蘭校區 T1-303 教室增購「視訊系統」、「電腦主機」及「無線麥克風」。視訊系統與電腦主機建置完成後，將可支援混合式課程等多元教學模式，提升整體教學效能與設備整合度，並促進各類課程順利進行。

另為增強教師授課的靈活性與課堂互動，同步於新店校區 CB08 教室及 T405 教室增設「無線麥克風」。其無線設計可使教師於授課過程中自由移動，免於線材束縛，進而促進師生互動、提升學生專注力，強化整體教學品質與學習成效。

決議：全案經會議表決，共 19 人同意通過。

提案 2

案由：有關 114 年度整體發展獎補助經費經常門結餘款，提請討論。

說明：

1、因應教學現場急需處理之現況，各單位提出相關需求如下：

- (1) 提案單位【口照科】：因部分設備已損壞，影響教學成效，為提升教學品質，增購優先序 18-112「顯示器」。
- (2) 提案單位【妝管科】：因部分設備已損壞，影響實作課程之進行，為提升教學品質，增購優先序 18-113「蒸氣機」、18-114「美容美體兩用床」、18-115「美容椅」及 18-116「N 型推車」。
- (3) 提案單位【教務處及教務組】：為提升教學效能與設備穩定性，擬汰舊換新，增購優先序 18-117、18-118「電腦螢幕」；另考量教學活動多元化需求，擬增購優先序 18-134「移動式掀合桌」，以強化教學使用效能。
- (4) 提案單位【護理科】：為提升教學品質，增購 18-119「全景相機配件組」、18-120「收納櫃」、18-121「封口機」、18-122「塑膠折疊椅」、18-123「緊急出口標示燈」、18-124「四層架」、18-125「手臂式電子血壓計」、18-126「錶式血壓計」、18-127「雙耳雙面聽診器」、18-128「單耳雙面聽診器」及 18-129「耳溫槍」，以強化教學資源，提升學習成效。
- (5) 提案單位【健照科】：為提升教學品質，增購優先序 18-130「不鏽鋼工作車」、18-131「分層置物架」、18-132「高腳椅」及 18-135「除濕機」，以充實教學設備，營造更完善之學習環境。
- (6) 提案單位【資訊組】：為提升系統穩定性，增購優先序 18-133「硬碟」。

2、經常門附表 8 各子項目若有餘款，為提高教學成效以及改善師資結構，將流用於「一、改善教學、教師薪資及師資結構：教師薪資經費、推動實務教學」。

3、若仍有與教學直接相關物品需求，將優先以標餘款辦理附表 18 教學物品採購。

4、修正對照表，詳見附件二。

擬辦：通過後，依相關規定辦理。

討論：如說明。

決議：全案經會議表決，共 19 人同意通過。

四、臨時動議：

無。

五、主席結論：

整體而言，今年在各項業務的執行進度上有所提升，整體效率也較以往改善，但仍有進一步加快的空間。特別是在設備採購部分，若能於暑假結束前完成建置，便能使學生於開學即刻受惠，這才是我們最理想的情況。同時，也鼓勵各位老師在教學過程中，若發現可精進之處或需要協助的部分，隨時提出意見與建議。期盼大家共同努力，持續優化整體教學環境，讓學習品質更完善。

六、散會：

10:15

書記歐維萍

1014

校務發展組黃敬傑
組長

1014

校務發展組王美棠
主任

1014

友倫

11/4/1015

耕莘健康管理專科學校會議簽到單

會議名稱：114年度獎補助經費審議專責小組第4次會議

會議日期：114年10月3日(五)上午9:00

會議地點：耕莘樓C308

參加人員：

序	單位名稱	姓名	簽名
1	校 長	陳校長友倫	陳友倫
2	副校長	黃副校長秉炘	請假
3	教務處	莊主任禮聰	莊禮聰
4	學務處	林主任政君	宜隆
5	研發處	王主任美業	王美業
6	總務處	許主任朝昇	許朝昇
7	人事室	陳主任惠明	陳惠明
8	會計室	林主任貴慧	林貴慧
9	幼保科	賴主任美玫	賴美玫
10	妝管科	陳主任佩彥	陳佩彥
11	口照科	洪主任文綺	洪文綺
12	護理科	謝家如	謝家如
13	護理科	陳蓓蒂	上課
14	護理科	李芸玫	上課
15	護理科	許玉嫻	上課
16	護理科	陳珏如	上課
17	幼保科	楊清貴	楊清貴
18	幼保科	江悅慈	江悅慈
19	妝管科	呂美煥	請假
20	口照科	林子豪	上課

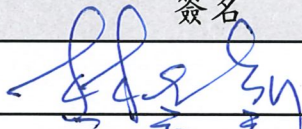
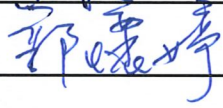
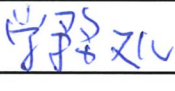
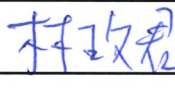
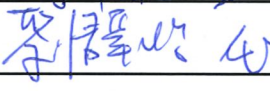
耕莘健康管理專科學校會議簽到單

會議名稱：114年度獎補助經費審議專責小組第4次會議

會議日期：114年10月3日(五)上午9:00

會議地點：伯鐸樓A203

參加人員：

序	單位名稱	姓名	簽名
1	宜蘭分部/資圖中心	林主任志弘	
2	護理科	郭主任懷婷	
3	餐旅科	鄔主任正豪	公出
4	健照科	高主任淑允	
5	護理科	蔡靜琪	上課
6	護理科	李筱薇	
7	餐旅科	張文智	
8	健照科	許旺豪	
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

耕莘健康管理專科學校會議簽到單

會議名稱：114年度獎補助經費審議專責小組第4次會議

會議日期：114年10月3日(五)上午9:00

會議地點：耕莘樓C308

參加人員：

序	單位名稱	姓名	簽名
21	列席人員	黃敬傑	黃敬傑
22	紀 錄	歐維萍	歐維萍
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	提案單位	修正前							修正後							變動原因	備註
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價		
■資本門 □經常門	教務處								11-110	視訊系統	1.具備增強之平移/傾斜與變焦功能 2.具備±90°平移 3.具備± 35°/45°傾斜 4.具備10 倍 HD 變焦 5.具備Full HD 1080p 30fps H.264 UVC 1.5，提供可擴展視訊編碼(SVC) 6.自動對焦/3 個攝影機預先設定位置和歸位按鈕/視訊靜音/取消靜音 LED 指示燈 7.紅外線 8.5 公尺範圍 8.Logitech 羅技VC PTZ Pro2 Camer 9.USB 3.0 延長線*1 10.含物料、安裝、設定及調整作業	1	台	42,500	42,500	提升教學品質，提供多元化的學習方式，故增購	C403
■資本門 □經常門	護理科								11-111	視訊系統	1.具備增強之平移/傾斜與變焦功能 2.具備±90°平移 3.具備± 35°/45°傾斜 4.具備10 倍 HD 變焦 5.具備Full HD 1080p 30fps H.264 UVC 1.5，提供可擴展視訊編碼(SVC) 6.自動對焦/3 個攝影機預先設定位置和歸位按鈕/視訊靜音/取消靜音 LED 指示燈 7.紅外線 8.5 公尺範圍 8.Logitech 羅技VC PTZ Pro2 Camer 9.USB 3.0 延長線*1 10.含物料、安裝、設定及調整作業	1	台	42,500	42,500	提升教學品質，提供多元化的學習方式，故增購	T1-303
■資本門 □經常門	教務處								11-112	電腦主機	1.Intel Core i5-14500 Processor 2.6GHz 2.16G(8GB*2) DDR5 5600MHz 3.硬碟容量:1TB 72R(WOCN) 4.固態硬碟(SSD):512G PCIE G4 SSD(WOCN) 5.光碟機:SuperMulti DVD RW 6.讀卡機:多合一/ smart card 7.電源供應器:500W 80+ BRONZE 8.作業系統:Windows 11 Pro 9.含Neo SUITE 還原軟體	1	台	30,000	30,000	提升教學品質，提供多元化的學習方式，故增購	C403

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	提案單位	修正前							修正後							變動原因	備註
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價		
■資本門 □經常門	教務處								11-113	無線麥克風	1.功率消耗:5W 2.音頻輸出電壓:0.3V 3.音頻響應:50Hz~15KHz 4.訊號雜訊比: >85dB 5.工作電流:600mHA 6.接收靈敏度: -105dBm 7.拾音靈敏度:> 20dBm 8.頻率穩定度:+/-0.001% 9.鄰頻干擾抑制:> 60dB	3	組	11,500	34,500	提升教學品質，提供多元化的學習方式，故增購	CB08 C403 T405
■資本門 □經常門	護理科								11-114	無線麥克風	1.功率消耗:5W 2.音頻輸出電壓:0.3V 3.音頻響應:50Hz~15KHz 4.訊號雜訊比: >85dB 5.工作電流:600mHA 6.接收靈敏度: -105dBm 7.拾音靈敏度:> 20dBm 8.頻率穩定度:+/-0.001% 9.鄰頻干擾抑制:> 60dB	1	組	11,500	11,500	提升教學品質，提供多元化的學習方式，故增購	T1-303
■資本門 □經常門	教務處								11-115	電腦主機	處理器: Intel Core i7-14700 2.1GHz 記憶體: 16GB*1 LONG-DDR5 5600MHz 硬碟: 3.5吋 2TB 72R 固態硬碟: 512G PCIE G4 SSD(WOCN) 光碟機: SuperMulti DVD RW 讀卡機: CARD READER (Smart CADR/SD/MMC) 電源供應器: 330W 80+ PLATINUM 作業系統: Windows 11 Pro 附: USB 鍵盤及滑鼠還原卡	1	台	33,907	33,907	提升教學效能與設備穩定性，故汰舊換新	S107

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	提案單位	修正前							修正後							變動原因	備註
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價		
■資本門 □經常門	教務組								11-116	電腦主機	處理器:Intel Core i7-14700 2.1GHz 記憶體:16GB*1 LONG-DDR5 5600MHz 硬碟:3.5吋 2TB 72R 固態硬碟:512G PCIE G4 SSD(WOCN) 光碟機:SuperMulti DVD RW 讀卡機:CARD READER (Smart CADR/SD/MMC) 電源供應器:330W 80+PLATINUM 作業系統:Windows 11 Pro 附:USB 鍵盤及滑鼠還原卡	2	台	33,907	67,814	提升教學效能 與設備穩定性 ，故汰舊換新	A302 A209
■資本門 □經常門	教務處								11-117	綜合擴大機	遙控輸入選擇由原廠循環式改成環控直接呼頻提供獨立 頻道選擇紅外線控制碼 輸出功率:150W+150W 8歐姆/200W+200W 4歐姆 四組麥克風6.3 PHONE JACK輸入插座	1	台	16,500	16,500	提升教學效能 與設備穩定性 ，故汰舊換新	S107
■資本門 □經常門	教務處								11-118	資訊講桌 多媒體環控設備	資訊講桌環控面板 HUB/HDMI切換器/環控繼電器組 多功能資訊音源面板 具備連動控制功能	1	式	38,000	38,000	提升教學效能 與設備穩定性 ，故汰舊換新	S107
■資本門 □經常門	教務組								11-119	電動螢幕	尺寸：81" x 108" ~ 120" x 160"(in./ft.) 軸心式管狀馬達(具CE或UL認證)及雙卡栓強力直驅傳 動輪組 3" (76.2 mm) 以上銀幕捲軸、12、12mm心及軸承 ，支撐結構力強，可確保布保布幕之平整性 捲軸兩端均具多重噪音防震裝置 下平衡桿由高週波無縫接合。	1	幅	45,000	45,000	提升教學效能 與設備穩定性 ，故汰舊換新	A302
■資本門 □經常門	教務組								11-120	資訊講桌 多媒體環控設備	資訊講桌環控面板連動控制功能 多功能資訊音源面板 環控繼電器組 電力配置及新設備配置、設定、調整	1	式	39,800	39,800	提升教學效能 與設備穩定性 ，故汰舊換新	A302

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	提案單位	修正前							修正後							變動原因	備註
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價		
■資本門 □經常門	總務處								15-26	冷氣機	1.冷氣能力:6.8kW 2.除溼能力:4.8L/h 3.運轉電流(最大):10.1(11.5)A 4.消耗電功率:2205W 5.CSPF:4.16kWh/kWh 6.年耗電量:1941度/年 7.運轉範圍：冷氣為室內側21~32℃，室外側10~46℃ 8.壓縮機:DC直流變頻高磁力直流雙迴轉式壓縮機，噪音<=65dB，交換鱗片經防腐加工處理。 9.室內型式:窗型。 10.冷媒:R410A 11.機組安全保護裝置:室外機具有風扇馬達過熱保護、壓縮機過載保護、冷媒吐出溫度保護機制。 12.自動故障診斷功能:故障代碼立即顯示於室內機上。 13.機組具有除濕功能。 14.機組具有斷電復歸功能。 15.機組具有試運轉功能。 16.機組具有機體防霉功能。 17.機組具有節能標章及環保標章。 18.能源效率等級1級。 19.含安裝設定/系統整合測試。	2	台	46,200	92,400	現有設備已損壞，故汰舊換新	C105
■資本門 □經常門	總務處								15-27	24埠PoE Switch 網路交換機	1.提供24埠 GbE PoE + 4組Combo埠Tree.支援IEEE 802.3at 乙太網路供電，每埠可達30瓦；至多180瓦。 2.支援ZyXEL iStacking，可透過單一IP管理最多達24部交換器支援ZON / Smart Connect / ZNI聯防功能" 3.支援L2/L3/L4ACL, port security, QoS, RateLimiting, Spanning Tree2.含安裝設定、系統整合測試。	1	台	50,000	50,000	設備已損壞，故汰舊換新	德肋撒樓1樓

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	提案單位	修正前							修正後							變動原因	備註
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價		
■資本門 □經常門	總務組								15-28	感應讀卡機	1. 13.56MHz(MIFARE®/MIFARE® DESFire)相容。 2. 處理器 32 Bit含以上。 3. 輸出點 1 組電鎖或門鈴輸出，2組擴充輸出 (電鎖/警報或響鈴，可由外接的ACU-30 輸出)。 4. LED 顯示 電源/ 通訊 指示燈。 5. LCD顯示器: 128x64。 6. 按鍵:16 Key(含)以上 (F1-F4, 0-9, *, #, 門鈴) (觸摸式)。 7. 傳輸速率:"19,200 bps-N-8-1"。 8. 電源輸入:DC 12V / 1A。 9. 通訊界面:TCP/IP或RS-485。 10.觸摸式及藍光顯示按鍵設計。 11.符合 IP65 等級的防塵、防水設計。 12.具防拆機破壞偵測功能且內建蜂鳴器。 13.具反脅迫、面板拆除、開門逾時、強行進入等警報輸出功能。 14.需相容本校WEB門禁軟體。 15.含電力突坡保護裝置:輸入電壓AC100~280V，15A，抑制干擾種類雷擊閃絡突波、開關突波、開關突入電流、電磁脈衝波/最大承受電湧衝擊能力組合波1.2x50μs,15kV; 8x20μs,10kA(如提供電子鎖就不需提供上述保護器)	4	組	18,000	72,000	因雷擊影響，導致校園安全監控部分相關設備故障，故汰舊換新	宜蘭校區 伯鐸樓 露德聖母樓 實習旅館 大門 賀德佳樓
■資本門 □經常門	總務組								15-29	二通電動閥	1.電源:220V 2.管徑：2" 3.ON/OFF型式 4.驅動器最大扭力：150NM 5.手動裝置，開關秒數：4、12、16sec 6.含安裝、設定、監控系統調整。	1	組	63,000	63,000	現有設備已損壞，故汰舊換新	
								0	總計							679,421	

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	提案單位	修正前							修正後							變動原因	備註
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價		
□資本門 ■經常門	□照科								18-112	顯示器	顯示尺寸 (in.): 27 可視範圍 (in.): 27 面板類型: IPS 面板技術 解析度: 3840 x 2160 光源: LED 亮度: 250 cd/m ² (typ) 長寬比: 16:9 反應時間 (標準 GTG): 4ms 可視角度: 178° 水平, 178° 垂直 刷新率 (Hz): 60 抗藍光: Yes 表面塗層: 防眩光, 硬塗層 (3H)	6	台	6,900	41,400	因部分設備已損壞, 影響教學成效, 故增購	口腔專業技能教室
□資本門 ■經常門	妝管科								18-113	蒸氣機	1.尺寸: 長62X寬62X高150CM(±2%)。 2.手臂可以左右120度調整。 3.定時裝置, 低水位斷電。 4.額定電壓: AC110V/60Hz, 消耗功率670W。 5.含握把 (繞電線用)。	6	台	6,800	40,800	因部分設備已損壞, 影響實作課程之進行, 故增購	美膚教室
□資本門 ■經常門	妝管科								18-114	美容美體兩用床	1.尺寸: 長183X寬70X高62CM(±2%)。 2.可調式椅背高低, 後椅背雙支架支撐, 椅腳可拆卸組裝, 床厚度約10CM(±5%)。 3.床面內孔圓塞枕頭, 可以替換U型枕, 附方枕、U型枕。	5	張	7,800	39,000	因部分設備已損壞, 影響實作課程之進行, 故增購	美膚教室
□資本門 ■經常門	妝管科								18-115	美容椅	1.尺寸: 底座直徑50CM; 可調整高度44-57CM; 坐墊直徑30CM(±2%)。 2.氣壓式座椅	4	張	1,500	6,000	因部分設備已損壞, 影響實作課程之進行, 故增購	美膚教室
□資本門 ■經常門	妝管科								18-116	N型推車	1.推車為不鏽鋼材質, 總長36X寬30X高85CM(±2%)。 2.每台3層, 每層1個塑膠籃, 整組3個塑膠籃, 4個滑輪。	20	台	3,000	60,000	因部分設備已損壞, 影響實作課程之進行, 故增購	美髮教室

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	提案單位	修正前							修正後							變動原因	備註
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價		
□資本門 ■經常門	教務處								18-117	電腦螢幕	21.45 吋 Full HD (1920x1080) 無邊框設計・IPS 178° 廣視角面板 SmoothMotion 100Hz 更新率和 1ms MPRT 通過啟用 VRR (可變更新率)	1	台	2,343	2,343	提升教學效能與設備穩定性・故汰舊換新	S107
□資本門 ■經常門	教務組								18-118	電腦螢幕	21.45 吋 Full HD (1920x1080) 無邊框設計・IPS 178° 廣視角面板 SmoothMotion 100Hz 更新率和 1ms MPRT 通過啟用 VRR (可變更新率)	2	台	2,343	4,686	提升教學效能與設備穩定性・故汰舊換新	A302 A209
□資本門 ■經常門	護理科								18-119	全景相機配件組	1.專用大容量收納手提包*1(可裝 X4相機、3顆電池、充電底座、隱形自拍棒、戶外三腳架)・外殼PU+EVA材質・內托為萊卡布+EVA・耐壓防潑水塗層設計・有效防刮抗撕裂。約30.2×18.7×6.7cm・重量480g±5%。 2. insta360 x4電池・輸入電壓 3.85V 電池容量:2500mAh・重量52G±5%。 3. insta360 x4充電底座・充電接口: USB Type-C・充電方式:可同時為4顆電池充電・並提供獨立的過充保護。 4. insta360 x4鏡頭保護套・ Insta360 X4 的兩顆全景鏡頭・以及其上的標準鏡頭保護鏡或高級鏡頭保護鏡。材質:玻璃和塑膠。 尺寸:約34.8×34.8×12.8 mm±5%。 5.insta360 x4隱形自拍棒・長度:114 公分±5%(45 英吋)・隱形效果::可在360 度影片中完全消失・使影像看似由「攝影師」或無人機拍攝。材質::採用堅固耐用的碳纖維製成。 6.insta360 x4鋁合金戶外三腳架・兩段式腳架長度:152mm ~ 232mm (±5%)。	1	組	6,336	6,336	提升宜蘭校區 OSCE 示教室教學品質	宜蘭 OSCE 示教室
□資本門 ■經常門	護理科								18-120	收納櫃	1. 尺寸:長35*寬37.5*高84cm ±5% 2. 材質:PP或塑鋼材質 3. 分隔:2層(含)以上置物抽屜 4. 附剎車萬向輪	1	台	1,100	1,100	提升新店校區基礎示教室教學品質	基本護理示教室

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	提案單位	修正前							修正後						變動原因	備註	
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價			預估總價
□資本門 ■經常門	護理科								18-121	封口機	1.尺寸:56*65*85mm ±5% 2.最大封口長度:400mm 3.最大封口厚度:0.3mm 4.最大封口寬度:2mm 5.電壓功率:110V/60Hz	3	台	600	1,800	提升新店校區基礎示教室教學品質	基本護理示教室
□資本門 ■經常門	護理科								18-122	塑膠折疊椅	1.材質:高密度聚乙烯、鋼。 2.組裝:寬475*深578*高859mm ±5%。 3.折疊:寬475*深128*高1057mm*座面高451mm ±5% 5.椅身重量4.85KG ±5% 4.可承載重量:200KG ±10%	14	張	700	9,800	提升新店校區基礎示教室教學品質	基本護理示教室
□資本門 ■經常門	護理科								18-123	緊急出口標示燈	1.尺寸約：長37x寬2.5x高18cm±5% 2.於緊急時指示方向用 3.LED 燈	3	組	1,180	3,540	改善宜蘭校區萱孺苑的學習環境與緊急出口標示，強化學生安全。	宜蘭萱孺苑
□資本門 ■經常門	護理科								18-124	四層架	1.四層置物架附輪 2.寬90*深46*高160cm±5cm 3.材質:鋼材鍍鉻 4.四層層架，層板高度可調整。	2	台	2,450	4,900	提升新店校區專業技能教室教學環境品質。	護理專業技能教室
□資本門 ■經常門	護理科								18-125	手臂式電子血壓計	1.軟式壓脈帶:適用臂圍22-32cm 2.主機重量:約310g±5% 3.記憶組數:60組 4.不規則脈波檢測、身體晃動檢測 5.外型尺寸:寬105*高87*深153mm±5% 6.使用鹼性電池3號4顆 7.每台附贈收納袋1個	9	台	2,300	20,700	智慧照護示範中心，使用於護理智慧照護等課程	智慧照護示範中心

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	提案單位	修正前							修正後							變動原因	備註
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價		
□資本門 ■經常門	護理科								18-126	錶式血壓計	1.量測範圍:0-300mmHg 2.血壓球組:專業氣閥手動充、放氣式 3.刻度表示:錶式圖形刻度(0-300mmHg) 4.壓脈帶規格:511*145mm±5% 5.壓脈帶材質:高級尼龍 6.配件:攜帶型皮包一個 7.具有夜光顯示功能 8.附單耳雙面聽診器一支	5	組	1,300	6,500	智慧照護示範中心，使用於護理智慧照護等課程	智慧照護示範中心
□資本門 ■經常門	護理科								18-127	雙耳雙面聽診器	1.雙面聽診頭設計(大膜面的膜片採用兩段浮式變頻膜片) 2.軟耳豆與符合人體工學耳管的設計 3.隱藏式雙層耳管彈簧、可供調整耳管鬆緊度 4.依手指輪廓造型的聽頭、容易握持 5.不銹鋼材質聽診器聽頭，直徑4.5cm±5%	15	支	1,950	29,250	智慧照護示範中心，使用於護理智慧照護等課程	智慧照護示範中心
□資本門 ■經常門	護理科								18-128	單耳雙面聽診器	1.隱藏式耳掛組簧片 2.附軟耳豆 3.單面高低音頻兩用型 4.隱藏式耳掛採用採用高級不銹鋼高碳鋼雙片式彈簧結合Y管製造	4	支	1,400	5,600	智慧照護示範中心，使用於護理智慧照護等課程	智慧照護示範中心
□資本門 ■經常門	護理科								18-129	耳溫槍	1.溫度量測範圍:35°C-42°C 2.耳套彈出裝置，使用後自動斷電。 3.液晶螢幕顯示。附收納盒	9	組	2,900	26,100	智慧照護示範中心，使用於護理智慧照護等課程	智慧照護示範中心
□資本門 ■經常門	健康照護科								18-130	不鏽鋼工作車	1.長70*寬45*高85cm±3% 1.整體圍SUS 304不銹鋼材質(毛絲面處理) 2.上下層凹面置物板採用1.0mm±3%不銹鋼板 3.角鋼採用1-1/4" *2.5mm±3%不銹鋼 4.第二層可使用高度約56cm±3% 5.附四個4" 活動橡膠輪，對角剎車	2	台	5,100	10,200	提升高齡者健康中心教學環境品質。	T2-309高齡者健康中心

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	提案單位	修正前							修正後							變動原因	備註
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價		
□資本門 ■經常門	健康照護科								18-131	分層置物架	1.可分格為6層置物 2.尺寸:90*35*180cm±5% 3.可自由調節層間距離 4.負重50kg以上	1	組	2,600	2,600	提升高齡者健康中心教學環境品質。	T2-309高齡者健康中心
□資本門 ■經常門	健康照護科								18-132	高腳椅	1.有椅背。 2.坐高46-60公分。 3.有輪子	2	個	900	1,800	提升高齡者健康中心教學環境品質。	T2-309高齡者健康中心
□資本門 ■經常門	資訊組								18-133	硬碟	1..容量:300GB 2.尺寸:2.5英吋 3.轉速:10000RPM 4.介面: SCSI (SAS)	1	顆	4,515	4,515	提升系統穩定性	
□資本門 ■經常門	教務組								18-134	移動式掀合桌	1.W120*D45*H75 2.桌板:採用25mm塑合板雙面貼0.7mm美耐板,底部為白色美耐板並預埋螺母 3.折合:採用鋁合金壓鑄成型,外經防銹烤漆處理。 4.置物架:左中右採用ABS防撞能並包覆12mm直徑鋁合金圓管,外經陽極處理。 5.折合按鈕:內附隱藏機構並可左右同時使用。 6.煞車輪:可調高低 7.桌腳:採用1.8mm厚三角管型35mm*42mm鋼管縮管至29mm表面經銀粉烤漆處理,並附65直徑U活動煞車輪。 8.桌板連接器:採用2mm鋼板沖壓成型表面黑色電著並附迫緊旋鈕,可二向連結固定桌板。 9.橫樑:採用48x1.6T圓管雙邊擴孔加工外經防銹烤漆處理。 10.桌下檔板:採用0.8mm冷軋鋼板凸點折彎成型,外經銀粉防銹烤漆處理。	14	張	8,700	121,800	大型教學教室活動使用	A302

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	提案單位	修正前						修正後						變動原因	備註		
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位			預估單價	預估總價
□資本門 ■經常門	健康照護科								18-135	除濕機	1.高密度平織空氣濾網、PM2.5濾網。 2.水箱容量:3.8-5L 3.機身尺寸:寬365*高625*深235mm±5%。 4.電源:110V/60Hz 5.適用室溫範圍:5°C-35°C 6.機體重量:15.5kg±5% 7.除濕公升數:8L以上。 8.LED面板顯示/LED觸控式面板。	2	台	9,800	19,600	提升高齡者健康 中心教學環境品質。	T2-309高 齡者健康 中心
								0	總計						470,370		

私立技專校院整體發展獎補助經費運用專責小組
114 年度第 5 次會議紀錄

時間：114 年 11 月 10 日 下午 1：30

地點：耕莘樓三樓 C308 會議室、宜蘭校區伯鐸樓 A203 會議室

出席：詳如簽名單(應到 28 人、實到 25 人)

主席：陳校長友倫

紀錄：歐維萍

一、主席致詞：

二、工作報告：

1、於第 4 次會議(10/3) 各單位提出增購項目皆已購置，如下：

優先序	項目名稱	優先序	項目名稱	優先序	項目名稱
11-110	視訊系統	15-28	感應讀卡機	18-123	緊急出口標示燈
11-111	視訊系統	15-29	二通電動閥	18-124	四層架
11-112	電腦主機	18-112	顯示器	18-125	手臂式電子血壓計
11-113	無線麥克風	18-113	蒸氣機	18-126	錶式血壓計
11-114	無線麥克風	18-114	美容美體兩用床	18-127	雙耳雙面聽診器
11-115	電腦主機	18-118	美容椅	18-128	單耳雙面聽診器
11-116	電腦主機	18-116	N 型推車	18-129	耳溫槍
11-117	綜合擴大機	18-117	電腦螢幕	18-130	不鏽鋼工作車
11-118	資訊講桌多媒體環控設備	18-118	電腦螢幕	18-131	分層置物架
11-119	電動螢幕	18-119	全景相機配件組	18-132	高腳椅
11-120	資訊講桌多媒體環控設備	18-120	收納櫃	18-133	硬碟
15-26	冷氣機	18-121	封口機	18-134	移動式掀合桌
15-27	24 埠 PoE Switch 網路交換機	18-122	塑膠折疊椅	18-135	除濕機

2、113 年獎勵補助經費執行績效審查意見已於 10 月 3 日專責小組會議中進行報告及討論，除研擬具體改善策略外，針對相關辦法完善部分，已規劃修法時程。

審查意見回覆已於 10 月 9 日完成報教育部。

3、114 年獎勵補助經費期中稽核結果報告，詳見附件一。

4、114 年度整體發展獎補助經費資本門補助款截至 114/10/30 執行情形：

	補助款核配金額	補助款執行(含已動支、決標、驗收及核銷)金額(%)
資本門	27,864,370	27,864,370 (100%)

三、提案討論：

提案 1

提案單位：產學合作組

案由：本校「在學生穩定就學暨護理人才培育成效獎勵」，請審議。

說明：

- 1、為激勵教師提升護理人才培育成效，依本校「在學生穩定就學暨護理人才培育成效獎勵辦法」辦理獎勵事宜，針對在職專任教師予以獎勵，獎勵項目包括「護理師國家考試科目學期成績及格率」及「護理師證照考取成效」兩項，並依各項成效累積點數核發獎勵金。
- 2、本年度累積總點數為 3,891 點，已於 114 年 11 月 3 日研發會會議報告，依該辦法第五條規定，每點獎勵金額以 100 元為原則。惟 113 學年應屆畢業生於 114 年第二次護理師國家考試成績表現優異，擬以每點獎勵金額 200 元為上限，並視實際情況酌予調整。相關獎勵經費由 114 年度教育部整體發展經費支應，敬請審議。
- 3、點數金額分配表，詳見附件二。
- 4、通過後，若有不符「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費」之獎補助資格者，由學校經費支應。

擬辦：本案通過後，依相關辦法辦理。

討論：依本校「在學生穩定就學暨護理人才培育成效獎勵辦法」辦理，並經由各學科科務會議審議通過。

決議：全案經會議表決，共 21 人同意通過。

提案 2

案由：有關 114 年整體發展獎補助經費經常門結餘款運用，提請討論。

說明：

- 1、經教學現場盤點後，各單位仍有下列需求：
 - (1) 提案單位【護理科】：為提升學生醫護英文能力並配合醫學術語課程，增購優先序 19-7「油漆式速記多國語言雲端自學系統」；另因宜蘭校區 OSCE 示教室「八軌混音器」損壞，經評估維修不敷成本，增購優先序 18-136「八軌混音器」。
 - (2) 提案單位【營保組】：為提升教室使用安全，考量傳統扇葉風扇在教室環境中存在安全疑慮，增購優先序 18-137「360 度吸頂旋轉風扇」，以營造安全

之學習空間。

- (3) 提案單位【教務處】：為改善教室網路環境並提升教學品質，增購優先序 18-138「無線網路卡」及 18-139「影音分享器」，以提升數位教學效能。
- (4) 提案單位【資訊組】：為提升系統穩定性，增購優先序 18-140「硬碟」。
- (5) 提案單位【全人教育中心】：原籃球框已損壞，影響體育課進行，增購優先序 18-141「籃球板」。
- (6) 提案單位【妝管科】：為改善專業教室照明品質，增購優先序 18-142「LED 節能燈具」；本項將視結餘款額數決定實際增購數量。

2、經常門附表 8 各子項目若有餘款，倘仍有與教學直接相關物品需求，將優先以標餘款辦理附表 18 教學物品採購；若仍有餘款，為提升教學成效以及改善師資結構，將流用於「一、改善教學、教師薪資及師資結構」項下之教師薪資經費及推動實務教學。

3、修正對照表，詳見附件三。

擬辦：通過後，依相關規定辦理。

討論：如說明所述。

決議：全案經會議表決，共 22 人同意通過。

提案 3

案由：115 年度「私立技專校院整體發展獎補助經費運用」資本門、經常門分配比率以及自籌款案，提請討論。

說明：

- 1、115 年度總金額預估基準係由 114 年度獎補助款總金額、本校 113 學年度的績效表現斟酌擬訂。

(元)

115 年度預估獎勵補助款經費明細			
獎勵補助款(A)	自籌款(B) (獎勵補助款 10%以上)		總預算 (C)=(A)+(B)
51,000,000	5,628,528	11.04%	56,628,528

- 2、(1)依「115 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」，獎勵補助經費之分配（不包括自籌款），應區分為資本門及經常門，各占總預算百分之五十，並應符合教育部所定資本門與經常門支用比率及流用方式，資本門不得流用至經常門，經常門得流用至資本門，其流用以總經費百分之二十為限。

- (2)115 年度依據校務發展需求，各單位提報年度採購項目，依必要性排序後，提

報項目經專責小組會議審議通過，待經費核定後，將視實際需要調整經常門及資本門經費比率。

(3)115 年自籌款擬依獎勵補助款之 11.04%提報(參見下表)，提請討論，另提供 114 年度(有括號者)經費分配比率以供參考。

(元)

	獎勵補助款						
	預估獎勵補助款		自籌款			總金額	
	資本門	經常門	資本門	經常門	占獎勵補助款比率 (%)	資本門	經常門
小計	51,000,000 (48,040,457)		5,628,528 (4,847,282)		11.04% (10.09%)	56,628,528 (52,887,739)	
占總金額比率	90.06% (90.83%)		9.94% (9.17%)				
金額	25,500,000 (27,864,370)	25,500,000 (20,176,087)	4,955,895 (3,376,408)	672,633 (1,470,874)		30,455,895 (31,240,778)	26,172,633 (21,646,961)
比率	50.00% (58.00%)	50.00% (42.00%)	88.05% (69.66%)	11.95% (30.34%)		53.78% (59.07%)	46.22% (40.93%)

擬辦：本案審議通過後，即據此進行下列各提案之討論及經費分配。

討論：如說明所述。

決議：全案經會議表決，共 23 人同意通過。

提案 4

案由：討論 115 年度「私立技專校院整體發展獎補助經費運用」資本門經費分配比率案。

說明：

- 1、115 年度資本門補助款與自籌款經費比率擬編列如下所示，提請討論。茲提供 114 年度資本門經費分配比率如下(有括號者)，以供參考。
- 2、其各項編列標準分別為教學及研究設備達 60%；圖書館自動化設備依當年度經費調整；惟圖書期刊及教學媒體上限為 10%；學輔相關設備至少 2%以上。

(元)

項 目		獎勵補助款			
		預估獎勵補助		自籌款	
		金額	比率(%)	金額	比率(%)
一、教學及研究設備(包括圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備	17,999,557 (19,251,769)	70.59% (69.09%)	4,955,895 (3,081,848)	100% (91.28%)
	圖書館自動化設備	2,000,000 (248,000)	7.84% (0.89%)	0 (0)	0% (0%)
	圖書期刊、教學媒體	780,000 (866,000)	3.06% (3.11%)	0 (0)	0% (0%)

項 目		獎勵補助款			
		預估獎勵補助		自籌款	
		金額	比率(%)	金額	比率(%)
	小計	20,779,557 (20,365,769)	81.49% (73.09%)	4,955,895 (3,081,848)	100% (91.28%)
二、學生事務及輔導相關設備(占資本門經費 2%以上【不含自籌款金額】)(請另填寫參考附表 14)		842,328 (700,399)	3.30% (2.51%)	0 (0)	0% (0%)
三、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施)(請另填寫參考附表 15)		3,878,115 (6,798,202)	15.21% (24.40%)	0 (294,560)	0% (8.72%)
總 計		25,500,000 (27,864,370)	100% (100%)	4,955,895 (3,376,408)	100% (100%)

擬辦：本案審議通過後，依據本案決議進行資本門各項目之討論及經費分配。

討論：如說明所述。

決議：全案經會議表決，共 23 人同意通過。

提案 5

案由：有關 115 年度「私立技專校院整體發展獎補助經費運用」附表 11 資本門教學及研究設備經費分配原則及購置項目案。

說明：

1、附表 11 資本門教學及研究設備經費將依所提項目逐項討論，以期達到校務及科務發展目標；另經費分配原則依序如下：

- (1) 全校性教學設備。
- (2) 智慧科技教學設備。
- (3) 學科因應未來課程教學所需的教學與研究設備。
- (4) 配合補救教學、證照輔導等所需設備。
- (5) 其他教學所需設備。
- (6) 依各單位所提出之經費需求，共需經費 22,955,452 元，其中補助款為 17,999,557 元，佔獎勵資本門比率 70.59%，所提項目內容詳見附件四。

擬辦：本案審議通過後，由各單位確認所購置項目是否無誤，並於 11/14(五)前回覆研發處以利進行彙整報部作業。

討論：

郭委員懷婷：護理科已於 114 年在宜蘭校區完成 VR MR 頭戴式裝置及全景相機的購置；115 年規劃於新店校區購置優先序 11-1 「VR MR 頭戴式裝置」及

11-2「全景運動相機」，以支援學生臨床操作技能訓練，提供沉浸式學習體驗與模擬操作回饋。

鄔委員正豪：餐旅科 115 年規劃餐服教室及飲調教室更換及建置。餐服教室亦搭配校內實習旅館，學生可先於教室熟悉操作技能後，再於實習旅館的實境氛圍中進行實務練習。

王委員美業：優先序 11-41「學生活動操場」為學生會於校務會議中提案，並經校務會議通過，希望學校能針對新店校區的學生活動操場進行整建與改善，提供學生更完善的活動空間。

莊委員禮聰：有關優先序 11-21「AirServer Educational License」購置事宜，主要希望在教室中導入這個軟體，讓教師能以無線投影方式，直接運用平板或手機進行課堂教學，提升教學彈性與互動性。

陳校長友倫：請問後續是否會辦理相關的教育訓練？

莊委員禮聰：若採購案確定執行，後續將規劃相關教育訓練，以確保教學應用成效。

決議：全案經會議表決，共 23 人同意通過。

提案 6

案由：有關 115 年度附表 12 圖書館自動化設備、附表 13 圖書期刊及教學媒體申購資本門審核案，提請討論。

說明：

1、115 年度資圖中心擬編列預算 2,780,000 元，其中補助款預算 2,780,000 元，佔資本門獎勵補助款經費 10.9%，包含圖書自動化設備經費需求 2,000,000 元，內容詳見附件五，圖書期刊、教學媒體經費需求 780,000 元，內容詳見附件六，請審議。

2、上述申購項目經由 114/11/3 資圖中心會議通過。

擬辦：本案審議通過後，由資圖中心確認所購置項目是否無誤，並於 11/14(五)前回覆研發處以利進行彙整報部作業。

討論：

王委員美業：請說明採購「圖書館自動化系統」原因。

林委員志弘：這套系統主要整合圖書館各項核心功能，包括館藏建置、期刊管理及借還書等作業，為圖書館運作之基礎系統。系統前臺部分可供讀者透過網頁介面查詢館藏資料，後臺則提供館員進行編目、資料轉檔及相關管理作業。另擬配合設置自助借書功能，讓學生可自行辦理借閱，提升借閱服務的效率與便利性。

決議：全案經會議表決，共 23 人同意通過。

提案 7

案由：有關 115 年度附表 14 學生事務與輔導相關設備申購資本門審核案，提請討論。

說明：

- 1、依規定附表 14 補助款應達獎勵補助款資本門經費 2%，亦即 510,000 元，115 年度學務處擬編列補助款 842,328 元，佔獎勵補助款資本門經費 3.30%，內容詳見附件七，請審議。
- 2、上述申購項目由學務處統籌規劃辦理，依據本校「學生社團活動經費補助辦法」執行，支用項目以社團老師指導費及學生社團活動相關費用與設備為主，滿足學生課外活動與社團活動需求。

擬辦：本案審議通過後，由學務處確認所購置項目是否無誤，並於 11/14(五)前回覆研發處以利進行彙整報部作業。

討論：如說明所述。

決議：全案經會議表決，共 23 人同意通過。

提案 8

案由：115 年度附表 15 其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施）項目申購資本門審核案，提請討論。

說明：

- 1、115 年度總務處擬編列預算 3,878,115 元，其中補助款預算 3,878,115 元，佔資本門獎勵補助款比率 15.21%，內容詳見附件八，請審議。
- 2、上述申購項目為總務處依節能、校園安全等進行排序所需購買之項目。

擬辦：本案審議通過後，由總務處確認所購置項目是否無誤，並於 11/14(五)前回覆研發處以利進行彙整報部作業。

討論：

許委員朝昇：為維持污水處理系統穩定運作，確保排放符合環保標準，115 年規劃購置優先序 15-4~15-6「沉水污物泵」。

王委員美業：請說明購置優先序 15-15「防滑設施」原因。

許委員朝昇：為提升德肋撒樓戶外樓梯雨天或潮濕時的通行安全，購置防滑設施。

陳校長友倫：由於學校建築比較老舊，雨天時部分區域可能出現地面濕滑情形。若各單位後續發現仍有需加強安全措施之處，請主動提出，以利學校及時補強與維護，確保校園環境安全。

決議：全案經會議表決，共 24 人同意通過。

提案 9

案由：115 年度「私立技專校院整體發展獎補助經費運用」附表 8 經常門經費分配比率案。

說明：

1、115 年度補助款、自籌款經常門經費編列，依據過去執行情形，茲擬編列如下表，提請討論。同時提供 114 年度經常門經費分配比率(有括號者)如下，以供參考。

(元)

項 目			獎勵補助款				
			預估獎勵補助			自籌款	
			金額	比率(%)		金額	比率(%)
一、改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費 60%以上)	教師薪資經費	新聘(三年以內)專任教師薪資	7,869,459 (8,374,749)	59.54%	30.86% (41.51%)	0 (1,062,453)	0% (72.23%)
		提高現職專任教師薪資	5,131,161 (489,750)	(55.36%)	20.12% (2.43%)	0 (0)	0% (0%)
	現職專任教師彈性薪資		0 (0)		0% (0%)	0 (0)	0% (0%)
	推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)		4,170,878 (3,543,762)		16.36% (17.56%)	174,422 (80,422)	25.93% (5.47%)
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)		2,841,768 (2,454,295)		11.14% (12.16%)	438,211 (207,999)	65.15% (14.14%)
	研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)		1,806,930 (1,000,800)	40.46% (44.64%)	7.09% (4.96%)	0 0	0% (0%)
	進修(護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位)		0 (0)		0% (0%)	60,000 (120,000)	8.92% (8.16%)
	升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)		15,000 (150,000)		0.06% (0.74%)	0 (0)	0% (0%)
	小計		21,835,196 (16,013,356)	100% (100%)	85.63% (79.37%)	672,633 (1,470,874)	100% (100%)
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費 2%以上)	外聘社團指導教師鐘點費		270,000 (250,000)	21.92% (24.36%)	1.06% (1.24%)	0 (0)	0% (0%)
	學輔相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)		262,010 (76,178)	78.08% (75.64%)	1.03% (0.38%)	0 (0)	0% (0%)
	其他學輔相關工作經費		700,000 (700,000)		2.75% (3.47%)	0 (0)	0% (0%)
	小計		1,232,010 (1,026,178)	100% (100%)	4.83% (5.09%)	0 (0)	0% (0%)
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5%以內)			146,100 (111,000)	0.57% (0.55%)		0 (0)	0% (0%)
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)			915,211 (1,522,703)	3.59% (7.55%)		0 (0)	0% (0%)
五、其他	電子資料庫訂閱費用		1,021,483 (1,202,850)	4.01% (5.96%)		0 (0)	0% (0%)

項 目		獎勵補助款			
		預估獎勵補助		自籌款	
		金額	比率(%)	金額	比率(%)
	軟體訂購費用	0 (0)	0% (0%)	0 (0)	0% (0%)
	其他	350,000 (300,000)	1.37% (1.49%)	0 (0)	0% (0%)
	小計	1,371,483 (1,502,850)	5.38% (7.45%)	0 (0)	0% (0%)
六、提升學生留用合作機構		0 (0)	0% (0%)	0 (0)	0% (0%)
總 計		25,500,000 (20,176,087)	100% (100%)	672,633 (1,470,874)	100% (100%)

3、人事室、教務處、研發處、學務處及圖書組所提需求項目詳見附件九。

4、學生事務及輔導相關工作經費由學務處統籌規劃辦理，依據本校「學生社團活動經費補助辦法」執行，支用項目以社團老師指導費及學生社團活動相關費用與物品為主，滿足學生課外活動與社團活動需求。

擬辦：本案審議通過後，由相關單位確認所編列項目是否無誤，11/14(五)前回覆研發處以利進行彙整報部作業。

討論：

王委員美業：請說明 115 年「升等」編列金額與 114 年相比，差距較大的原因。

陳委員惠明：有關教師升等部分，115 年度目前僅護理科一位教師已取得學位，並正辦理助理教授升等事宜。人事室迄今尚未接獲其他教師提出升等申請，故 115 年經費編列依現有申請情形進行規劃。

決議：全案經會議表決，共 23 人同意通過。

提案 10

案由：115 年度「私立技專校院整體發展獎補助經費運用」附表 18 經常門經費改善教學之相關物品申購審核案。

說明：各單位所提出之經費，共需經費計 915,211 元，補助款 915,211 元，內容詳見附件十，請審議。

擬辦：本案審議通過後，由各單位確認所編列項目是否無誤，並於 11/14(五)前回覆研發處以利進行彙整報部作業。

討論：

王委員美業：請說明採購「壓力克海報夾」原因。

郭委員懷婷：主要用於學生學習成果及各項競賽作品的展現與呈現。

決議：全案經會議表決，共 23 人同意通過。

四、臨時動議：

無。

五、主席結論：

各位教師都是在教學第一線，最能掌握實際的教學需求與現場狀況。若在教學過程中發現設備不足、需更新或有待補強的地方，歡迎隨時反映並提出建議。就像是近兩年學校已針對防火牆及相關系統進行調整與改善，後續將持續改善校內網路環境，包括更新交換器（switch）及網路線路，希望提升整體網路系統穩定性與順暢度。

六、散會：

14:30

書記歐維萍

1114

校務發展組 黃敬傑
組長

1114

研習發展處 王美棠
主任

1114

友倫

1141117

耕莘健康管理專科學校會議簽到單

會議名稱：114年度獎補助經費審議專責小組第5次會議

會議日期：114年11月10日(一)下午1:30

會議地點：耕莘樓C308

參加人員：

序	單位名稱	姓名	簽名
1	校 長	陳校長友倫	陳友倫
2	副校長	黃副校長秉炘	黃秉炘
3	宜蘭分部/資圖中心	林主任志弘	林志弘
4	教務處	莊主任禮聰	莊禮聰
5	學務處	林主任玫君	林玫君
6	研發處	王主任美業	王美業
7	總務處	許主任朝昇	許朝昇
8	人事室	陳主任惠明	陳惠明
9	會計室	林主任貴慧	林貴慧
10	護理科	郭主任懷婷	郭懷婷
11	幼保科	賴主任美玫	賴美玫
12	妝管科	陳主任佩彥	陳佩彥
13	口照科	洪主任文綺	洪文綺
14	護理科	謝家如	謝家如
15	護理科	陳蓓蒂	陳蓓蒂
16	護理科	李芸玫	李芸玫
17	護理科	許玉嫻	許玉嫻
18	護理科	陳珏如	陳珏如
19	幼保科	楊清貴	請假
20	幼保科	江悅慈	江悅慈

耕莘健康管理專科學校會議簽到單

會議名稱：114年度獎補助經費審議專責小組第5次會議

會議日期：114年11月10日(一)下午1:30

會議地點：耕莘樓C308

參加人員：

序	單位名稱	姓名	簽名
21	妝管科	呂美煥	呂美煥
22	口照科	林子豪	林子豪
23	列席人員	黃敬傑	黃敬傑
24	紀 錄	歐維萍	歐維萍
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			

耕莘健康管理專科學校會議簽到單

會議名稱：114年度獎補助經費審議專責小組第5次會議

會議日期：114年11月10日(一)下午1:30

會議地點：伯鐸樓A203

參加人員：

序	單位名稱	姓名	簽名
1	餐旅科	鄔主任正豪	鄔正豪
2	健照科	高主任淑允	高淑允
3	護理科	蔡靜琪	蔡靜琪
4	護理科	李筱薇	請假
5	餐旅科	張文智	張文智
6	健照科	許晔豪	請假
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

耕莘健康管理專科學校

114 年度獎勵補助經費內部稽核報告(期中稽核)

出具稽核報告日	114 年 10 月 31 日	校長核准日	114 年 11 月 07 日
稽核期間	114 年 9 月 01 日 ~ 114 年 9 月 30 日		
稽核人員	陳建榮、黃一玲、黃世欣、洪慧娟、廉琬琳、張如茵、李曉玫、林家玉、吳怡萍、李書芬、蔡逸舟、張欣翰、陳紹聖、陳怡佳。		

【第壹部分】經費規劃與支用				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
1.經費執行分配比例—相關比例計算不含自籌款金額	1.1 學校自籌款(配合款)占總獎勵補助款比例應 $\geq 10\%$	經查 114 年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【附表 6】，其中自籌款金額為 4,847,282 元，佔總獎勵補助款金額 48,040,457 元的比例為 10.09%(4,847,282/48,040,457)，符合學校自籌款(配合款)占總獎勵補助款比例應 $\geq 10\%$ 的規定。	無	無
	1.2 資本門占總獎勵補助款比例應介於 50~70%	經查 114 年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【附表 6】，其中資本門金額為 27,864,370，佔總獎勵補助款金額 48,040,457 元的比例為 58%(27,864,370/48,040,457)，符合資本門占總獎勵補助款比例應介於 50~70%的規定。	無	無

【第壹部分】經費規劃與支用				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
	1.3 經常門占總獎勵補助款比例應介於 30~50%	經查 114 年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【附表 6】，其中經常門金額為 20,176,087 元，佔總獎勵補助款金額 48,040,457 元的比例為 42%(20,176,087/48,040,457)，符合經常門占總獎勵補助款比例應介於 30~50%的規定。	無	無
	1.4 不得支用獎勵補助款於興建校舍工程建築、建築貸款利息補助	經查 114 年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【附表 11-附表 19】項目名稱，未有支用於興建校舍工程建築、建築貸款利息補助，符合規定。	無	無
	1.5 若支用於重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，應於支用計畫敘明理由並報部核准	截至 114/9/26 止，經查 114 年度校務發展及年度經費修正支用計畫書，未有支用於重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，符合規定。	無	無
	1.6 學輔相關設備占資本門比例應 $\geq$ 2%	經查 114 年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【附表 7】，其中學生事務及輔導相關設備金額為 700,399 元，佔資本門金額 27,864,370 元的比例為 2.51%(700,399/27,864,370)，符合學輔相關設備占資本門比例應 $\geq$ 2%	無	無

【第壹部分】經費規劃與支用				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
	1.7 改善教學及師資結構等項目占經常門比例應 $\geq 60\%$	經查 114 年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【附表 8】，其中改善教學、教師薪資及師資結構金額為 16,013,356 元，佔經常門金額 20,176,087 元的比例為 79.37%(16,013,356/20,176,087)，符合改善教學及師資結構等項目占經常門比例應 $\geq 60\%$ 的規定。	無	無
	1.8 行政人員業務研習及進修占經常門比例應 $\leq 5\%$	經查 114 年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【附表 8】，其中行政人員相關業務研習及進修金額為 111,000 元，佔經常門金額 20,176,087 元的比例為 0.55%(111,000/20,176,087)，符合行政人員業務研習及進修占經常門比例應 $\leq 5\%$ 的規定。	無	無
	1.9 學輔相關工作經費占經常門比例應 $\geq 2\%$	經查 114 年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【附表 8】，其中學生事務及輔導相關工作金額為 1,026,178 元，佔經常門金額 20,176,087 元的比例為 5.09%(1,026,178/20,176,087)，符合學輔相關工作經費占經常門比例應 $\geq 2\%$ 的規定。	無	無

【第壹部分】經費規劃與支用				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
	1.10 外聘社團指導教師鐘點費占經常門學輔相關工作經費比例應≤25%	經查 114 年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【附表 8】，其中外聘社團指導教師鐘點費金額為 250,000 元，佔經常門金額 1,026,178 元的比例為 24.36%(250,000/1,026,178)，符合外聘社團指導教師鐘點費占經常門學輔相關工作經費比例應≤25%的規定。	無	無
2.經、資門歸類	2.1 經、資門之劃分應依「財物標準分類」規定辦理一單價 1 萬元以上且耐用年限在 2 年以上者列作資本支出，若有授權期限，須註明授權使用年限，以確認經費編列是否合乎「財物標準分類」規定	1.本校經、資門之劃分依「財物標準分類」規定辦理。 2.經抽查「114 年度經費支用計畫書」附表 19「經常門經常門經費需求電子資料庫訂閱費用/軟體訂購費用明細表」主計畫優先序 19-1「MAKAR 專業版 A」，預估總價 22,500，註明採購、授權年限，均註記於計畫書中，符合相關規定。	無	無
3.獎勵補助經費使用時之申請程序	3.1 獎勵補助經費申請依相關規定辦法執行，並符合申請程序	1.抽查「耕莘健康管理專科學校教育部獎補助私立技專校院整體發展經費審議專責小組組織章程」。 2.經抽查 114 年第 3 次會議紀錄，優先序 11-82 全彩色顯示器、11-84 移動式全彩色顯示器，變動原因為「評估需求後，修改項目名稱、單價及規格」，並提案討論經會議通過，相關申請、變更符合程序。	無	無
4.專責小組之組成辦法、成員及運作情形	4.1 應設置專責小組並訂定其組成辦法(內容包含如：組成成員、開議門檻、表決門檻、召開次數...等)	1.專責小組組成辦法為「耕莘健康管理專科學校教育部獎補助私立技專校院整體發展經費審議專責小組組織章程」，組成成員、組織架構依此辦法第二、三條辦理。 2.小組會議召開、表決門檻等依此辦法第五條辦理。	無	無

【第壹部分】經費規劃與支用				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
	4.2 成員應包括各科系(含全人教育中心)代表，各科(中心)專任講師以上人員總人數在 10 人以下者，應遴選 1 位教師代表，每超過 10 人應增列 1 位	1.專責小組應包括各科系(含全人教育中心)代表一事，已於專責小組第 1 次會議提案 1「整體發展經費審議專責小組組織章程」提案修法並審議通過，全人教育中心因本校組織規程修訂及教師員額現況，修訂委員代表。 2.專責委員名單除當然委員外，各科教師代表組成符合本辦法規範。	無	無
	4.3 各科(中心)代表應由各科(中心)自行推舉產生，相關會議記錄皆留校備查	1.各科(護理、幼保、妝管、口照、餐旅、健照)皆儲存會議紀錄於研究發展處，並掃描存檔備查。 2.抽查護理科 113 學年第 1 學期科務會議會議紀錄、幼保科 114 學年第 1 學期科務會議會議紀錄、健康餐旅科 112 學年第 2 學期科務會議會議紀錄，皆有專責小組委員遴選紀錄。	無	無
	4.4 應依學校所訂辦法執行(如：組成成員、開議門檻、表決門檻、召開次數...等)	1.檢查 114 年三次專責小會議紀錄所記載組成成員、開議門檻、表決門檻、召開次數等事項，皆符合法規規範。 2.檢查中華民國 114 年 04 月 14 日專責小組第 1 次會議、中華民國 114 年 06 月 02 日專責小組第 2 次會議，簽名與委員名單相符。且抽查委員簽名，護理科李筱薇委員、幼保科江悅慈委員 08 月 01 日始因科系委員人數調整而增列為委員，故第 1、2 次會議並未參與亦無簽到，至中華民國 114 年 08 月 01 日專責小組第 3 次會議始出席，符合「耕莘健康管理專科學校教育部獎補助私立技專校院整體發展經費審議專責小組組織章程」第二、三、五調規定。	無	無

【第壹部分】經費規劃與支用				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
5.內部稽核小組相關辦法、成員及運作情形	5.1 應設置內部稽核小組並訂定其組成辦法	設有「耕莘健康管理專科學校內部控制稽核小組設置要點」，公告於學校網頁秘書室處，最新修訂日期為 111 年 9 月 26 日，內容載明稽核成員遴選方式及任期，並規定其職權及召開會議規範。	無	無
	5.2 內部稽核小組成員不得與專責小組重疊	114學年度內部控制稽核小組成員共15名，經與專責小組成員名單比對，兩委員會之名單未有重覆情形。	無	無

【第壹部分】經費規劃與支用

稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註																																																																																																																																																											
		教育部獎補助私立技專校院 整體發展經費審議專責小組成員名單 (任期自113年8月1日至115年7月31日) 113.08.01 <table border="1"> <thead> <tr> <th>服務系所/單位</th><th>職級</th><th>行政職務</th><th>姓名</th><th>備註</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>全人教育中心/校長室</td><td>教授</td><td>校長</td><td>陳友倫</td><td>當然委員</td></tr> <tr> <td>妝管科/副校長室</td><td>副教授</td><td>副校長</td><td>黃榮圻</td><td>當然委員</td></tr> <tr> <td>口照科/宜蘭分部/資圖中心</td><td>助理教授</td><td>主任</td><td>林志弘</td><td>當然委員</td></tr> <tr> <td>護理科/教務處</td><td>助理教授</td><td>主任</td><td>莊禮聰</td><td>當然委員</td></tr> <tr> <td>護理科/學務處</td><td>助理教授</td><td>主任</td><td>林政君</td><td>當然委員</td></tr> <tr> <td>總務處</td><td>無</td><td>主任</td><td>許朝昇</td><td>當然委員</td></tr> <tr> <td>護理科/人事室</td><td>助理教授</td><td>主任</td><td>陳惠明</td><td>當然委員</td></tr> <tr> <td>會計室</td><td>無</td><td>主任</td><td>林貴慧</td><td>當然委員</td></tr> <tr> <td>護理科/研發處</td><td>副教授</td><td>主任</td><td>王美棠</td><td>當然委員</td></tr> <tr> <td>全人教育中心</td><td>助理教授</td><td>全人教育中心主任/ 通識教育組組長</td><td>江悅慈</td><td>當然委員</td></tr> <tr> <td>護理科</td><td>助理教授</td><td>主任</td><td>郭懷婷</td><td>當然委員</td></tr> <tr> <td>幼保科</td><td>助理教授</td><td>主任</td><td>賴美玟</td><td>當然委員</td></tr> <tr> <td>妝管科</td><td>助理教授</td><td>主任</td><td>陳佩彥</td><td>當然委員</td></tr> <tr> <td>口照科</td><td>助理教授</td><td>主任</td><td>洪文綺</td><td>當然委員</td></tr> <tr> <td>餐旅科</td><td>助理教授級專業 及技術教師</td><td>主任</td><td>鄭正榮</td><td>當然委員</td></tr> <tr> <td>健照科</td><td>助理教授</td><td>主任</td><td>高淑允</td><td>當然委員</td></tr> <tr> <td>護理科</td><td>助理教授</td><td>無</td><td>謝家如</td><td>推選委員</td></tr> <tr> <td>護理科/研發處</td><td>助理教授</td><td>產學合作組組長/推 廣教育暨國際交流 組組長</td><td>陳裕蒂</td><td>推選委員</td></tr> <tr> <td>護理科/研發處</td><td>講師</td><td>就業實習組組長/老 人長照中心主任</td><td>李芸玫</td><td>推選委員</td></tr> <tr> <td>護理科</td><td>講師</td><td>副主任</td><td>蔡靜琪</td><td>推選委員</td></tr> <tr> <td>護理科</td><td>講師</td><td>無</td><td>許玉嫻</td><td>推選委員</td></tr> <tr> <td>護理科</td><td>講師</td><td>無</td><td>陳珏如</td><td>推選委員</td></tr> </tbody> </table> 教育部獎補助私立技專校院 整體發展經費審議專責小組成員名單 (任期自113年8月1日至115年7月31日) 113.08.01 <table border="1"> <thead> <tr> <th>服務系所/單位</th><th>職級</th><th>行政職務</th><th>姓名</th><th>備註</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>幼保科</td><td>助理教授級編制 外教學人員</td><td>無</td><td>楊清育</td><td>推選委員</td></tr> <tr> <td>妝管科</td><td>講師級專業及技 術教師</td><td>無</td><td>呂美瑛</td><td>推選委員</td></tr> <tr> <td>口照科</td><td>講師</td><td>警路保管組組長</td><td>林子豪</td><td>推選委員</td></tr> <tr> <td>餐旅科</td><td>助理教授級專業 及技術教師</td><td>無</td><td>張文哲</td><td>推選委員</td></tr> <tr> <td>健照科</td><td>講師</td><td>無</td><td>許淑豪</td><td>推選委員</td></tr> <tr> <td>全人教育中心/護理組</td><td>講師</td><td>組長</td><td>施芳華</td><td>推選委員</td></tr> <tr> <td>全人教育中心</td><td>講師</td><td>無</td><td>彭珮琪</td><td>推選委員</td></tr> </tbody> </table>	服務系所/單位	職級	行政職務	姓名	備註	全人教育中心/校長室	教授	校長	陳友倫	當然委員	妝管科/副校長室	副教授	副校長	黃榮圻	當然委員	口照科/宜蘭分部/資圖中心	助理教授	主任	林志弘	當然委員	護理科/教務處	助理教授	主任	莊禮聰	當然委員	護理科/學務處	助理教授	主任	林政君	當然委員	總務處	無	主任	許朝昇	當然委員	護理科/人事室	助理教授	主任	陳惠明	當然委員	會計室	無	主任	林貴慧	當然委員	護理科/研發處	副教授	主任	王美棠	當然委員	全人教育中心	助理教授	全人教育中心主任/ 通識教育組組長	江悅慈	當然委員	護理科	助理教授	主任	郭懷婷	當然委員	幼保科	助理教授	主任	賴美玟	當然委員	妝管科	助理教授	主任	陳佩彥	當然委員	口照科	助理教授	主任	洪文綺	當然委員	餐旅科	助理教授級專業 及技術教師	主任	鄭正榮	當然委員	健照科	助理教授	主任	高淑允	當然委員	護理科	助理教授	無	謝家如	推選委員	護理科/研發處	助理教授	產學合作組組長/推 廣教育暨國際交流 組組長	陳裕蒂	推選委員	護理科/研發處	講師	就業實習組組長/老 人長照中心主任	李芸玫	推選委員	護理科	講師	副主任	蔡靜琪	推選委員	護理科	講師	無	許玉嫻	推選委員	護理科	講師	無	陳珏如	推選委員	服務系所/單位	職級	行政職務	姓名	備註	幼保科	助理教授級編制 外教學人員	無	楊清育	推選委員	妝管科	講師級專業及技 術教師	無	呂美瑛	推選委員	口照科	講師	警路保管組組長	林子豪	推選委員	餐旅科	助理教授級專業 及技術教師	無	張文哲	推選委員	健照科	講師	無	許淑豪	推選委員	全人教育中心/護理組	講師	組長	施芳華	推選委員	全人教育中心	講師	無	彭珮琪	推選委員		
服務系所/單位	職級	行政職務	姓名	備註																																																																																																																																																											
全人教育中心/校長室	教授	校長	陳友倫	當然委員																																																																																																																																																											
妝管科/副校長室	副教授	副校長	黃榮圻	當然委員																																																																																																																																																											
口照科/宜蘭分部/資圖中心	助理教授	主任	林志弘	當然委員																																																																																																																																																											
護理科/教務處	助理教授	主任	莊禮聰	當然委員																																																																																																																																																											
護理科/學務處	助理教授	主任	林政君	當然委員																																																																																																																																																											
總務處	無	主任	許朝昇	當然委員																																																																																																																																																											
護理科/人事室	助理教授	主任	陳惠明	當然委員																																																																																																																																																											
會計室	無	主任	林貴慧	當然委員																																																																																																																																																											
護理科/研發處	副教授	主任	王美棠	當然委員																																																																																																																																																											
全人教育中心	助理教授	全人教育中心主任/ 通識教育組組長	江悅慈	當然委員																																																																																																																																																											
護理科	助理教授	主任	郭懷婷	當然委員																																																																																																																																																											
幼保科	助理教授	主任	賴美玟	當然委員																																																																																																																																																											
妝管科	助理教授	主任	陳佩彥	當然委員																																																																																																																																																											
口照科	助理教授	主任	洪文綺	當然委員																																																																																																																																																											
餐旅科	助理教授級專業 及技術教師	主任	鄭正榮	當然委員																																																																																																																																																											
健照科	助理教授	主任	高淑允	當然委員																																																																																																																																																											
護理科	助理教授	無	謝家如	推選委員																																																																																																																																																											
護理科/研發處	助理教授	產學合作組組長/推 廣教育暨國際交流 組組長	陳裕蒂	推選委員																																																																																																																																																											
護理科/研發處	講師	就業實習組組長/老 人長照中心主任	李芸玫	推選委員																																																																																																																																																											
護理科	講師	副主任	蔡靜琪	推選委員																																																																																																																																																											
護理科	講師	無	許玉嫻	推選委員																																																																																																																																																											
護理科	講師	無	陳珏如	推選委員																																																																																																																																																											
服務系所/單位	職級	行政職務	姓名	備註																																																																																																																																																											
幼保科	助理教授級編制 外教學人員	無	楊清育	推選委員																																																																																																																																																											
妝管科	講師級專業及技 術教師	無	呂美瑛	推選委員																																																																																																																																																											
口照科	講師	警路保管組組長	林子豪	推選委員																																																																																																																																																											
餐旅科	助理教授級專業 及技術教師	無	張文哲	推選委員																																																																																																																																																											
健照科	講師	無	許淑豪	推選委員																																																																																																																																																											
全人教育中心/護理組	講師	組長	施芳華	推選委員																																																																																																																																																											
全人教育中心	講師	無	彭珮琪	推選委員																																																																																																																																																											

【第壹部分】經費規劃與支用																																																																				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註																																																																
		114-115學年度內部控制稽核小組人員 <table><tr><th>姓名</th><th>職級</th><th>單位</th><th>備註</th></tr><tr><td>陳怡佳</td><td>助理教授</td><td>化妝品應用與管理科</td><td>組長</td></tr><tr><td>陳建榮</td><td>助理教授</td><td>護理科</td><td></td></tr><tr><td>李吉芬</td><td>助理教授</td><td>護理科</td><td></td></tr><tr><td>吳怡萍</td><td>助理教授</td><td>嬰幼兒保育科</td><td></td></tr><tr><td>黃世欣</td><td>助理教授</td><td>口腔衛生與健康照護科(通識)</td><td></td></tr><tr><td>蔡逸舟</td><td>助理教授</td><td>其他</td><td></td></tr><tr><td>張欣翰</td><td>助理教授級編制外教學人員</td><td>護理科(宜蘭)</td><td></td></tr><tr><td>黃一玲</td><td>講師</td><td>護理科</td><td></td></tr><tr><td>陳紹聖</td><td>講師</td><td>護理科(通識班)</td><td></td></tr><tr><td>林家玉</td><td>講師</td><td>嬰幼兒保育科(通識)</td><td></td></tr><tr><td>洪慧娟</td><td>講師</td><td>口腔衛生與健康照護科(通識)</td><td></td></tr><tr><td>廖瑞琳</td><td>辦事員</td><td>人事室</td><td></td></tr><tr><td>張如茵</td><td>書記</td><td>宜蘭分部教務組</td><td></td></tr><tr><td>李曉玫</td><td>書記</td><td>護理科(宜蘭)</td><td></td></tr><tr><td>歐雅萍</td><td>書記</td><td>研究發展處</td><td></td></tr></table> 備註：註記"者為留任稽核小組人員。"	姓名	職級	單位	備註	陳怡佳	助理教授	化妝品應用與管理科	組長	陳建榮	助理教授	護理科		李吉芬	助理教授	護理科		吳怡萍	助理教授	嬰幼兒保育科		黃世欣	助理教授	口腔衛生與健康照護科(通識)		蔡逸舟	助理教授	其他		張欣翰	助理教授級編制外教學人員	護理科(宜蘭)		黃一玲	講師	護理科		陳紹聖	講師	護理科(通識班)		林家玉	講師	嬰幼兒保育科(通識)		洪慧娟	講師	口腔衛生與健康照護科(通識)		廖瑞琳	辦事員	人事室		張如茵	書記	宜蘭分部教務組		李曉玫	書記	護理科(宜蘭)		歐雅萍	書記	研究發展處			
姓名	職級	單位	備註																																																																	
陳怡佳	助理教授	化妝品應用與管理科	組長																																																																	
陳建榮	助理教授	護理科																																																																		
李吉芬	助理教授	護理科																																																																		
吳怡萍	助理教授	嬰幼兒保育科																																																																		
黃世欣	助理教授	口腔衛生與健康照護科(通識)																																																																		
蔡逸舟	助理教授	其他																																																																		
張欣翰	助理教授級編制外教學人員	護理科(宜蘭)																																																																		
黃一玲	講師	護理科																																																																		
陳紹聖	講師	護理科(通識班)																																																																		
林家玉	講師	嬰幼兒保育科(通識)																																																																		
洪慧娟	講師	口腔衛生與健康照護科(通識)																																																																		
廖瑞琳	辦事員	人事室																																																																		
張如茵	書記	宜蘭分部教務組																																																																		
李曉玫	書記	護理科(宜蘭)																																																																		
歐雅萍	書記	研究發展處																																																																		
	5.3 應依學校所訂辦法或制度執行，列入年度稽核計畫，陳校長核定後公布實施	114-115 學年度稽核小組名單於 114 年 8 月 13 日公告。114 學年度稽核計畫於 114 年 9 月 10 日召開稽核小組會議討論，114 年 9 月 23 日陳核校長通過，依計畫開始進行稽核。	無	無																																																																

【第壹部分】經費規劃與支用				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
6.專款專帳處理原則	6.1 各項獎勵補助經費應據實核支，並採專款專帳管理	教育部撥款至學校，會計室依據獎補助項目編列會計科目(如獎補助整體發展經費補助款為51320404、獎補助整體發展經費配合款為51320405...等)，進行專款專帳處理。抽查經常門、資本門各三案核銷案，分別為經常門三案：研究發展處114年專題研究計畫-校外委員審查費(傳票編號1140205E001)、人事室性別平等工作法修法後之性騷擾防治研習-講座鐘點費(傳票編號1140218E009)、教務處校務研究外審審查費(傳票編號1140227E010)，三案均附有轉帳傳票、黏貼憑證、相關核銷單據，經查核金額一致。 資本門三案為護理科提高宜蘭校區階梯教室教學品質-投影機建置(傳票編號1140305E001)、學生事務處羽球拍(傳票編號1140324E006)、嬰幼兒保育科 STEAM 活動牆(傳票編號1140325E004)，三案附有轉帳傳票、黏貼憑證、相關核銷單據，經查核金額一致。	無	無
7.獎勵補助款支出憑證之處理	7.1 應依「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」辦理	獎勵補助款支出憑證皆符合「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」。	無	無
	7.2 應依「學校財團法人及所設私立學校會計制度之一致規定」會計事務處理原則辦理	支出憑證均依《學校財團法人及所設私立學校會計制度之一致規定》之會計事務處理原則辦理，經查 110-114 年度資料，皆符合憑證至少保存五年的規定。	無	無

【第壹部分】經費規劃與支用				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
	7.3 支出憑證及相關單據需為專帳處理	檢視對帳明細表、支出憑證及相關單據等資料，並抽驗傳票(號碼為 1140120E002)，經查核確實為專帳處理。	無	無
8.原支用計畫變更之處理	8.1 獎勵補助款支用項目、規格、數量及細項等改變，應經專責小組通過，會議紀錄(包括簽到單)、變更項目對照表及理由應存校備查，並於執行清冊各採購項目之備註欄登載變更情形	1.114 獎勵補助款支用項目、規格、數量及細項等變更，業經 114/04/14 專責小組會議(114 年度第 1 次會議)審查通過。 2.抽查變更項目對照表，<優先序 11-29>A209 教室環境建置，變動原因「調整教學設施，設備改善空間」，附件詳述變更之規格。 3. 抽查變更項目對照表<優先序 15-10>路燈，變動原因「改善校園照明，強化校園安全」，附件詳述變更之規格。 4.該會議紀錄(含簽到表)及會議附件之變更項目對照表亦完整保存。會議紀錄於 114/04/25 校長簽核後存校備查。	無	無
	8.2 預估版支用計畫書審查意見於修正版支用計畫書改善情形	本校已依委員以校務發展計畫、辦學特色及過往執行成效及未來發展的妥適性各重點所提之建議，據以說明、修正。並於 114/06/13 回覆教育部審查意見函(耕研字第 1140005961 號)	無	無

【第壹部分】經費規劃與支用				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
	8.3 修正版支用計畫書審查意見執行情形，並列出現階段執行的項目	1.依據委員審查意見，針對學校校務發展、辦學特色、113 年整體經費支用成效及 114 年度整體發展經費規劃措施之妥適性說明。 2.依據研發處本年度進度管考追蹤：資本門補助款總金額 27,864,370 元；1 至 8 月底完成採購驗收計 20,183,901 元，驗收完成率 72.4%。	無	無
9.獎勵補助款執行年度之認定	9.1 獎勵補助款是否於年度內執行完竣？ 指已完成核銷並付款，12 月 31 日前尚未發生債務關係或契約責任者，應即停止支用；其已發生者（12 月 31 日前驗收完成並做應付傳票），應於次年 1 月 15 日截止支付 若未執行完竣，是否於 11 月 30 日前，敘明原因報部核准保留，並於規定期限內執行完成？	114 年整體發展獎勵補助金款執行中，一切如期核銷中。支出憑證也分冊整齊儲存保管中。	無	無
10.相關資料上網公告情形	10.1 修正版支用計畫書依當年度規定期限完成報部及公告於學校網站	依教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點，第九條第七項第 3 款規定應於次年二月二十八日前完成，故預計於 115 年 2 月 28 日 前完成上網公告。	無	無

【第壹部分】經費規劃與支用				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
	10.2 應於規定期限內，將最近一學年度之會計師查核報告、獎勵補助經費執行清冊、專責小組會議紀錄及簽到單、公開招標紀錄及簽到單、稽核報告（包括期中末稽核紀錄）、修正支用計畫書（包括經費表）等資料備文報部，並公告於學校網站	執行清冊、專責小組會議紀錄及簽到單、公開招標紀錄與簽到單以及前一學年度會計師查核報告等，因計畫尚在執行中，目前未公告。擬於計畫執行完畢後，預計於 115 年 2 月 28 日前完成上網公告。	無	無

【第貳部分】獎助案件執行情形				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
1.獎勵補助教師相關辦法制度及辦理情形	1.1 獎勵補助教師辦法及相關制度應予明訂(內容包含如：申請程序、審查程序、審查標準、核發金額...等)	<u>教資中心</u> 經檢視「教師創新教學獎勵暨補助辦法」及「教師成長社群實施辦法」，發現「教師成長社群實施辦法」內之核發金額僅明定獎勵金額，補助金額未訂定(承辦人說明採信件通知方式)。此外，審查標準僅呈現項目，未載明配比，明確性尚待提升，其餘項目均已明訂。 <u>研發處</u> 經查獎補助項目係依據1-173-001【耕莘健康管理專科學校專題研究、研發成果產品化及技術報告補助辦法】、1-173-002【耕莘健康管理專科學校專題研究、研發成果產品化及技術報告經費支用標準】及1-173-003【耕莘健康管理專科學校專利成果、技術移轉、產學合作及技術報告獎勵辦法】，相關制度已明訂。 <u>人事室</u> 獎補助依據 1-270-600【本校教師學位進修辦法】、1-270-601【本校教師參加研習(討)會或競賽補助辦法】、1-270-602【舉辦學術研習(討)會補助辦法】，相關制度已明訂。	無	無

【第貳部分】獎助案件執行情形				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
	1.2 獎勵補助教師辦法應經相關會議審核通過後，依學校相關行政程序公告周知	<u>教資中心</u> 經查1-214-014【教師創新教學獎勵暨補助辦法】、1-214-004【教師成長社群實施辦法】均已經教務會議通過，並已將最新辦法掛網公告周知。 <u>研發處</u> 經查1-173-001【本校學術研究、研發成果產品化及技術報告補助辦法】及1-173-002【本校學術研究、研發成果產品化及技術報告經費支用標準】。1-173-003【本校專利成果、技術移轉、產學合作及技術報告獎勵辦法】均通過研發會會議修正通過，已將最新辦法掛網公告周知。 <u>人事室</u> 經查 1-270-600【本校教師學位進修辦法】、1-270-601【本校教師參加研習(討)會或競賽補助辦法】、1-270-602【舉辦學術研習(討)會補助辦法】均通過相關會議修正通過，並已將最新辦法掛網公告周知。	無	無

【第貳部分】獎助案件執行情形				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
	1.3 獎勵補助教師案件之執行應符合改善教學及師資結構為主之支用精神	<u>教資中心</u> 經檢視教師社群及創新教學申請案件，均以改善教學為主，符合支用精神。 <u>研發處</u> 經檢視專題研究、研發成果產品化計畫等案件，有助於提升教師專業與教學能力，符合支用精神。 <u>人事室</u> 截至查核日止(1140924)，各項目案件數如下：教師國內研習申請案計 40 案；教師國外研習申請案計 13 案；學校自辦研習活動計 9 案；教師進修申請案計 4 案。以上補助案符合改善教學、師資結構之支用精神。	無	無

【第貳部分】獎助案件執行情形				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
	1.4 應避免集中於少數人或特定對象	全校符合獎補助資格教師 <u>138</u> 人；符合資格教師且領有獎補助者 <u>129</u> 人。 <u>教資中心</u> 經檢視 113 學年度第 2 學期第 1 次教務會議紀錄 (1140303)、113 學年度第 2 學期第 1 次教務會議紀錄 (1140303)、「114 年度教師社群審查會議記錄」及整補經費分配表，其各項金額補助情形如下： 1. 教師成長社群 114 年度編列預算為 250,000 元，114 年度共計補助 25 案(其中 1 案經費來源為 114 年度 USR 萌芽型計畫)，補助金額總計 231,111 元。 2. 優良教師經費 250,000 (預計 8 案)。 3. 教師創新教學補助 114 年度編列預算為 500,000 元，114 年度上半年共計補助 17 案，補助金額總計 248,855 元。 4. 教師創新教學獎勵 114 年度編列預算為 450,000 元，114 年度收到 69 案申請，補助金額(尚未核定)將於 10-11 月期間審查後決議。	無	無

【第貳部分】獎助案件執行情形				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
		◆ 抽核教師社群申請案之補助 1. 最高金額補助 10,084 元，佔總補助金額 4.363%。 2. 次高金額同上。 3. 最低金額補助 8,169 元，佔總補助金額 3.534%。 ◆ 抽核教師創新教學補助案： 1. 最高金額補助 20,000 元，佔上半年補助金額 8.03% (共 3 案)。 2. 第 4 高金額補助 19,950 元，佔上半年補助金額 8.01%。 3. 最低金額補助 6930 元，佔該次補助金額 2.78%。 綜整上述書面檢視及分析，其執行未集中於少數人或特定對象 <u>研發處</u> ◆ 經檢視： 1.114 年度本校在職專任教師申請校內專題研究計畫共計 20 案，其中未通過 1 案，撤案 1 案，最終核計補助 18 案，核定補助金額共計 1,481,579 元。(預算：1,596,393) 2.114 年度研發成果產品化計畫共計 2 案，核定補助金額共計 237,500 元 (預算：237,500)。		

【第貳部分】獎助案件執行情形				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
		◆ 經查核 114 年度研發處提供補助 18 案專題研究計畫，核定補助金額共計 1,481,579 元。抽核專題研究計畫案如下： 1.專題研究案核定補助金額最高名、次高之補助金額經計算佔總申請經費的百分比如下： (1)最高補助金額：護理科張欣翰老師 112,500 元，佔 7.59%。 (2)次高補助金額：化妝品應用與管理科何宜倩老師 111,900 元，佔 7.55%。 (3)最低補助金額：護理科賴明宏老師 16,500 元，佔 1.11%。 2.研發成果產品化計畫核定補助金額共計 237,500 元。申請以及獲得補助共 2 案，分別為：化妝品應用與管理科黃秉炘老師、化妝品應用與管理科陳怡佳老師,核定補助各為 118,750 元，各佔產品化補助總額之 50%。 ◆ 專利成果、技術移轉、產學合作及技術報告獎勵案件受理申請中。 ◆ 綜整上述書面檢視及分析，其執行未集中於少數人或特定對象。		

【第貳部分】獎助案件執行情形				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
		<u>人事室</u> 抽核教師申請案件： - 抽核教師國內研習 - 最高金額補助 10,000 元，佔總預算金額 1.264%。 - 次高金額補助 9,300 元，佔總預算金額 1.156%。 - 教師國外研習與競賽（尚未核給） - 檢視教師進修補助申請案（共 2 案）： - 最高金額補助 31,814 元，佔總預算金額 5.612%。 - 次高金額補助 25,447 元，佔總預算總金額 2.522%。 - 抽核自辦研習申請案： - 最高補助金額 26,542 - 次高：6,627 - 最低 4,084 綜整上述書面檢視及分析，其執行未集中於少數人或特定對象。		

【第貳部分】獎助案件執行情形				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
	1.5 現行獎勵補助辦法是否符合公平、公開、公正之原則	<u>教資中心</u> 經抽核案件，係依規定辦理符合公平、公開、公正之原則。 <u>研發處</u> 經查抽核項目係依據 1-173-001【耕莘健康管理專科學校專題研究、研發成果產品化及技術報告補助辦法】及 1-173-002【耕莘健康管理專科學校專題研究、研發成果產品化及技術報告經費支用標準】，於法有據且符合公平、公開、公正之原則。 <u>人事室</u> 經查抽核項目係依據 1-270-600【本校教師學位進修辦法】、1-270-601【本校教師參加研習(討)會或競賽補助辦法】、1-270-602【舉辦學術研習(討)會補助辦法辦理，於法有據且符合公平、公開、公正之原則。	無	無

【第貳部分】獎助案件執行情形				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
	1.6 應依學校所訂辦法規章執行(如：申請程序、審查程序、審查標準、核發金額...等)	<u>教資中心</u> 經書面檢視及分析，獎勵補助教師案件之執行均符合辦法規定。 <u>研發處</u> 抽查9案校內專題研究計畫，均依相關規定辦理： 1. 護理科邱淑如老師申請之校內專題研究計畫補助金額為 108,400 元。 2. 護理科黃一玲老師申請之校內專題研究計畫補助金額為 84,600 元。 3. 護理科李瓊淑老師申請之校內專題研究計畫補助金額為 101,435 元。 4. 全人教育中心彭瑞琪老師申請之校內專題研究計畫補助金額為 88,200 元。 5. 化妝品應用與管理科葉孺萱老師申請之校內專題研究計畫補助金額為 87,750 元。 6. 化妝品應用與管理科呂美煥老師申請之校內專題研究計畫補助金額為 84,485 元。 7. 化妝品應用與管理科黃秉炘老師申請之校內專題研究計畫補助金額為 91,800 元。 8. 口腔衛生與健康照護科黃子芸老師申請之校內專題研究計畫補助金額為 75,472 元。 9. 嬰幼兒保育科楊清貴老師申請之校內專題研究計畫補助金額為 98,148 元。	無	無

【第貳部分】獎助案件執行情形				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
		<u>人事室</u> 經查 114 年整體發展經費獎勵補助經費案件尚未執行完畢，抽核以下案件均符合規定辦理。 一、教師國內研習補助： 1. 張欣翰老師國內研習補助 10,000 元(報名費)。 2. 楊清貴老師國內研習補助 2,230 元(交通、住宿費)。 3. 陳佩彥老師國內研習補助 4222 元(交通+住宿)。 二、教師進修補助： 1. 高秀君老師進修補助 31,814 元。 2. 李瓊淑老師進修補助 25,447 元。 三、自辦研習： 1. 學務處健康促進組補助 26,542 元。 教務處申請補助 4,084 元		

【第貳部分】獎助案件執行情形				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
2.行政人員相關業務研習及進修活動之辦理	2.1 補助行政職員工研習(討)會辦法、職員工在職進修辦法應經校務會議通過	檢視學校網頁，訂有「補助行政職員工研習(討)會辦法」(https://www.ctcn.edu.tw/UploadFile/ctcn_web/file/Rules/1-270-611.pdf)，最近一次修訂日期為中華民國 110 年 04 月 19 日校務會議修正通過)及「職員工在職進修辦法」(https://www.ctcn.edu.tw/UploadFile/ctcn_web/file/Rules/1-270-610.pdf)，最近一次修訂日期為民國 104 年 1 月 13 日校務會議修正通過)，兩項辦法均經校務會議通過。	無	無

【第貳部分】獎助案件執行情形				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
	2.2 行政人員研習及進修案件應與其業務相關	一、截至 114/09/30，共有 19 案申請補助，申請補助金額為 91,301 元。 二、抽查 5 案。分別為： 總務處蔡員(114/8/17-11/09) 總務處林員(114/2/9-5/4) 學務處林員(114/4/18-4/19) 學務組陳員(114/7/9) 會計室林員 114/7/18) 檢視申請者之業務職掌與申請案內容均有相關。 三、抽查結果，符合程序。	無	無

【第貳部分】獎助案件執行情形				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
	2.3 應依學校所訂辦法規章執行	一、抽查 5 案。分別為： 總務處蔡員(114/8/17-11/09) 總務處林員(114/2/9-5/4) 學務處林員(114/4/18-4/19) 學務組陳員(114/7/9) 會計室林員 114/7/18) 二、其申請日期、主管核章順序、金額、是否與業務相關等，均符合補助辦法所規定程序。 三、抽查結果，符合程序。	無	無

【第貳部分】獎助案件執行情形				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
3.經費支用項目及標準	3.1 支用對象符合當年度經費核配及申請要點（包含如：接受「改善教學、教師薪資及師資結構」補助之教師符合教師基本授課時數規定、未包括校長及實際授課時數為零者）	3.1 從本校「114 年度 1-7 月新聘（三年內）教師薪資補助」資料得知，共有七位教師；「113 年度 1-7 月新聘編制外實習指導教師薪資補助」資料得知，共有十六位教師。支用對象符合「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點修正規定-113 年 11 月 20 日版」所述～新聘（三年以內）之專任教師薪資：補助對象不得為年滿六十五歲以上或公立學校、政府機關退休至私立學校服務之教師，其薪資應由學校其他經費支付。另外，也沒有支用經費於無授課事實的教師（含校長）薪資。	無	無
	3.2 不得以獎勵補助款補助無授課事實、領有公家月退俸之教師薪資	從本校「114 年度 1-7 月新聘（三年內）教師薪資補助」資料得知，共有七位教師；「113 年度 1-7 月新聘編制外實習指導教師薪資補助」資料得知，共有十六位教師。支用對象符合「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點修正規定-113 年 11 月 20 日版」所述～新聘（三年以內）之專任教師薪資：補助對象不得為年滿六十五歲以上或公立學校、政府機關退休至私立學校服務之教師，其薪資應由學校其他經費支付。另外，也沒有支用經費於無授課事實的教師（含校長）薪資。	無	無

【第貳部分】獎助案件執行情形				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
	3.3 接受薪資補助教師應為納入補助核配基準之專任教師	依據「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點修正規定-113 年 11 月 20 日版」所述～接受前述補助之教師實際授課時數不得為零，惟校長不得接受各項補助；不符前述規定者，將予追繳相關獎勵補助款。經抽查 113 學年度下學期三位教師（蔡仁傑、黃怡雯、楊清貴）以及 114 學年度上學期三位教師（張欣翰、范雅琪、黃子芸、范雅琪）實際授課時數皆符合規定。	無	無
	3.4 支用項目及標準應參考「中央政府各機關用途別科目分類及執行標準表」之規定列支，且不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費、評鑑費	114 年 1 至 9 月有 9 件（114.02.10、114.02.13 二場、114.02.14、114.08.01、114.08.04、114.08.06、114.09.08、114.09.11）申請舉辦學術研習（討）會，申請經費包括講座鐘點費-外聘國內專家學者、二代健保費、膳宿費、雜支費、交通費，皆有參考「中央政府各機關用途別科目分類及執行標準表」的規定列支，且沒有使用在校內人員於出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費、評鑑費等狀況。	無	無

【第貳部分】獎助案件執行情形				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
	3.5 校內自辦研習活動應依「教育部及所屬機關學校辦理各類會議講習訓練與研討(習)會相關管理措施及改進方案」相關規定辦理	校內自辦研習活動，依據「耕莘健康管理專科學校學術研習(討)會補助辦法-113年11月25日版」的規定辦理。講座鐘點費-外聘國內專家學者是2000元/小時；交通費-外聘國內專家學者及參加人員，國內交通費檢據核實報支；膳宿費；雜支費是按業務費百分之五編列均符合教育部及所屬機關(構)辦理各類會議講習訓練與研討(習)會管理要點。	無	無
4.經常門經費規劃與執行	4.1 獎勵補助案件之執行與原計畫(修正版支用計畫書)之案次差異幅度應在20%內	根據附表17，預計執行5項已執行5項；根據附表18，預計執行102項，目前執行106項(多出之項次為18-108至18-111資訊組/教務處)，差異幅度為3.92%；根據附表19，預計執行5項已執行5項。	附表18的3.92%差異性仍在許可範圍內。	無
	4.2 獎勵補助案件之執行應有具體成果或報告留校備供查考	獎勵補助案尚在執行中。	無	無
	4.3 執行清冊獎勵補助案件之填寫應完整、正確，包含載明實際支用項目、核發會議及引用之核配辦法條文等	執行清冊獎勵補助案件尚在進行中，擬於計畫執行完成後於期末供查。	無	無
	4.4 經常門執行(附表16-19)母體件數較多項目者採分層抽樣查核。	查核結果與4.1相同。	無	無
	4.5 經常門經費運用效果與效率之建議	抽查結果，符合程序。	無	無

【第參部分】採購案件執行情形				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
1.請採購及財產管理辦法、制度	1.1 應參考「政府採購法」由總務單位負責訂定校內請採購規定及作業流程	本(114)年9月23日查詢總務處網頁開放瀏覽之「採購作業辦法」及「採購作業細則」，業已參考「政府採購法」訂定校內相關請、採購規定及作業流程。查閱紀錄說明如下： 1. 採購作業辦法：辦法第一條目的敘明特依政府採購法及其子法以及相關法令，制定本校採購作業辦法。 採購作業細則：細則第三條已制定政府機構獎補助款採購規定及作業流程，俾利全校採購有所遵循。	無	無
	1.2 校內請採購規定及作業流程應經校務會議及董事會通過	本(114)年9月23日查詢總務處網頁開放瀏覽之「採購作業辦法」及「採購作業細則」，業經校務會議及董事會通過，查閱紀錄說明如下： 採購作業辦法：112年4月17日校務會議通過，112年5月2日董事會議通過。 採購作業細則：112年4月17日校務會議通過，112年5月2日董事會議通過。	無	無
	1.3 應明定財產管理辦法，並經校務會議及董事會通過	本(114)年9月23日查詢總務處網頁開放瀏覽之「財務管理辦法」，業經112年4月17日校務會議通過及112年5月2日董事會議通過。	無	無

【第參部分】採購案件執行情形				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
	1.4 財產管理辦法應包含使用年限及報廢規定	本(114)年9月23日查詢總務處網頁開放瀏覽之「財務管理辦法」，第二十、二十一、二十二條內容包含財物最低耐用年限及報廢之相關規定。	無	無
2.請採購程序及實施	2.1 內部稽核人員應迴避參與相關採購程序	本(114)年9月23日查閱祕書室網站開放瀏覽之114-115學年度內部控制稽核小組人員名單並無會計室、總務處等處室參與採購程序人員。	無	無
	2.2 應依學校所訂請採購規定及作業流程執行	依據研發處提供之 114 年度整補支用計畫書，此次稽核以宜蘭校區 114 年 9 月 30 日前完成採購與核銷作業之項目，共計 22 件，抽樣 3 件進行稽核。 優先序 11-89 案：【冷氣機】[預算金額: 86,500 元]，稽核紀錄說明如下： 1. 請購之財物符合 114 獎補支用計畫書核定之項目及預算。 2. 請購之財物由請購單位提供廠商報價單、規格書等供主、監辦單位參考。 3. 請購之財物經費動支申請單業經研發處、總務處簽辦，會計室審核。2025/8/6 校長決行，2025/9/15 核銷驗收完成。	無	無

【第參部分】採購案件執行情形				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
		優先序 11-104 案：【立式四門全冷藏冰箱】[預算金額: 92,700 元]，稽核紀錄說明如下： 1. 請購之財物符合 114 獎補支用計畫書核定之項目及預算。 2. 請購之財物由請購單位提供廠商報價單、規格書等供主、監辦單位參考。 3. 請購之財物經費動支申請單業經研發處、總務處簽辦，會計室審核。2025/8/13 校長決行，2025/9/26 核銷驗收完成。 優先序 15-17 案：【防墜網】[預算金額: 101,430 元]，稽核紀錄說明如下： 1. 請購之財物符合 114 獎補支用計畫書核定之項目及預算。 2. 請購之財物由請購單位提供廠商報價單、規格書等供主、監辦單位參考。 3. 請購之財物經費動支申請單業經研發處、總務處簽辦，會計室審核。2025/8/6 校長決行，2025/9/26 核銷驗收完成。 以上三案採購項目均依學校所訂請採購規定及作業流程執行，並無缺失。		

【第參部分】採購案件執行情形				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
	2.3 符合「政府採購法」第 4 條規範之採購案應依「政府採購法」相關規定辦理	政府採購法第 4 條主要規範法人或團體接受機關補助辦理採購之情形，若其補助金額佔採購金額半數以上且在公告金額以上，則該採購應適用政府採購法，並受補助機關監督。 依據 114 年度整補支用計畫書，宜蘭校區 114 年 9 月 30 日前完成採購與核銷作業之項目，查無達公告金額（150 萬元）以上之採購案	無	無
	2.4 各項採購單價應參照臺灣銀行聯合採購標準	依據研發處提供之 114 年度經費支用計畫書，此次期中稽核以 114 年 9 月 30 日前完成採購與核銷作業之共同供應契約採購項目進行抽樣 1 案。 優先序 11-90 案：【投影機】[預算金額:77,836 元]，稽核紀錄說明如下： 【投影機】以共同供應契約採購辦理，經查閱相關訂購紀錄，採購單價符合臺灣銀行聯合採購標準。 契約編號：24-LP5-03904 立約商：霆宇科技股份有限公司 以上稽核紀錄並無發現缺失，亦無建議。	無	無

【第參部分】採購案件執行情形				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
3.資本門經費規劃與執行	3.1 採購案件之執行與原計畫(修正版支用計畫書)之項目差異幅度應在 20%內;經費差異幅度應在 30%內	114 年採購案件原規劃資本門總件數為 125 件，實際執行總項目為 143 件，相差 18 件，項目差異幅度在 20%內。期中稽核抽樣已完成採購項目如 11-1 VR 頭盔(經費差異 0%)、11-3Pvix Oral AR 擴增實境專業口腔照護與保健訓練系統(經費差異 10.4%)、11-9 鋼製靠邊實驗水槽桌 (經費差異 10%)、11-14PP 層板型藥品櫃(2) (經費差異 10%)等經費差異幅度在 30%內。	無	無
	3.2 應優先支用於教學儀器設備，並符合當年度重點學科規劃	優先支用於教學儀器設備，114 年度附表 11 資本門教學及研究設備佔獎勵補助款資本門 68.87%，另護理科、妝管科為 114 年重點學科。抽樣資本門已完成採購項目如 11-4Pvix VR 虛擬實境訓練系統-頭盔式、11-26QCPR 成人安妮用胸皮，符合當年度重點學科規劃。	無	無
	3.3 補助款不得支應工程，若專業教室整建有工程需求，須由學校經費支應，且有相關佐證備查	經查補助款並未支應工程費用。	無	無
	3.4 應區分獎勵補助款及自籌款支應項目	依支用計畫書執行分為獎勵補助款及自籌款項目，獎勵補助款佔總金額 90.83%，自籌款佔總金額 9.17%。	無	無

【第參部分】採購案件執行情形				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
	3.5 資本門各單位採購項目符合預計採購月份比率	抽樣資本門已完成採購項目如 11-1 VR 頭盔、11-3Pvix Oral AR 擴增實境專業口腔照護與保健訓練系統、11-10 鋼製靠邊實驗桌(1)等皆符合預計採購月份。	無	無
	3.6 妥善衡酌規格需求之合理程度，並參酌「政府採購法」規定，依功能或效益加以訂定，以避免引發限制競爭之疑慮，且不得只有「約、大約」等字樣，宜標註適當範圍或以上、以下等字眼	抽樣資本門已完成採購項目如 11-10 鋼製靠邊實驗桌(1)、11-20Sportreact 認知反應計時系統、11-27P5 戶外全彩 LED 顯示幕等規格需求之合理程度皆符合「政府採購法」規定。	無	無
	3.7 資本門執行(附表 11-15)母體件數較多項目者採分層抽樣查核。	抽樣資本門附表 11~15 已完成採購項目，附表 11 共執行 98 件為母體件數較多項目者已採分層抽樣查核。	無	無
	3.8 資本門經費運用效果與效率之建議	期中稽核時程尚在進行相關建置故無法看出完整的樣貌，待期末稽核時再進行此項目。 如:11-28 學生重補修課程系統功能擴增，預計 10/15 驗收。	無	無
4.財產管理及使用情形	4.1 所購置之儀器設備是否納入電腦財產管理系統？	114 年 9 月 30 到總務處抽查學校 114 年度迄今所購置儀器設備共 50 件已納入電腦財產管理系統，確實登錄備查。	無	照片佐證一

【第參部分】採購案件執行情形				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
	4.2 電腦財產管理系統是否包含下列項目欄位？ ☐ 是： ☐ 單機版 ☐ 網路版 ☐ 否 ☐ 廠牌 ☐ 規格 ☐ 型號 ☐ 供應商 ☐ 驗收日 ☐ 財產增加日 ☐ 保固期限	簡單隨機抽樣電腦財產管理系統項目欄位，經稽核抽查 ☐ 照科：Pvix VR 虛擬實境訓練系統-頭盔式、妝管科：鋼製靠邊實驗桌(2)、學務處：提詞機等 3 件儀器設備，並包含下列項目欄位。 ☒ 是： ☐ 網路版 ☒ 單機版 ☐ 否 ☒ 廠牌 ☒ 規格 ☒ 型號 ☒ 供應商 ☒ 驗收日 ☒ 財產增加日 ☒ 保固期限	無	無
	4.3 儀器設備應列有「○○○年度教育部獎補助」字樣之標籤	抽查上述 3 件儀器設備已列有「114 年度教育部獎補助」字樣之標籤。	無	無
	4.4 儀器設備應拍照存校備查，照片並註明設備名稱	隨機抽查總務處電腦財產管理系統中上述 3 件儀器設備已有拍照備查，並註明設備名稱。	無	無
	4.5 圖書、期刊及教學媒體軟體應加蓋「○○○年度教育部獎補助」字樣之戳章	114 年 9 月 30 日抽查抽查圖書館學校 114 年度迄今所購置之圖書、期刊及教學媒體軟體共計 415 冊，包括中文圖書(含附件)382 冊、西文圖書 15 冊、教學媒體軟體視聽資料 18 件。經以 1%比例簡單隨機抽查，共計抽查 8 件，包括 4 件中文圖書、2 件西文圖書、2 件視聽資料，皆已加註「114 年度教育部獎補助」及「財產編號」。	無	無

【第參部分】採購案件執行情形				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
	4.6 應符合「一物一號」原則	114 年 9 月 30 日抽查總務處電腦財產管理系統中可匯出之財產目錄及獎補財產設備明細表。經查閱 114 年度迄今學校採購之財產物品符合「一物一號」原則。	無	無
	4.7 設備購置清冊應將大項目之細項廠牌規格、型號及校產編號等註明清楚	114 年 9 月 30 日抽查設備購置清冊在財產管理系統中「動產維護作業」中財產查詢功能。	無	無
	4.8 所購置之財產物品不得置於校外或有收費之場所，且不得處置或變賣	上述 3 件儀器設備均放置學校。	無	無
5.財產移轉、借用、報廢及遺失處理	5.1 應有相關規範明訂財產之移轉、借用、報廢及遺失處理	財產之移轉、報廢與遺失處理之規範明訂於耕莘專校財務管理辦法中有明列，辦法並於 112 年 4 月 17 日完成校務會議修正，同年 5 月 2 日董事會審核通過。 借用之規範明訂於耕莘專校財物借用要點中，要點於 106 年 3 月 27 日完成行政會議通過。	無	無
	5.2 應依學校所訂辦法規章執行	查核經費來源 114 年度尚無、借用或報廢，但新店校區有資本門財產轉移。流程均符合規定。	無	無
	5.3 財產移轉、借用、報廢及遺失相關記錄應予完備	核經費來源 114 年度尚無、借用或報廢，但新店校區有財產轉移。 新店校區財產轉移抽查兩筆(資本門)之財產編	無	無

【第參部分】採購案件執行情形				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
		號 3110601-05(3002044-47)美容綜合椅以及(資本門)之財產編號 4050303-32-4000912 綜合擴大機一台，因教職員離職轉移財產。財產地點 C309 美膚教室原單位不變，保管人轉移至陳佩彥主任。財產移轉紀錄，轉入和轉出之保管人及主管簽核簽核記錄均已電子化，流程均符合規定。		
6.財產盤點制度及執行	6.1 財產盤點相關辦法或機制應予明訂	查核結果，財產盤點相關辦法已明訂於本校「財產管理辦法」第二十九條，規定每學年應定期或不定期實施實地盤點一次。	無	無
	6.2 財產盤點制度實施應與學校規定相符	查核結果，114 年度獎補款購置財產，抽查四筆財編(如下說明) 保管人及主管簽核簽核記錄均已電子化，流程均符合學校規定。 新店抽查財產兩筆，財編號碼： (1) 6011401-99 木吉他，新店 DB06 社團校區教室，有貼財編，使用正常。 (2) 5010105-42(5000001)突波防護設備，放置新店校區，符合規定。 宜蘭抽查財產兩筆，財編號碼： (1) 3140101-03 (3008500) 虛擬解剖桌行動平板 1 台，放置宜蘭校區 ZT1-202-1 基礎醫學實驗室，符合規定。 (2) 5010102-09 (5033664) P5 戶外全彩 LED 顯示幕 1 台，宜蘭校區 ZZ-101 警衛室，符合規定。	無	無

【第肆部分】前一年度缺失及異常事項改善情形				
稽核報告 出具日期	稽核要項	查核重點	缺失及異常事項	實際改善情形
113.10.30 (期中報告)	無缺失	--	--	--
114.1.30 (期末報告)	【第參部分】採購案件 執行情形— 3.資本門經費規劃與 執行	3.1 採購案件之 執行與原計畫 (修正版支用計 畫書)之項目差 異幅度應在 20%內；經費差 異幅度應在 30%	1.採購案件原規劃資本門總件數為 108 件，實際執行總項目為 132 件，相差 24 件，項目差異幅度超過 20%。主要增購項目原因如下： (1)「備份儲存設備」及「UPS 不斷電系統電池」為原規劃標餘款購置項目。部分伺服器硬碟出現故障情形，對系統運作構成重大風險，增購「伺服器硬碟」。 (2)113 學年度體育教學活動急需使用羽球場設備，宜蘭增購「羽球網柱」；新店籃球架損壞，為保障體育課程正常運行和維護學生運動安全，增購「活動式籃球架」。 (3)113 年基本護理示教室環境建置過程中，發現部分環境尚需加強及改善，增加「基本護理示教室環境建置」項目；為支援課程備餐及烹調需求，營養學教室增購「飲水機」。 (4)新店 D104、D204 教室及宜蘭 A209、A302 教室的投影機無法正常運作，採購「雷射光源投影機」以替換故障設備。	1. 增購項目皆符合實際或緊急需求，且未影響原規劃購置項目，惟各需求單位應盡早評估且提出增購項目，以避免影響後續採購時程。

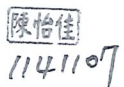
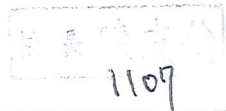
【第肆部分】前一年度缺失及異常事項改善情形

稽核報告 出具日期	稽核要項	查核重點	缺失及異常事項	實際改善情形
			(5)新店學生活動中心的投影銀幕無法正常使用，亟須購置「蓆白電動投影銀幕」。 (6)由於 113 年 7 月發生雷擊事件導致「緊急電源控制器」損壞，增購「緊急電源控制器」；緊急消防廣播設備故障，增購「高功率推動放大器」；部分校園安全監控相關設備較老舊且已出現故障，增購「感應讀卡機」、「液晶電視」、「柵欄機」、「五百萬槍型網路攝影機」及「24 埠 PoE Switch 網路交換機」。 (7)為盡速清理災後環境，提高校園復原效率，使用自籌款增購「背負式吹葉機」。 (8)為提升學生活動中心的能源管理、安全保障及改善一般教室環境，增購「門禁/節電控制器」及「冷氣機」。 2. 抽樣以下已完成採購項目，經費差異幅度皆超過 30%: ◆ 11-36.37.38 窗簾(經費差異-55.00%) ◆ 11-39 電動六軸背景幕(經費差異-50.00%) ◆ 11-15 玻璃展示高櫃(經費差異-46.94%) ◆ 11-18 收納矮櫃(經費差異-43.57%) ◆ 11-28 假病人櫃(經費差異-43.46%)	2. 各需求單位編列預算時，若近 3 年曾有購置，可參照之前本校決標價；另外若有共同供應契約之項目，則以共同供應契約聯合採購標準訂定採購單價。

【第肆部分】前一年度缺失及異常事項改善情形

稽核報告 出具日期	稽核要項	查核重點	缺失及異常事項	實際改善情形
			◆ 11-12 系統展示櫃(經費差異-39.77%) ◆ 11-20 摺疊百葉拉門(經費差異-39.58%)	

簽核欄

稽核人員	稽核主管	校長
陳建榮、黃一玲、黃世欣、洪慧娟、廉琬琳、張如茵、李曉玫、林家玉、吳怡萍、李書芬、蔡逸舟、張欣翰、陳紹聖、陳怡佳	陳怡佳  1141107	 1107

※上列稽核人員、主管於擔任內部稽核人員期間，應非專責小組成員或曾參與相關採購作業程序，並依學校所訂內控制度相關規範執行，另應參與相關專業研習或訓練。

※本格式所設計之稽核要項及查核重點僅列述獎勵補助款執行時應遵循之一般性原則，學校應依風險評估結果及稽核程式，自行斟酌調整增刪項目；另有關「查核說明及建議」宜明確表達所抽查之案件及查核結果為何。

※本稽核報告經校長核准後，應於2月28日前上網公告。

在學生穩定就學暨護理人才培育成效獎勵_敘獎名冊

1141103製

序號	姓名	員編	教師身分是否 符合補助款	護理師國考科目 學期成績及格率 提升成效	護理師證照 考取成效	小計 (單位:點數)	合計 (單位:點數)
護理科							
1	朱O群	098447	是	60	-	60	3891
2	梁O閔	100239	是	45	-	45	
3	郭O珍	092014	是	60	-	60	
4	陳O榮	091001	是	120	-	120	
5	戴O琳	099073	是	40	-	40	
6	黃O玲	093009	是	40	-	40	
7	范O琪	113063	是	40	-	40	
8	賴O宏	098012	是	-	-	0	
9	楊O純	098103	是	60	-	60	
10	張O翰	107042	是	120	-	120	
11	黃O華	101006	是	90	-	90	
12	謝O如	092011	是	60	85	145	
13	吳O惠	098017	是	70	-	70	
14	賴O屏	099071	是	60	-	60	
15	何O華	091003	是	55	-	55	
16	黃O英	099072	是	60	-	60	
17	陳O佑	098018	是	40	-	40	
18	楊O寧	100151	是	120	-	120	
19	陳O僖	106177	是	-	-	0	
20	陳O聖	097011	是	-	-	0	
21	彭O琪	097023	是	-	-	0	
22	鄭O菁	096023	是	40	-	40	
23	陳O如	104068	是	55	-	55	
24	許O嫻	096009	是	42	-	42	
25	黃O雯	103138	是	60	-	60	
26	巫O芳	092001	是	40	-	40	
27	林O伶	105098	是	100	-	100	
28	周O樺	104100	是	120	-	120	
29	陳O玲	101114	是	-	-	0	
30	吳O幸	100150	是	120	-	120	
31	張O儀	105153	是	80	-	80	
32	林O	110088	是	60	-	60	

序號	姓名	員編	教師身分是否符合補助款	護理師國考科目學期成績及格率提升成效	護理師證照考取成效	小計 (單位:點數)	合計 (單位:點數)
33	陳○蒂	090007	是	40	-	40	
34	趙○宸	099107	是	37	-	37	
35	戴○藹	097027	是	60	-	60	
36	賴○潔	098003	是	60	-	60	
37	葉○珍	093004	是	50	-	50	
38	金○榛	097006	是	47	-	47	
39	金○明	098001	是	50	-	50	
40	沈○慧	104137	是	60	-	60	
41	蔡○琪	102001	是	60	-	60	
42	李○彪	110073	否	60	-	60	
43	李○芬	090006	是	50	40	90	
44	杜○蘭	102086	是	60	30	90	
45	邱○如	092003	是	80	30	110	
46	李○燕	083001	是	60	50	110	
47	董○茹	094003	是	45	30	75	
48	王○華	094004	是	50	30	80	
49	李○淑	098019	是	30	30	60	
50	黃○雯	112010	是	60	-	60	
51	劉○玲	101004	是	90	20	110	
52	李○薇	104062	是	60	-	60	
53	劉○婷	100149	是	60	-	60	
54	王○業	092002	是	40	-	40	
55	陳○明	093002	是	60	-	60	
56	李○玫	098014	是	50	-	50	
57	丁○鳳	095006	是	45	-	45	
58	莊○聰	101170	是	120	-	120	
59	郭○婷	103174	是	30	-	30	
60	林○葳	101091	是	120	-	120	
61	羅○華	097116	否	-	55	55	

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	提案單位	修正前							修正後							變動原因	備註
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價		
□資本門 ■經常門	護理科								19-7	油漆式速記多國語言雲段自學系統	1.帳號授權版：連線到伺服器主機的雲端學習網站，提供帳號使用期間為1年，1年授權期的起迄時間(114/11/20-115/11/19)，同時上線60組帳號授權版。 2.軟體簡要說明： *包含影音課程、筆順AI、速記教室(認知性、回溯性、聯想性、觸覺性、多感官等速記、句型、情境課程)、自訂字庫、電腦字典，其中附贈多益英語影音教學課程部分是每個月滾動式增加影片內容。 *句型與聽力測驗可以協助使用者從句型中了解文法的應用與結構。 *情境與對話提供了許多在當地國不同場合的情境對話，引導學習者說出適當的對話，可以拿來訓練日後面對外國人說話的勇氣。 *自訂字庫可供不同使用者自訂單字內容來進行速讀練習。 *電腦字典包含字典隨點即發音，兼具查詢、預習及複習功能。	1	組	73,500	73,500	為提升學生醫護英文能力並配合醫學術語課程，故增購	
□資本門 ■經常門	護理科								18-136	八軌混音器	1.具有低噪聲混音前置放大器2個XLR輸入 2.雙通道帶立體聲1/4"線路輸入 3.具有主電平控制 立體聲輸出 4.1/4連接器(左/右) 立體聲耳機插孔 5.主輸出LED表:4段 衡器:高頻/-15dB @ 12 kHz 中頻/-15dB @450 Hz 低頻/-15dB @ 80 Hz 6.幻象電源:+48VDC可用於所有XLR輸入 7.含安裝整線	3	組	8,500	25,500	經評估維修不敷成本，故汰換	
□資本門 ■經常門	營保組								18-137	360度吸頂旋轉風扇	1.尺寸:16吋 2.型式:吸頂旋轉式 3.電壓:110V或220V 4.電流:0.62A 5.轉速:1390RPM 6.含安裝設定/系統整合測試	52	台	2,300	119,600	為提升教室使用安全，考量傳統扇葉風扇在教室環境中存在安全疑慮，故汰換	

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	提案單位	修正前							修正後							變動原因	備註
		優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價		
□資本門 ■經常門	教務處								18-138	無線網路卡	使用介面:PCI-Express x 1 無線網路標準:Bluetooth 5.2 WiFi 4 (802.11n)/WiFi 5(802.11ac) WiFi 6 (802.11ax)/WiFi 6E(802.11ax) 運作頻率:2.4GHz/5GHz/6GHz 天線:External Antenna x 2 安全機制:WPA3 保固三年 含調整設定	90	式	2,100	189,000	為改善教室網路環境並提升教學品質，故增購	
□資本門 ■經常門	教務處								18-139	影音分享器	運行速度：1.5GHz_四核心 壓縮技術：H.265 無線傳輸標準：WiFi 802.11ac傳輸協定 無線傳輸天線：內置式雙天線 HDMI輸出標準：HDMI 2.0 / HDCP 2.x 記憶體容量：2Gb DDR3 無線傳輸頻率：2.4GHz/5GHz雙頻 輸出解析度：3840x2160/60Hz 無線傳輸距離：30米 (無干擾)	90	式	1,950	175,500	為改善教室網路環境並提升教學品質，故增購	
□資本門 ■經常門	資訊組								18-140	硬碟	容量：4TB 尺寸：3.5-Inch 介面：SAS 傳輸速率：up to 255MB/s Disk Speed (RPM)：7200 RPM	2	顆	6,825	13,650	為提升系統穩定性，故增購	
□資本門 ■經常門	全人教育中心								18-141	籃球板	1.材質:FRP玻璃纖維。 2.尺寸:長120cm*寬180cm*厚度21mm(±5%)。 3.含安裝	1	式	7,000	7,000	汰舊換新，以確保課程順利與教學品質。	

114年度「教育部補助技專校院整體發展經費計畫」需求變更修正對照表

類別	提案 單位	修正前							修正後							變動 原因	備註
		優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	優先序	項目名 稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價		
□資本門 ■經常門	妝管科								18-142	LED節能 燈具	1.固定方式：格柵型。 2.光源：LED 8/9型燈管 2呎*2呎四支燈管 26W。 3.光通量：3500lm。 3.輸入電壓：AC 110V / 220V。 4.符合燈具節能標章標準(依需求選擇色溫)。	114	盞	952	108,528	改善專業教室照 明品質	視結餘款 額數決定 實際增購 數量
							0	總計							712,278		

附表11、資本門經費需求教學及研究設備規格說明書

優先序	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價	補助款	自籌款	用途說明	使用單位
11-1	VR MR頭戴式裝置	3	組	43,600	130,800	130,800		基本護理示教室，搭配MR教學，強化學生的臨床操作技能訓練，提供沉浸式學習與模擬操作反饋，提升教學效果。	護理科
11-2	全景運動相機	1	台	22,740	22,740	22,740		基本護理示教室，搭配MR教學，強化學生的臨床操作技能訓練，提供沉浸式學習與模擬操作反饋，提升教學效果。	護理科
11-3	筆記型電腦	2	台	57,900	115,800	115,800		基本護理示教室及宜蘭OSCE示教室，搭配MR教學，強化學生的臨床操作技能訓練，提供沉浸式學習與模擬操作反饋，提升教學效果。	護理科
11-4	可動式攝影機	1	台	95,000	95,000	95,000		宜蘭臨床技能訓練中心，強化教學應用。	護理科
11-5	固定式攝影機	1	台	22,000	22,000	22,000		宜蘭臨床技能檢定階梯教室，強化教學應用。	護理科
11-6	電腦主機	1	組	38,000	38,000	38,000		宜蘭基礎階梯教室，基本護理學實驗等課程使用。	護理科
11-7	冷氣機	3	台	55,000	165,000	165,000		宜蘭萱孺苑，改善學生學習環境	護理科
11-8	電腦主機	15	台	30,671	460,065	460,065		為提升教師教學與研究效能。	資訊組
11-9	多功能操作台	5	組	75,000	375,000	375,000		提升高齡者示範教室教學環境	口腔衛生與健康照護科
11-10	床頭收納矮櫃A區	3	組	50,000	150,000	150,000		提升高齡者示範教室教學環境	口腔衛生與健康照護科
11-11	床頭收納矮櫃B區	3	組	50,000	150,000	150,000		提升高齡者示範教室教學環境	口腔衛生與健康照護科
11-12	冷氣機	3	台	114,200	342,600	342,600		提升高齡者示範教室教學環境	口腔衛生與健康照護科
11-13	差勤管理系統	1	式	175,000	175,000	175,000		校內實習場域使用	化妝品應用與管理科
11-14	差勤管理系統	1	式	175,000	175,000	175,000		校內實習場域使用	健康餐旅科
11-15	學習成效整合系統優化與功能擴充	1	式	2,000,000	2,000,000	2,000,000		優化學生學習成效系統	教務處
11-16	STEM活動桌	1	組	15,045	15,045	15,045		幼兒遊戲、幼兒學習環境規劃等課程使用	嬰幼兒保育科
11-17	肩掛式無線麥克風	2	組	12,810	25,620	25,620		幼兒遊戲、幼兒學習環境規劃等課程使用	嬰幼兒保育科
11-18	數位資訊講桌	15	台	75,000	1,125,000	1,125,000		一般教室設備汰舊換新	教務處
11-19	電腦主機	15	台	40,257	603,855	603,855		一般教室設備汰舊換新	教務處
11-20	綜合擴大機	15	台	16,500	247,500	247,500		一般教室設備汰舊換新	教務處
11-21	AirServer Educational License	1	式	42,000	42,000	42,000		改善全校教室教學環境	教務處

附表11、資本門經費需求教學及研究設備規格說明書

優先序	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價	補助款	自籌款	用途說明	使用單位
11-22	電腦主機	11	台	30,587	336,457	336,457		一般教室設備汰舊換新	教務處
11-23	投影機	6	台	43,700	262,200	262,200		一般教室設備汰舊換新	教務處
11-24	儲藏櫃	1	座	75,600	75,600	75,600		餐服教室教學用-備品	健康餐旅科
11-25	儲藏櫃	1	座	96,600	96,600	96,600		餐服教室教學用-杯具器皿	健康餐旅科
11-26	單人床	1	座	29,190	29,190	29,190		餐服教室教學用	健康餐旅科
11-27	雙人床	1	座	33,390	33,390	33,390		餐服教室教學用	健康餐旅科
11-28	收納櫃	1	座	73,500	73,500	73,500		飲調教室教學用	健康餐旅科
11-29	工作桌	4	張	19,740	78,960	78,960		飲調教室教學用	健康餐旅科
11-30	電腦主機	2	台	33,907	67,814	67,814		飲調教室及餐服教室教學用	健康餐旅科
11-31	投影機	2	台	35,223	70,446	70,446		飲調教室及餐服教室教學用	健康餐旅科
11-32	皮內、皮下及肌肉注射訓練模型	12	組	13,600	163,200	163,200		宜蘭基護示教室，基本護理學實驗等課程使用。	護理科
11-33	臀部肌肉注射模型	2	組	169,000	338,000	338,000		智慧照護示範中心及宜蘭校區基護示教室，基本護理學實驗等課程使用。	護理科
11-34	半身心肺復甦術安妮	6	套	113,000	678,000	678,000		宜蘭內外身評示教室，提升教學環境設備	護理科
11-35	穿戴式哺乳模型	2	套	28,000	56,000	56,000		宜蘭萱孺苑，小組教學操作使用	護理科
11-36	沐浴娃娃模型(男)	1	具	44,800	44,800	44,800		宜蘭萱孺苑，小組教學操作使用	護理科
11-37	胎兒監視器	1	台	260,000	260,000	260,000		宜蘭萱孺苑，小組教學操作使用	護理科
11-38	嬰兒磅秤	1	組	49,000	49,000	49,000		宜蘭萱孺苑，小組教學操作使用	護理科
11-39	電動布幕	1	台	26,800	26,800	26,800		宜蘭基礎醫學實驗室，提升教學品質	護理科
11-40	冷氣機	2	台	66,150	132,300	132,300		宜蘭內外身評示教室，提升教學環境設備	護理科
11-41	學生活動操場	1	式	3,555,895	3,555,895	1,100,000	2,455,895	改善新店校區學生活動場域	總務處
11-42	原木積木	3	組	17,000	51,000	51,000		幼兒遊戲、幼兒學習環境規劃等課程使用	嬰幼兒保育科
11-43	巨型彩色透視及鏡面積木58件套裝	2	組	15,300	30,600	30,600		幼兒遊戲、幼兒學習環境規劃等課程使用	嬰幼兒保育科
11-44	城市街道組61件	1	組	12,320	12,320	12,320		幼兒遊戲、幼兒學習環境規劃等課程使用	嬰幼兒保育科
11-45	薄型LED多功能彩色教學燈箱	1	組	15,385	15,385	15,385		幼兒遊戲、幼兒學習環境規劃等課程使用	嬰幼兒保育科
11-46	萬象組	1	組	14,220	14,220	14,220		幼兒遊戲、幼兒學習環境規劃等課程使用	嬰幼兒保育科
11-47	無碳刷攪拌機	1	台	27,300	27,300	27,300		化學實驗、專題製作、校內實習等課程使用。	化妝品應用與管理科
11-48	數位式電磁加熱攪拌機	2	台	13,650	27,300	27,300		化學實驗、專題製作、校內實習等課程使用。	化妝品應用與管理科
11-49	乳化機	2	台	55,125	110,250	110,250		化學實驗、專題製作、校內實習等課程使用。	化妝品應用與管理科

附表11、資本門經費需求教學及研究設備規格說明書

優先序	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價	補助款	自籌款	用途說明	使用單位
11-50	水光針美塑儀	4	台	25,000	100,000	100,000		美容儀器應用、經絡美容等課程教學使用。	化妝品應用與管理科
11-51	肌因超導儀	5	台	28,000	140,000	140,000		美容儀器應用、經絡美容等課程教學使用。	化妝品應用與管理科
11-52	系統白板櫃	1	式	149,000	149,000	149,000		專題製作教室，改善學生學習環境	化妝品應用與管理科
11-53	咖啡吧台	1	式	149,100	149,100	149,100		萃咖啡烘焙屋，校內習課程教學場域專業教室設備汰舊換新	健康餐旅科
11-54	移動式教學電子螢幕	2	台	59,900	119,800	119,800		口腔專業技能教室，改善學生學習環境	口腔衛生與健康照護科
11-55	135吋電動投影布幕	1	組	20,000	20,000	20,000		口腔專業技能教室，改善學生學習環境	口腔衛生與健康照護科
11-56	Layer 2 交換器	50	台	60,000	3,000,000	3,000,000		提升系統穩定性	資訊組
11-57	Layer 3 交換器	2	台	330,000	660,000	660,000		提升系統穩定性	資訊組
11-58	Layer 2 交換器 SFP+ 光纖模組 接受器	100	個	15,750	1,575,000	1,575,000		提升系統穩定性	資訊組
11-59	校園網路光纖佈線	1	式	2,500,000	2,500,000		2,500,000	提升系統穩定性	資訊組
11-60	室內型 WIFI AP	30	台	45,000	1,350,000	1,350,000		提升系統穩定性	資訊組
合 計					22,955,452	17,999,557	4,955,895		

附表12、資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書

優先序	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價	補助款	自籌款	用途說明	使用單位	備註
12-1	圖書館自動化系統	1	式	2,000,000	2,000,000	2,000,000		為提升資訊安全與使用便利性，擬汰換現有系統並整合校務行政系統帳號密碼，以建立單一登入機制。	資圖中心 圖書組	
合計					2,000,000	2,000,000	0			

附表13、資本門經費需求軟體教學資源規格說明書

優先序	購置內容 (請勾選，其他項請加註具體內容，如為電子資料庫請另標示授權年限)						數量	單位 (冊、卷)	預估單價	預估總價	補助款	自籌款	用途說明	使用單位	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他									
13-1			V				1	式	300,000	300,000	300,000		發展精緻化及多元化之館藏(兩校區圖書館)	圖書組	
13-2		V					1	式	100,000	100,000	100,000		發展精緻化及多元化之館藏(兩校區圖書館)	圖書組	
13-3				V			1	式	60,000	60,000	60,000		發展精緻化及多元化之館藏(兩校區圖書館)	圖書組	
13-4	V						1	式	20,000	20,000	20,000		發展精緻化及多元化之館藏(兩校區圖書館)	圖書組	
13-5						V電子書	1	式	300,000	300,000	300,000		發展精緻化及多元化之館藏(兩校區圖書館)	圖書組	
合計										780,000	780,000	0			

附表14、資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書

優先序	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價	補助款	自籌款	用途說明	使用社團	備註
14-1	全片幅可換鏡頭式數位相機	1	台	56,500	56,500	56,500		攝影社社課及學校活動拍攝、學生社團辦理各類型活動使用，紀錄活動剪影。	攝影社	
14-2	變焦鏡	2	台	16,600	33,200	33,200		攝影社社課及學校活動拍攝、學生社團辦理各類型活動使用，紀錄活動剪影。	攝影社	
14-3	手提式無線擴音機	2	台	55,000	110,000	110,000		學生社團社課及學校活動、學生社團辦理各類型活動使用，紀錄活動剪影。	學生會	
14-4	筆記型電腦	3	台	31,500	94,500	94,500		電競社社課及各項比賽活動、學生社團辦理各類型活動使用。	電子競技社	
14-5	多媒體點唱機	1	台	38,800	38,800	38,800		流行音樂社社課及各項比賽活動、學生社團辦理各類型活動使用。	流行音樂社	
14-6	3LCD固態光源投影機	2	台	178,164	356,328	356,328		學生社團社課及學校活動、學生社團辦理各類型活動使用	學生會、韓舞社、幻音社	
14-7	前後級擴大機	1	台	35,000	35,000	35,000		學生社團社課及學校活動、學生社團辦理各類型活動使用	學生會、韓舞社、幻音社	
14-8	後級混音擴大機	1	台	28,000	28,000	28,000		學生社團社課及學校活動、學生社團辦理各類型活動使用	學生會、韓舞社、幻音社	
14-9	專業吊掛式喇叭	2	組	45,000	90,000	90,000		學生社團社課及學校活動、學生社團辦理各類型活動使用	學生會、韓舞社、幻音社	
合計					842,328	842,328	0			

附表15、資本門經費需求其他項目規格說明書

優先序	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價	補助款	自籌款	用途說明	使用單位	備註
15-1	節能資源系統	1	套	115,500	115,500	115,500		系統移機更新能資源系統應用軟體	營保組	
15-2	抽水泵	1	台	88,500	88,500	88,500		改善淹水導致設備損壞	總務組	
15-3	抽水泵	1	台	72,400	72,400	72,400		改善淹水導致設備損壞	總務組	
15-4	沉水污物泵	1	台	41,000	41,000	41,000		汰換污水設備	總務組	
15-5	沉水污物泵	1	台	46,000	46,000	46,000		汰換污水設備	總務組	
15-6	沉水污物泵	1	台	51,000	51,000	51,000		汰換污水設備	總務組	
15-7	冷氣機	2	台	119,800	239,600	239,600		汰換電腦機房空調設備	資訊組	
15-8	冷氣機	7	台	55,000	385,000	385,000		汰換新店校區教學場域空調設備	營保組	
15-9	冷氣機	8	台	114,200	913,600	913,600		汰換新店校區教學場域空調設備	營保組	
15-10	污物泵	1	台	42,000	42,000	42,000		汰換污水設備	總務組	
15-11	感應讀卡機	18	組	18,000	324,000	324,000		汰換感應讀卡機，控管空間出入，確保設備及人員安全。	營保組、總務組	
15-12	感應讀卡機	1	組	32,000	32,000	32,000		新購感應讀卡機，控管空間出入，確保設備及人員安全。	營保組	
15-13	五百萬槍型網路攝影機	9	台	30,000	270,000	270,000		汰換校園安全監視設備	營保組	
15-14	五百萬半球型網路攝影機	6	台	30,000	180,000	180,000		汰換校園安全監視設備	營保組	
15-15	防滑設施	1	式	142,000	142,000	142,000		改善德肋撒樓一樓地面防滑功能	營保組	
15-16	污水控制設備	1	式	113,049	113,049	113,049		汰換污水自動控制設備	營保組	
15-17	防水閘門	1	樘	18,500	18,500	18,500		改善德肋撒樓高壓機房之防水設施與設備保護	營保組	
15-18	突波防護設備	1	式	803,966	803,966	803,966		加強落雷設備防護	總務組	
合計					3,878,115	3,878,115	0			

附表16、經常門經費需求項目明細表※

優先序	項目	預估金額	補助款	自籌款	備註
16-1	新聘(三年以內)專任教師薪資	7,869,459	7,869,459	0	
16-2	提高現職專任教師薪資	5,131,161	5,131,161	0	
16-3-1	推動實務教學(教資)	4,345,300	4,170,878	174,422	
16-3-2	推動實務教學(穩定率)				
16-3-3	推動實務教學(多元學習)				
16-4-1	研究(校務研究)	432,000	342,000	90,000	
16-4-2	研究	2,847,979	2,499,768	348,211	
16-5	研習(包含學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	1,806,930	1,806,930	0	
16-6	進修	60,000	0	60,000	
16-7	升等(包括送審及多元升等機制)	15,000	15,000	0	
16-8	外聘社團指導教師鐘點費	270,000	270,000	0	
16-9	學輔相關物品	262,010	262,010	0	
16-10	其他學輔相關工作經費	700,000	700,000	0	
16-11	行政人員相關業務研習及進修	146,100	146,100	0	
16-12	改善教學相關物品	915,211	915,211	0	
16-13	資料庫訂閱費/軟體訂購費	1,021,483	1,021,483	0	
16-14	其他(冷氣維護費)	350,000	350,000	0	

附表17、經常門經費需求學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表

優先序	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價	補助款	自籌款	用途說明	使用社團	備註
17-1	無線電對講機	20	支	1,980	39,600	39,600		學生社團辦理各類型活動使用。	學生會	
17-2	記憶卡	3	張	4,150	12,450	12,450		學生社團辦理各類型活動使用，紀錄活動剪影。	攝影社	
17-3	摺疊長方桌	15	張	1,290	19,350	19,350		學生社團辦理各類型活動使用。	學生會	
17-4	桌遊：BANG!砰！	1	組	990	990	990		學生社團辦理社課、活動使用。	莘yo娛	
17-5	桌遊：不在場證明	1	組	490	490	490		學生社團辦理社課、活動使用。	莘yo娛	
17-6	桌遊：璀璨寶石	1	組	1,400	1,400	1,400		學生社團辦理社課、活動使用。	莘yo娛	
17-7	桌遊：目擊者之夜	1	組	490	490	490		學生社團辦理社課、活動使用。	莘yo娛	
17-8	桌遊：數字急轉彎	1	組	490	490	490		學生社團辦理社課、活動使用。	莘yo娛	
17-9	木吉他	1	把	6,500	6,500	6,500		學生社團辦理社課、活動使用。	吉他社	
17-10	綜合效果器	2	台	9,000	18,000	18,000		學生社團辦理社課、活動使用。	吉他社	
17-11	打擊墊	1	組	950	950	950		學生社團辦理社課、活動使用。	吉他社	
17-12	麥克風架	4	組	700	2,800	2,800		學生社團辦理社課、活動使用。	吉他社	
17-13	無線麥克風組	1	組	9,000	9,000	9,000		學生社團辦理各類型活動使用。	學生會	
17-14	海報架	23	個	6,500	149,500	149,500		學生社團辦理各類型活動使用。	各社團	
合計					262,010	262,010	0			

附表19、經常門經費需求電子資料庫/軟體明細表

優先序	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價	補助款	自籌款	用途說明	使用單位	備註
19-1	華藝線上圖書館Journals學術期刊資料庫	1	式	348,959	348,959	348,959		提供全校教職員工、學生能查詢綜合型專業學術論文資料庫	資訊暨圖書中心圖書組	訂購及使用期限為115.1.1-115.12.31
19-2	CINAHL Plus with Full Text 護理學全文資料庫-進階版	1	式	469,024	469,024	469,024		提供全校教職員工、學生能查詢醫護類全文資料庫	資訊暨圖書中心圖書組	訂購及使用期限為115.1.1-115.12.31
19-3	Medline Plus with Full Text 生物醫學全文資料庫	1	式	203,500	203,500	203,500		提供全校教職員工、學生能查詢醫護類全文資料庫	資訊暨圖書中心圖書組	訂購及使用期限為115.1.1-115.12.31
合計					1,021,483	1,021,483	-			

附表18、經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表

優先序	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價	補助款	自籌款	用途說明	使用單位	備註
18-1	工作檯	10	張	2,835	28,350	28,350		飲調教室教學用	健康餐旅科	
18-2	大圓桌	2	張	9,240	18,480	18,480		飲調教室教學用	健康餐旅科	
18-3	轉檯	2	個	4,200	8,400	8,400		餐服教室教學用-大圓桌用	健康餐旅科	
18-4	方形桌	10	張	6,090	60,900	60,900		餐服教室教學用	健康餐旅科	
18-5	除濕機	2	台	9,530	19,060	19,060		餐服教室及飲調教室教學用	健康餐旅科	
18-6	螢幕	15	台	2,630	39,450	39,450		為提升教師教學與研究效能	資訊組	
18-7	紫外線烘乾機	1	組	6,000	6,000	6,000		口腔專業技能實驗室教學用	口腔衛生與健康照護科	
18-8	網路攝影機	2	組	6,950	13,900	13,900		專業實驗室教學用	口腔衛生與健康照護科	
18-9	平板燈	50	組	1,197	59,850	59,850		口腔專業技能實驗室教學用	口腔衛生與健康照護科	
18-10	循環扇	12	組	3,486	41,832	41,832		口腔專業技能實驗室教學用	口腔衛生與健康照護科	
18-11	耳溫槍	8	支	2,900	23,200	23,200		高齡者示範教室教學用	口腔衛生與健康照護科	
18-12	彩色液晶顯示器	15	台	2,343	35,145	35,145		一般教室設備汰舊換新	教務處	
18-13	喇叭	30	組	6,000	180,000	180,000		一般教室設備汰舊換新	教務處	
18-14	鞋櫃	4	組	4,257	17,028	17,028		美膚教室教學用	化妝品應用與管理科	
18-15	書本陳列櫃	1	座	7,480	7,480	7,480		幼保親子空間教學用	嬰幼兒保育科	
18-16	12格換鞋櫃	4	座	7,055	28,220	28,220		幼保親子空間教學用	嬰幼兒保育科	
18-17	中空雙層櫃	4	座	2,885	11,540	11,540		幼保親子空間教學用	嬰幼兒保育科	
18-18	中空雙層櫃	2	座	4,505	9,010	9,010		幼保親子空間教學用	嬰幼兒保育科	
18-19	中空雙層櫃	2	座	5,780	11,560	11,560		幼保親子空間教學用	嬰幼兒保育科	
18-20	地墊	40	片	980	39,200	39,200		幼保親子空間教學用	嬰幼兒保育科	
18-21	兩輪腳行車	2	台	4,165	8,330	8,330		幼保親子空間教學用	嬰幼兒保育科	
18-22	觸覺盤	1	組	6,800	6,800	6,800		幼保親子空間教學用	嬰幼兒保育科	
18-23	8音木架旋轉轉鐘	1	組	2,550	2,550	2,550		幼保親子空間教學用	嬰幼兒保育科	
18-24	LaQ基礎2800-3D積木	2	組	7,123	14,246	14,246		幼保親子空間教學用	嬰幼兒保育科	
18-25	LaQ基礎511-3D積木	5	組	2,168	10,840	10,840		幼保親子空間教學用	嬰幼兒保育科	
18-26	數位電子琴	1	台	7,900	7,900	7,900		教保多功能專業教室教學用	嬰幼兒保育科	
18-27	數位電鋼琴	1	台	9,900	9,900	9,900		教保多功能專業教室教學用	嬰幼兒保育科	
18-28	電子琴架X型	2	台	1,282	2,564	2,564		教保多功能專業教室教學用	嬰幼兒保育科	
18-29	兒童小鼓6吋	5	個	950	4,750	4,750		教保多功能專業教室教學用	嬰幼兒保育科	
18-30	兒童小鼓8吋	5	個	850	4,250	4,250		教保多功能專業教室教學用	嬰幼兒保育科	
18-31	幼兒用鼓(大)	1	組	1,600	1,600	1,600		教保多功能專業教室教學用	嬰幼兒保育科	
18-32	幼兒用鼓(小)	4	組	1,000	4,000	4,000		教保多功能專業教室教學用	嬰幼兒保育科	
18-33	律音管	4	組	2,250	9,000	9,000		教保多功能專業教室教學用	嬰幼兒保育科	
18-34	律音管	2	組	2,880	5,760	5,760		教保多功能專業教室教學用	嬰幼兒保育科	
18-35	律音管	2	組	1,440	2,880	2,880		教保多功能專業教室教學用	嬰幼兒保育科	
18-36	律音管	2	組	2,250	4,500	4,500		教保多功能專業教室教學用	嬰幼兒保育科	
18-37	律音管	2	組	1,080	2,160	2,160		教保多功能專業教室教學用	嬰幼兒保育科	
18-38	律音管洞洞放置板	6	個	840	5,040	5,040		教保多功能專業教室教學用	嬰幼兒保育科	
18-39	教學麥克風	4	組	3,100	12,400	12,400		專業教室教學用	嬰幼兒保育科	

附表18、經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表

優先序	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價	補助款	自籌款	用途說明	使用單位	備註
18-40	護貝機	1	台	3,690	3,690	3,690		教保多功能專業教室教學用	嬰幼兒保育科	
18-41	無線麥克風	1	台	5,500	5,500	5,500		高齡者健康中心教學用	健康照護科	
18-42	血糖機	2	台	1,550	3,100	3,100		高齡者健康中心教學用	健康照護科	
18-43	電子血壓計	1	個	3,000	3,000	3,000		高齡者健康中心教學用	健康照護科	
18-44	移動式白版迴轉架	1	個	7,450	7,450	7,450		高齡者健康中心教學用	健康照護科	
18-45	雙面展示架	2	個	6,299	12,598	12,598		高齡者健康中心教學用	健康照護科	
18-46	告示牌	2	個	1,399	2,798	2,798		高齡者健康中心教學用	健康照護科	
18-47	佈告欄	21	個	2,000	42,000	42,000		教室佈告訊息用	教務處	
18-48	海報架	4	個	6,500	26,000	26,000		專題製作成果展示	化妝品應用與管理科	
18-49	海報架	2	個	6,500	13,000	13,000		實習成果展示	護理科	
18-50	海報夾	6	個	3,000	18,000	18,000		學生學習、競賽成果展示	護理科	
合計					915,211	915,211	0			